



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
568/2024	La junta de govern local	20/05/2024

Immaculada Jané Viñals, en qualitat de secretària actal. d'aquest òrgan,

CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar l'acord següent:

EXPEDIENT 568/2024. CONTRACTE DE SERVEI – ACTIVITATS DEL CASAL D'ESTIU LUDICOESPORTIU

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

El 6 de maig de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Solsona aprova acceptar la proposta d'adjudicació emesa per la mesa de contractació duta a terme el 29 d'abril de 2024 pel contracte administratiu per la prestació del servei d'activitats del casal d'estiu ludicoesportiu.

En la mateixa sessió es requereix a l'empresa proposada, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que es detalla a la clàusula 15a.2 del plec de clàusules administratives particulars i un cop presentada la documentació requerida, s'adjudiqui el contracte i es procedeixi a la seva formalització.

L'Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya presenta en temps i forma la documentació requerida i la constitució de la garantia definitiva del contracte, per l'import de 2.366,40 €.

Fonaments de dret

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La Llei 39/2017, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vista la proposta de resolució PR/2024/710 de 15 / de maig / 2024.

RESOLUCIÓ

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Adjudicar el contracte administratiu de serveis "Activitats del casal d'estiu ludicoesportiu", per procediment obert, a la licitadora Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya, amb CIF núm. G25456898, tal com es va acordar a la Junta de Govern Local de 6 de maig de 2024, i després de la presentació de la documentació requerida i la constitució de la garantia definitiva.

El contracte s'adjudica amb subjecció al plec de prescripcions tècniques, al plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, i a l'oferta presentada següent:

- Preu unitari ofert: Import anual sense IVA: 47.328,00 €, més 4.732,80 € (10% d'IVA), que fa un import total de 52.060,80 € (IVA inclòs).

El preu unitari per plaça del Casal proposat és de 39,44 € (sense IVA), més 3,94 € (10% d'IVA) el que fa un total de 43,38 € (IVA inclòs).

- Activitat setmanal per promocionar que els infants participants portin esmorzar saludable: El licitador es compromet a dur-la a terme.

- Aportació del nombre de persones titulades respecte el mínim prevista a la programació dels torns a les diferents activitats: El licitador es compromet a l'aportació d'un 85 de monitors/es titulats/es, el que suposa un número de 13 monitors/es titulats/es.

- Incorporació de monitors/es en període de pràctiques: El licitador es compromet a la incorporació de monitors/es en període de pràctiques.

I també allò establert al document valorat per judici de valor en relació a:

- projecte educatiu del casal d'estiu

- projecte organitzatiu del casal d'estiu





- pla d'atenció i comunicació amb les famílies
- i altres millores en l'àmbit organitzatiu i pedagògic que plantegi el contractista, que constarà a l'expedient.

Segon. La durada del contracte, tot i que l'activitat es concentrarà en períodes concrets, serà inicialment d'1 any a comptar a partir del 25 de juny del 2024, amb possibilitat de 3 pròrroques forçoses, aprovant-se any a any, amb un total de 4 anys; les pròrroques seran obligatòries pel contractista sempre que s'efectuï un preavis de dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Anualitat 1

Del 25 de juny al 31 d'agost de 2024, dividit convenientment en diverses setmanes.

Pròrroga 1

10 setmanes entre finals de juny i inicis de setembre, a concretar en funció del calendari.

Pròrroga 2

10 setmanes entre finals de juny i inicis de setembre, a concretar en funció del calendari.

Pròrroga 3

10 setmanes entre finals de juny i inicis de setembre, a concretar en funció del calendari.

Tercer. Disposar la despesa corresponent amb càrrec de l'aplicació pressupostària 3420.22706 (Casals) del pressupost per a l'any 2024.

Així mateix, quant a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Solsona es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origina per als exercicis futurs.

Quart. Publicar l'adjudicació del contracte al perfil del contractant de l'Ajuntament de Solsona, i simultàniament notificar-ho al licitador adjudicatari i als altres licitadors, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP.

Cinquè. Comunicar a l'adjudicatari que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerit, i en qualsevol cas, atès que el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació.

Sisè. Traslladar la present resolució a la intervenció i a la tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.





Setè. Designar com a persona responsable del contracte el tècnic d'Esports, Candi Viladrich Cardona, a qui li correspon les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, és a dir, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

Vuitè. Trametre la informació del contracte al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya (RPC).

Solsona, amb data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

