Ajuntament de Solsona

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL TEIXIT COMERCIAL I SERVEIS DE PROXIMITAT DE SOLSONA AMB MOTIU DE LA SITUACIÓ GENERADA PEL COVID-19

ANUNCI

de l'Ajuntament de Solsona sobre la publicació de les bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions al teixit comercial i serveis de proximitat amb establiment a peu de carrer de Solsona amb motiu de la situació generada pel COVID-19.

De conformitat amb l'acord de ple de data 7 de maig de 2020, d'aprovació inicial de les bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions al teixit comercial i serveis de proximitat amb establiment a peu de carrer de Solsona amb motiu de la situació generada pel COVID-19, s'ordena la publicació de les esmentades Bases al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i en el tauler d'anuncis de la pàgina web municipal.

Se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies hàbils a partir del dia següent al de la publicació del present anunci, entenent que en el present supòsit es donen les circumstàncies establertes a la disposició addicional tercera, apartat 4, del RD 463/2020, en la redacció donada pel RD 465/2020 que suposen una excepció a la suspensió de terminis administratius establerta al RD esmentat, atesa la consideració que el micro-crèdits han de ser d'interès general i directament relacionats amb l'estat d'alarma generat per la pandèmia del COVID-19 donant-se per aprovades definitivament les Bases, sempre i quan no s'hagin formulat al·legacions durant el període d'informació pública que facin necessària la seva modificació.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà el comprès entre els dies 10 de juny de 2020 al dia 25 de juny de 2020, ambdós inclosos.

Solsona, 8 de maig de 2020

L'alcalde

David Rodríguez i González

Ajuntament de Solsona

«BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL TEIXIT COMERCIAL I SERVEIS DE PROXIMITAT DE SOLSONA AMB MOTIU DE LA SITUACIÓ GENERADA PEL COVID-19

L'article 10 del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, disposa la suspensió d'un gran nombre d'activitats econòmiques. L'estat d'alarma ha estat prorrogat i és vigent en el moment actual, mantenint-se l'esmentada suspensió.

El manteniment i l'impuls del comerç local i els serveis de proximitat amb establiments a peu de carrer a Solsona és un dels pilars de l'estratègia de promoció econòmica elaborada el 2012, el Solsona Co, en tant en quant proporcionen a la ciutat bens i serveis imprescindibles per a una bona qualitat de vida, generen ocupació i riquesa, i constitueixen la base de l'entramat econòmic i social; i així està recollit al Pla d'acció pel desenvolupament local de Solsona, Cardona i el Solsonès 2019-2030 aprovat pel ple amb data 31 d'octubre de 2019.

En la situació actual, esdevé necessari disposar d'un instrument específic per ajudar als comerços i serveis de proximitat situats a Solsona, davant de la situació generada pel COVID-19, a banda dels instruments i les activitats habituals de suport i foment a les empreses.

Article 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Solsona en l'àmbit del comerç al detall i de determinats serveis de proximitat que s'han vist afectats per la crisi del COVID-19, amb la finalitat de donar suport al conjunt del teixit comercial i de serveis de Solsona que s'han vist obligats a tancar i poder fer front a les despeses habituals relacionades amb l'activitat que s'han continuat pagant malgrat el tancament com ara subministraments de llum, aigua, gas, lloguers, quotes de crèdits per adquisició de locals, millora de les instal·lacions, equipaments o maquinària.

Article 2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

El cessament de les activitats econòmiques de les activitats descrites a l'annex.

Se subvenciona el 90% de la despesa de l'activitat que s'ha hagut de seguir fent malgrat el tancament, com ara subministraments de llum, aigua, gas, lloguers, quotes de crèdits per millores als establiments, quotes de crèdits per adquisició de locals, millora de les instal·lacions, equipaments, maquinària i/o assegurances vinculades a l'activitat fins a un topall de 500,00 €.

Article 3. BENEFICIARIS

3.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques donades d'alta a l'Ajuntament de Solsona i que estiguin incloses en un dels epígrafs que figuren a l'Annex d'aquestes bases, amb establiment a peu de carrer.

Cal estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i tenir l'activitat legalment establerta amb seu social amb anterioritat a la data 1 de març de 2020 al municipi de Solsona.

És necessari haver suspès la seva activitat econòmica com a mesura derivada de l'aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, modificat pel Reial Decret 465/2020 i normes concordants.

O haver tingut una davallada en la facturació del 75% o més en relació als mesos de març, abril i maig de l'any anterior.

El compliment dels requisits s'ha d'acreditar mitjançant les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció i la presentació de la documentació acreditativa quan així es sol·liciti.

Als efectes d'aquestes bases reguladores, s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall i també els serveis amb local a peu de carrer que es detallen a l'Annex 1, quedant exclosos expressament els fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

3.2. Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal.

Article 4. TIPUS DE SUBVENCIONS I DETERMINACIÓ DE LES QUANTIES

La quantia màxima de la subvenció atorgada serà per un import de 500,00 € (corresponent al 90% de la despesa justificada) per establiment, d'acord amb els requisits que demanen les bases.

Article 5. FINANÇAMENT

Segons la convocatòria del procediment de subvencions.

Article 6. SOL·LICITUD I TERMINIS

6.1. Les sol·licituds d'ajut es formalitzaran i es presentaran a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi, complimentant el formulari que estarà disponible al web de l'Ajuntament de Solsona (www.ajsolsona.cat) i es presentarà telemàticament a través de la seu electrònica (https://solsona.eadministracio.cat). També es podrà presentar al Registre General de l'Ajuntament de Solsona, carrer del Castell, 20, un cop cessi l'estat d'alarma i es reprengui l'atenció al públic de manera presencial.

La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

6.2. A la sol·licitud haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

- En cas de ser persona jurídica, fotocòpia del CIF.

- Identificació de l'establiment físic que ha cessat l'activitat a causa de la crisi del COVID-19.

- Documents justificatius de la reducció de la facturació, si és el cas.

- Documents justificatius de despesa de l'activitat.

- Document justificat conforme té personal contractat.

- Document justificatiu de pertànyer al col·lectiu de persones amb tots els altres membres del nucli familiar en situació d'atur.

6.3. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà al/a la beneficiari/ària per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà en què tingui lloc la notificació procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Article 7. CONVOCATÒRIA

La publicació de la convocatòria iniciarà el còmput del termini de presentació de les sol·licituds, d'acord amb l'article anterior.

Article 8. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT I RESOLUCIÓ

8.1. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Junta de Govern Local.

8.2. Es constituirà una comissió formada per tres tècnics municipals que valorarà les sol·licituds presentades i el resultat d'aquesta valoració s'elevarà a proposta del regidor de desenvolupament local a l'òrgan competent per resoldre.

8.3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució de les subvencions serà de tres mesos a comptar des de la data de finalització de la presentació de sol·licituds de subvenció que marqui la respectiva convocatòria. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima a l'interessat per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu. No obstant això es tramitaran amb el màxim de celeritat.

8.4. Per a la concessió d'aquestes subvencions pel procediment de concurrència competitiva, el criteri de concessió l'assignació de recursos començant pels de major puntuació d'acord amb els barems següents.

Despesa acreditada superior a 500,00 €: 30 punts

Despesa acreditada entre 301 i 499,00 €: 20 punts

Despesa acreditada entre 200 i 300,00 €: 10 punts

Tenir personal contractat: 5 punts

Estar associat a alguna associació empresarial: 2 punts addicionals

Ser d'algun col·lectiu considerat vulnerable: dones amb fills menors de 14 anys, persones majors de 50 anys, persones menors de 25 anys o persones amb tots els altres membres del nucli familiar en situació d'atur: 2 punts addicionals.

En cas d'empat el desempat es farà seguint l'estricte ordre de sol·licitud sempre i quan compleixi els requisits establerts en aquestes bases i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, fins a l'esgotament de la partida assignada.

8.5 Els procediments d'aprovació de les bases, així com de sol·licitud i atorgament fins a la resolució que posi fi al procediment administratiu, no restaran suspesos d'acord amb l'apartat 4 de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020 de 14 de març.

Article 9. JUSTIFICACIÓ, ACCEPTACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació del justificant de despesa en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Una vegada atorgada la subvenció, i fetes les comprovacions pertinents, es tramitarà el pagament del 100% de la subvenció concedida als beneficiaris.

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud.

A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa la seva renúncia. Tot l'esmentat, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

El pagament de la subvenció es realitzarà en el termini màxim de 40 dies hàbils dies des del tancament de la convocatòria.

Article 10. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de la subvenció estan obligats a: Complir amb totes les condicions establertes en aquestes Bases i en la respectiva Convocatòria. Trobar-se al corrent de llurs obligacions fiscals i tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària i amb la hisenda municipal. Facilitar Les actuacions de comprovació i control financer, així com a la documentació complementària que es requereixi a tal efecte.

Article 11. COMPATIBILITATS AMB ALTRES SUBVENCIONS

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altre subvenció que pugui atorgar l'Ajuntament de Solsona o qualsevol altre ens públic o privat, respectant el límit establert a l'article 20 de la Llei general de subvencions.

Article 12. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

12.1. L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcial la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la seva concessió o quan s'incorri en alguna de les causes que s'especifica a l'article 37 de la Llei General de Subvencions. També s'haurà de fer en els següents casos: Per d'incompliment de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris d'acord amb el que es disposa en aquestes bases. Per decisió del beneficiari. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

12.2. En cas de manca de justificació o de concurrència de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicables es produirà la pèrdua del dret total o parcial de la subvenció atorgada i podrà ser motiu de revocació de conformitat i amb el procediment establert a la normativa d'aplicació.

12.3. L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes pel beneficiari juntament amb l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Article 13. RÈGIM SANCIONADOR

Els beneficiaris de les subvencions estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador sobre infraccions administratives establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

RÈGIM SUPLETORI En allò que no disposa aquest procediments s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ANNEX

Activitats definides pel Decret 137/2008, de 8 de juliol, pel qual s'aprova la Classificació catalana d'activitats econòmiques 2009 (CCAE-2009)

ANNEX 1

Ajuntament de Solsona

Activitats definides pel Decret 137/2008, de 8 de juliol, pel qual s'aprova la Classificació catalana d'activitats econòmiques 2009 (CCAE-2009)

Epígrafs d'activitats que poden ser beneficiàries de l'ajut.	
452	Manteniment i reparació de vehicles a motor
471	Comerç al detall en establiments no especialitzats
475	Comerç al detall d'altres articles d'ús domèstic en establiments especialitzats
476	Comerç al detall d'articles culturals i recreatius en establiments especialitzats
477	Comerç al detall d'altres articles en establiments especialitzats
55	Serveis d'allotjament
552	Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta durada
561	Restaurants i establiments de menjars
562	Provisió de menjars preparats per a celebracions i altres serveis de menjar
563	Establiments de begudes
681	Compravenda de béns immobiliaris per compte propi
683	Agents de la propietat immobiliària
791	Agències de viatges i operadors turístics

Ajuntament de Solsona

855	Altres activitats d'educació
86	Activitats sanitàries
9001	Arts escèniques
9200	Administració de loteries
9602	Perruqueria i altres tractaments de bellesa
9604	Activitats de manteniment físic
9609	Altres activitats de serveis personals