



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2025/4	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	ordinària
Data	3 de febrer de 2025
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.00 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL		
Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



AIGÜES	
Expedient 218/2025. Modificació de pòlisses de subministrament d'aigua, gener de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/141 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

El regidor de Serveis Municipals, Joan Parcerisa Albacete, informa de les modificacions de les pòlisses de subministrament d'aigua potable que s'han presentat durant el mes de gener de 2025:

n	usuari	acció	adreça
1		canvi de nom	
2		alta	
3		canvi de nom	
4		canvi de nom	
5		baixa	
6		canvi de nom	
7		canvi de nom	
8		canvi de nom	
9		canvi de nom	
10		canvi de nom	
11		canvi de nom	
12	AMR PVC Alumini i Vidre, SL	baixa	C/ Joaquim Barnola, 4, baixos
13	Ramgerpig, SL	canvi de nom	C/ Alcalde Moles, 28-B, 3r A
14		canvi de nom	
15		canvi de nom	
16		canvi de nom	
17		canvi de nom	
18		canvi de nom	
19		canvi de nom	
20	Obres i Serveis Canalda, SL	canvi de nom	



21		canvi de nom	
22		canvi de nom	
23		canvi de nom	
24	Exp. Agrícola i Ramadera del Solsonès, SLU	canvi de nom	Pl. Filadores, 4-A
25	Kotegal, SL	canvi de nom	Ctra. Bassella, 39 - OB
26	Pensi Textil, SL	canvi de nom	Ptda. Sant Honorat 59
27		alta	
28		canvi de nom	
29		alta	
30		canvi de nom	
31		alta	
32		canvi de nom	
33		baixa	
34		alta	
35		alta	
36		canvi de nom	
37		canvi de nom	
38		canvi de nom	
39		canvi de nom	
40		canvi de nom	
41		canvi de nom	
42		alta	
43		baixa	
44		alta	
45		alta	
46		canvi de nom	
47		canvi de nom	
48		canvi de nom	
49		canvi de nom	
50	Immobles Solsona, SL	canvi de nom	C/ Pau Casals, 11, 3r 2a
51		baixa	
52		canvi de nom	
53	Cots Vilardell, SL	alta	C/ Llices, 24, 1r



54	Cots Vilardell, SL	alta	C/ Llices, 24, 2n
55	Cots Vilardell, SL	alta	C/ Llices, 24, 3r
56	[REDACTED]	canvi de nom	[REDACTED]
57	[REDACTED]	alta	[REDACTED]
58	[REDACTED]	alta	[REDACTED]
59	[REDACTED]	canvi de nom	[REDACTED]
60	[REDACTED]	alta	[REDACTED]
61	[REDACTED]	canvi de nom	[REDACTED]
62	Exp. Forestals M. Bautista, SL	canvi de nom	C/ Sant Miquel, 6, 2n
63	[REDACTED]	canvi de nom	[REDACTED]
64	[REDACTED]	alta	[REDACTED]

CONTRACTACIÓ

Expedient 1819/2024. Contracte d'obra obert simplificat – urbanització d'un tram del C/ Llobera i Pl. Sant Pere, per millorar-ne l'accessibilitat

Favorable **Tipus de votació:** unanimitat

Fets i fonaments de dret:

El 18 de novembre 2024, la Junta de Govern Local aprova l'expedient de contractació de l'obra per la urbanització d'un tram del carrer de Llobera i plaça de Sant Pere, per millorar-ne l'accessibilitat (exp.1819/2024), i l'obertura del procediment de licitació per contracte obert simplificat.

L'objecte del contracte és l'execució de les obres de reforma d'un tram del carrer de Llobera, des del número 29 al 37, a l'indret de la plaça de Sant Pere, per millorar l'accessibilitat de l'espai.

El pressupost de licitació del contracte és de 100.512,52 € més 21.107,63 € (21% d'IVA), el que fa un total 121.620,15 € (IVA inclòs).

La categorització dins del vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008) és 45233252-0 Treballs de pavimentació de carrers.

La despesa de la contractació està consignada a la partida 1530-62900 (Millora de barreres arquitectòniques) i del pressupost per a l'any 2024.

L'11 de desembre de 2024, s'obren els Sobres digitals "únic", i d'acord amb el certificat de l'eina Sobre Digital es presenten tres empreses licitadores: Embaster Obres i Serveis, SL,



Gestió Cat Obra Civil, SL i Nixin Cons, SL.

Els sobres digitals "únic" contenen la documentació administrativa i la valorable automàticament, amb els següents resultats:

- Documentació administrativa

Totes les empreses presenten el Document europeu únic de contractació (DEUC) degudament completats i signats.

- Documentació valorable automàticament

Licitador	Preu	% formigó àrids reciclats	Ampliació garantia	Total
Nixin Cons, SL	0 punts	1 punt	1, 40 punts	2,40 punts
Gestió Cat Obra Civil, SL	44 punts	1 punt	1, 40 punts	46,40 punts
Embaster Obres i Serveis, SL	80 punts	10 punts	10 punts	100 punts

D'acord amb el que estableix la clàusula 10.1 del PCAP en relació a l'article 159.4.f) .4º de la LCSP, la mesa de contractació sol·licita a l'empresa licitadora que ha obtingut millor puntuació que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació presenti documentació en relació a la solvència econòmica i tècnica que no es troba al RELI i constitueixi la garantia definitiva per l'import de 4.499,39€ (5% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA).

El licitador, Embaster Obres i Serveis, SL presenta en temps i forma documentació, però aquesta és insuficient i no correspon a la requerida, igualment no presenta en cap de les formes possibles la garantia definitiva.

La Junta de Govern Local de 30 de desembre de 2024, acorda descartar al primer classificat Embaster Obres i Serveis SL, per no presentar la documentació i garantia requerida en temps i forma i proposar al candidat que ha obtingut la segona millor puntuació d'acord amb l'acta de la mesa de contractació per la contractació de l'obra «Urbanització d'un tram del carrer Llobera i plaça Sant Pere, per millorar-ne l'accessibilitat», que és Gestió Cat Obra Civil, SL, amb CIF núm. B55680979 i requerir a Gestió Cat Obra Civil, SL, perquè presenti, en el termini de set dies hàbils, a comptar de l'enviament del present requeriment, la documentació justificativa i la garantia definitiva.

La Junta de Govern Local de 20 de gener de 2025, acorda descartar al segon classificat Gestió Cat Obra Civil, SL, per no presentar la documentació i garantia requerida en temps i forma i proposar al candidat que ha obtingut la tercera millor puntuació d'acord amb l'acta de la mesa de contractació per la contractació de l'obra «Urbanització d'un tram del carrer



Llobera i plaça Sant Pere, per millorar-ne l'accessibilitat», què és Nixin Cons, SL, i requerir-lo, perquè presenti, en el termini de set dies hàbils, a comptar de l'enviament del present requeriment, la documentació justificativa i la garantia definitiva.

Fonaments de dret

- L'article 150 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

Vista la proposta de resolució PR/2025/144 de 31 / de gener / 2025;

A proposta del regidor d'Obres Públiques i Serveis Municipals,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Descartar al tercer classificat Nixin Cons, SL per no presentar la documentació i garantia requerida en temps i forma.

Segon. Declarar deserta la contractació pel procediment obert simplificat de l'obra «Urbanització d'un tram del carrer Llobera i plaça Sant Pere, per millorar-ne l'accessibilitat», atès que cap dels licitadors proposats ha presentat la documentació i garantia definitiva en el termini requerit.

Tercer. Notificar aquest acord a tots els licitadors.

CONVENIS	
Expedient 210/2025. Conveni de col·laboració amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública per a l'adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions i Emergències de Seguretat de Catalunya (Rescat) en l'àmbit de les policies locals	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/137 de 30 / de gener / 2025.



Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública i l'Ajuntament de Solsona per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions i Emergències de Seguretat de Catalunya (Rescat) en l'àmbit de les policies locals i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública i l'Ajuntament de Solsona per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions i Emergències de Seguretat de Catalunya (Rescat) en l'àmbit de les policies locals

Hi intervenen

D'una banda, [nom i cognoms del secretari o secretària, sense senyor/senyora], secretari general/secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública, que actua en nom i representació d'aquest Departament per delegació del conseller/de la consellera en virtut de l'article 1.d) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior.

De l'altra, Judit Gisbert i Ester, [redacted] de l'Ajuntament de Solsona, en virtut de l'Acord de la Junta de Govern Local, que la faculta per signar aquest Conveni.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest Conveni i

Manifesten

1. El Departament d'Interior i Seguretat Pública, en compliment de les competències que exerceix en matèria de seguretat i emergències, té la responsabilitat en la gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (d'ara endavant, xarxa Rescat).
2. La xarxa Rescat és una xarxa de radiocomunicacions mòbils, creada mitjançant el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI), que dona servei de manera transversal a diferents col·lectius en l'àmbit de la seguretat i les emergències. La seva finalitat és facilitar la tasca de cadascun d'aquests col·lectius, augmentant-ne l'eficàcia i eficiència i permetre una millor coordinació entre ells.
3. La xarxa Rescat es basa en la tecnologia TETRA i es caracteritza per un ús eficient de la banda de freqüències de seguretat i emergències, la possibilitat de comptar amb comunicacions xifrades, una bona cobertura en els àmbits urbà i rural i la capacitat d'establir comunicacions entre grups d'usuaris de forma independent, o bé activar grups comuns per facilitar-los la coordinació.



4. La xarxa Rescat és propietat de la Generalitat de Catalunya i la seva gestió tècnica ha estat encomanada pel Departament al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

5. Per l'Acord del Govern GOV/174/2022, de 30 d'agost, pel qual es modifica l'organització de la direcció i gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Rescat), el Consell Rector de la Xarxa Rescat n'és el màxim òrgan de direcció, en defineix les funcions i determina la forma de representació de l'Administració local de Catalunya en aquest òrgan col·legiat.

6. La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, estableix que integren el sistema de seguretat pública de Catalunya les autoritats amb competències en la matèria i els serveis dependents de les administracions respectives, i també, els òrgans de coordinació i participació ciutadana. El sistema de seguretat pública de Catalunya té per finalitat contribuir al desenvolupament de polítiques públiques de prevenció i protecció eficaces en l'assegurament dels drets i les llibertats dels ciutadans, la preservació de la convivència i el foment de la cohesió social. Així mateix, l'apartat 5 de l'article 5 de la Llei estableix que el Govern, sobretot per mitjà del departament titular de les competències en matèria de seguretat pública, i els ajuntaments han de promoure, en el si dels òrgans conjunts, la planificació operativa dels seus serveis de seguretat i l'assignació eficient i l'aprofitament conjunt dels recursos, la integració dels sistemes d'informació policial i l'homogeneïtzació dels estàndards organitzatius i operacionals.

En virtut d'això, les parts decideixen subscriure el present Conveni de col·laboració per a l'adhesió de l'Ajuntament de Solsona a la xarxa Rescat, mitjançant els següents

Acords

1. Objecte i finalitat del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni és regular les condicions generals d'adhesió de l'Ajuntament de Solsona a la xarxa Rescat, amb la finalitat de cobrir les necessitats de comunicació dels serveis d'emergència i seguretat de la Generalitat de Catalunya i de les administracions locals de Catalunya que s'hi adhereixin.

2. Obligacions del Departament

El Departament s'obliga a:

a) Garantir la continuïtat i l'evolució de la xarxa Rescat en els propers anys, i la seva disponibilitat per a l'Ajuntament, sempre que les condicions econòmiques de la Generalitat ho permetin.



b) Assegurar que els costos d'inversió en infraestructura de la xarxa Rescat els assumeix la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa no es repercutiran a l'Ajuntament.

c) Informar l'Ajuntament dels contractes d'explotació o assistència tècnica de la xarxa Rescat i de la previsió de l'evolució de la mateixa xarxa que puguin afectar el que estableix aquest Conveni, amb prou antelació.

d) Oferir a l'Ajuntament un servei integral d'explotació de la xarxa Rescat que, mitjançant el Centre d'Operacions Rescat (en endavant, COR), proporcioni a l'Ajuntament, entre d'altres, un servei per atendre les incidències que puguin afectar el funcionament de la xarxa Rescat i dels seus terminals, utilitzant els recursos necessaris per solucionar-les. Aquest servei complementarà, per tant, el manteniment dels equips terminals ofert per les empreses subministradores.

3. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament s'obliga a:

a) Utilitzar de forma adequada els sistemes de comunicacions, respectant les normes d'ús i les condicions tècniques que hi siguin aplicables.

b) Adaptar l'ús de la xarxa a les instruccions rebudes, en qualsevol moment, de la direcció de la xarxa Rescat.

c) Seguir les instruccions de la direcció de la xarxa Rescat per garantir la seguretat i l'ús eficient de la xarxa.

d) Facilitar al Departament la informació funcional i organitzativa de l'Ajuntament que sigui necessària per tal d'ajustar els plans de numeració i la configuració dels grups de la xarxa Rescat, tant com sigui possible, a la seva organització.

e) Informar el Departament amb prou antelació sobre noves necessitats detectades per l'Ajuntament amb relació a la xarxa Rescat, de manera que es disposi d'un termini adequat per poder estudiar la viabilitat de la solució tècnica.

f) Assegurar que tots els usuaris de terminals de la xarxa són membres o col·laboradors de serveis de seguretat i emergències i obligar-se de forma explícita a no permetre que utilitzin els terminals donats d'alta a la xarxa Rescat usuaris amb altres funcions alienes a la seguretat i les emergències del municipi, llevat d'aquells a qui el Departament autoritzi explícitament.

g) Participar en els costos de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa Rescat que no es prestin amb caràcter general. Aquests costos



hauran de ser validats per l'Oficina Rescat, d'acord amb l'annex tècnic.

h) Autoritzar gratuïtament la instal·lació d'equipament tècnic de Rescat en espai municipal, si el funcionament òptim de la xarxa ho requereix. Aquesta autorització s'ha de formalitzar mitjançant el conveni de col·laboració corresponent per a la instal·lació d'aquest equipament, que s'ha de subscriure en el termini màxim de quatre mesos des de la data de comunicació de la necessitat per part de la Generalitat.

i) Adquirir terminals que estiguin homologats per la xarxa Rescat, a fi de garantir la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia TETRA i les especificacions de la xarxa Rescat, i assumir el cost de l'adquisició i de manteniment del material, tal com es detalla a l'acord 6.

j) Assumir el compromís que tots els equips i accessoris de la xarxa Rescat adquirits només seran mantinguts pel COR, el qual gestionarà directament amb les empreses subministradores la reparació dels equips avariats i s'encarregarà de totes les gestions per resoldre les incidències que afectin els equips terminals (excepte material fungible). Per tal de facilitar aquesta gestió i poder oferir un servei àgil i eficient amb uns temps de resposta adequats, el COR, quan rebí un equip avariats de l'Ajuntament, en facilitarà provisionalment un altre d'operatiu de la mateixa marca i model amb la mateixa configuració, la mateixa programació i la mateixa identitat. Una vegada s'hagi reparat el terminal de l'Ajuntament, el COR el retornarà a l'Ajuntament i recollirà el terminal provisional, tal com es detalla a l'acord 6.

k) Adquirir directament el material fungible a què fa referència el paràgraf anterior i els paquets d'instal·lació de terminals mòbils quan siguin necessaris per canvi de vehicle.

l) Facilitar informació periòdica relativa a les incidències d'emergències policials, així com d'activitats del municipi derivades de la participació en els plans de protecció civil. En tot cas, als efectes de l'aplicació d'aquest Conveni, és obligatori presentar en el primer trimestre de l'any la memòria dels serveis prestats l'any anterior, les dades registrals de delictes, faltes i incidències diverses i les dotacions de recursos humans i materials, d'acord amb l'article 24.6 de la Llei 4/2003.

m) Permetre la instal·lació a les seves dependències dels equips de la Xarxa d'Alarmes i Comunicacions (XAC) que preveu l'article 22 de la Llei 4/1997, en els termes de l'article 21 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

n) Actualitzar, com a mínim un cop l'any, els telèfons, adreces de correu electrònic i números de fax dels responsables amb qui hagi de contactar la Direcció General de



Protecció Civil en cas d'activació d'algun pla d'emergència de protecció civil (alcalde, policia local, CRA, tècnic de protecció civil, etc.).

o) Facilitar, en el format compatible amb sistemes d'informació geogràfica que fixi la Direcció General de Protecció Civil, la informació geogràfica propietat del municipi relativa als plans d'actuació municipals que l'afectin (elements vulnerables, ubicació de mitjans i recursos, punts negres en zones inundables, etc.).

p) Facilitar informació de les sancions de trànsit per carnet per punts, memòria d'activitats i serveis.

q) En cas que l'Ajuntament requereixi altres serveis que pugui incloure la xarxa Rescat, però que no es presten amb caràcter general, com les cobertures d'interiors d'edificis, aquests serveis seran a càrrec de l'Ajuntament i hauran de ser validats per l'Oficina Rescat.

r) En cas que l'Ajuntament adquireixi nous dispositius per emprar en la xarxa Rescat, haurà de comunicar al Departament aquesta adquisició eventual com més aviat millor.

s) L'Ajuntament es compromet a avisar el COR cada vegada que detecti un mal funcionament o avaria del servei.

t) L'Ajuntament es compromet a tractar les comunicacions rebudes per mitjà de la xarxa Rescat de manera segura pel seu contingut confidencial, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

4. Clàusula de reciprocitat de la informació

El Departament i l'Ajuntament es comprometen mútuament en la reciprocitat de la informació sobre emergències policials i de protecció civil en el marc de la Junta Local de Seguretat, d'acord amb els principis que recull l'article 21 de la Llei 4/2003, per donar compliment al que disposen els articles 22 i 23 de la mateixa Llei, relatius a la informació estadística i a l'elaboració d'informes de seguretat.

5. Costos d'explotació de la xarxa Rescat

El servei de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa Rescat serà gratuït per a l'Ajuntament.

6. Adquisició de terminals

L'Ajuntament es compromet a adquirir els terminals i accessoris Rescat que necessiti, i a contractar-ne el manteniment, amb les mateixes condicions d'homologació i compatibilitat tecnològica amb la xarxa exigides en les contractacions de terminals i accessoris del Departament.



L'Ajuntament pot adquirir l'equipament segons el procediment de contractació que estableixi garantint la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia TETRA i les especificacions de la xarxa Rescat.

7. Costos corresponents al servei Centre d'Operacions Rescat (COR)

El servei integral d'incidències del COR serà gratuït per a l'Ajuntament.

8. Representació en el Consell Rector de la Xarxa Rescat

La representació en el Consell Rector es farà d'acord amb el que estableix l'Acord GOV/174/2022 o una norma posterior que el reguli.

L'Ajuntament estarà representat en el Consell Rector a través de la participació dels vocals de l'Administració local en aquest òrgan, designats per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

9. Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

Els signataris d'aquest conveni de col·laboració s'obliguen al compliment del que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest Conveni.

L'annex al present conveni conté informació tècnica que ha de ser protegida i, per tant, no ha de ser objecte de publicació, d'acord amb el previst a l'article 7.1 en relació amb els articles 8.1.f) i 21.1.a) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern.

Aquesta clàusula no expira amb la resolució d'aquest Conveni, i les parts es comprometen a complir-la fins al moment en què la informació esdevingui de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

10. Condicions tècniques

Els usuaris de l'Ajuntament disposaran de la xarxa Rescat amb els mateixos nivells de qualitat i disponibilitat que els definits per a la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de



Catalunya.

Les condicions tècniques i funcionals amb base a les quals s'ha de prestar el servei objecte d'aquest Conveni estan recollides a l'annex, Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions. En el futur es podran afegir altres annexos que el modifiquin i que s'hauran de numerar a continuació de l'annex inicial.

En cas que un terminal de l'Ajuntament donat d'alta a la xarxa provoqui algun tipus d'avaría, bloqueig o mal funcionament de la xarxa Rescat, es donarà de baixa temporalment fins que es comprovi que funciona correctament.

11. Modificacions del Conveni

En cas que en un futur es modifiqui el Conveni, s'ha de fer de conformitat amb l'article 49.g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Si s'afegeixen annexos que modifiquen el Conveni, s'ha de fer a través de la signatura d'addendes. En cas que sigui necessari modificar l'annex inicial, la modificació s'haurà d'aprovar mitjançant un acord del Consell Rector, sense necessitat de formalitzar una addenda.

12. Annex

Forma part d'aquest Conveni l'annex Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions.

13. Vigència del Conveni, pròrroques i resolució

L'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat serà vigent a partir de la signatura del Conveni i operativa a partir de l'activació dels terminals corresponents.

Aquest Conveni té una durada de quatre anys i es pot prorrogar per un màxim de quatre anys més. La pròrroga s'haurà d'acordar de manera unànime abans que finalitzi el termini previst en el Conveni, d'acord amb l'article 49.h.2n de la Llei 40/2015.

No obstant això, el present Conveni s'extingirà si es dona alguna de les causes de resolució que es detallen a continuació:

- a) El transcurs del seu termini de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànime de tots els signants.
- c) La voluntat unilateral d'una de les parts, prèvia denuncia comunicada a l'altra part amb una antelació de dos mesos.
- d) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants. En



aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. El requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni i a l'altra part signant. Si transcorre el termini indicat en el requeriment i persisteix l'incompliment, la part que l'hagi dirigit notificarà a l'altra part que es dona la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni. La resolució del Conveni per aquesta causa comporta una indemnització dels perjudicis causats a la part complidora.

e) Una decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir-ne l'objecte.

g) Qualsevol altra causa prevista a la legislació.

14. Règim jurídic i resolució de controvèrsies

Aquest Conveni té caràcter administratiu i obliga les parts signatàries, de conformitat amb les previsions acordades, i, en el que no preveu específicament, es regeix per la Llei 40/2015 i per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les qüestions litigioses que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest Conveni s'han de sotmetre prèviament a la consideració del Consell Rector.

Si aquest acord no és possible, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb tot el que s'exposa i s'acorda, les parts signen aquest Conveni."

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i de l'annex que figura a l'expedient i autoritzar l' [REDACTED] per signar-lo.

Expedient 223/2025. Conveni de col·laboració amb l'Acadèmia del Cinema Català per a la projecció de les pel·lícules del Cicle Gaudí



Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/146 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i l'Acadèmia del Cinema Català per a la projecció de les pel·lícules del Cicle Gaudí i que es transcriu tot seguit:

"Conveni pel projecte de circuit estable de cinema català "Cicle Gaudí" de l'Acadèmia del Cinema Català

A Barcelona i Solsona, el 3 de febrer de 2025

Reunides

D'una banda, l'Acadèmia del Cinema Català, amb domicili a Barcelona, Passeig Colom número 6 i CIF G-64816515, (en endavant, l'Acadèmia), representada per Laia Aubia de Higes, amb número de DNI ■■■46.19■■■, en qualitat de Directora i apoderada.

De l'altra, l'Ajuntament de Solsona, amb domicili a carrer Castell i CIF P2525700G (en endavant, l'Ajuntament), representat per Judit Gisbert i Ester, amb número de DNI ■■■2095■■■ en qualitat d'Alcalde/ssa – President/a.

Manifesten

I. Que l'Acadèmia és la veu unitària de tota la cinematografia catalana i que té entre les seves finalitats principals promocionar el cinema català i que, amb aquest objectiu, realitza activitats específiques de divulgació del cinema català.

II. Que en aquest context i amb l'objectiu de potenciar i assolir que el cinema català arribi al públic de proximitat, l'Acadèmia ha creat, amb el suport de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona, i Lleida a través de l'Institut d'estudis Ilerdencs, la Generalitat de Catalunya i la Fundació Víctor Grífols i Lucas una proposta de Circuit Estable de Cinema Català que, sota el nom de "Cicle Gaudí", porta mensualment diferents títols recents i reconeguts del cinema català a diverses localitats de Catalunya.

III. Que, després de conèixer els detalls d'aquest projecte, l'Ajuntament té interès de participar en el "Cicle Gaudí" de l'Acadèmia.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se mútuament la plena capacitat i representació legal necessària i suficient per a celebrar aquest acte, formalitzen el present conveni (en endavant, el Conveni), que es regirà pels següents



Pactes

Primer. *Objecte*

Constitueix l'objecte del present conveni establir el marc de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Acadèmia en el Projecte de Circuit estable de cinema català per tal que el municipi de Solsona es beneficiï del visionat de les produccions catalanes recents que el "Cicle Gaudí" porta al territori, en els termes i condicions aquí esmentats.

Segon. *"Cicle Gaudí": Definició*

El Cicle Gaudí suposa la projecció, dins de cada temporada anual, d'un total de 10 pel·lícules catalanes, a raó d'un títol cada mes (exceptuant, per tant, projeccions en dos mesos de l'any natural fixats per l'Acadèmia i que coincidiran normalment amb els mesos de juliol i agost) a la sala Teatre Comarcal de Solsona, durant tota la durada del present Conveni.

L'Acadèmia estableix quin és el títol projectat cada mes.

El mes d'inici del cicle quedarà pactat de comú acord entre les parts un cop establert el calendari que l'Acadèmia farà arribar a l'Ajuntament.

Tercer. *Obligacions de l'Acadèmia del Cinema Català*

L'Acadèmia assumeix, en virtut del present Conveni, les següents obligacions en relació al Cicle Gaudí:

- Programar, gestionar i contractar, assumint el cost dels drets d'exhibició pública de les pel·lícules que formaran part del Cicle Gaudí.
- Gestionar la compra i assumir el cost d'1 cartell original de cada pel·lícula programada (pasquí) i/o enviar l'original en alta resolució per impressió 70x100, sempre que la distribuïdora o productora del film ho faciliti.
- Dissenyar un cartell mida DinA3 de cada pel·lícula personalitzat per a cada població, per a la promoció local de les projeccions programades en el Cicle Gaudí.
- Dissenyar una creativitat personalitzada mida 1:1 per fer promoció local de les projeccions programades en el Cicle Gaudí a les xarxes socials.
- Realitzar la promoció del Cicle Gaudí a les xarxes socials.
- Facilitar, sempre que sigui possible, la presència d'actors/actrius o responsables de l'equip artístic de la pel·lícula per dinamitzar el Cicle Gaudí.
- Crear i mantenir una pàgina web pròpia sobre el Cicle Gaudí.



- Dur a terme accions puntuals de premsa sobre el projecte Cicle Gaudí al territori (notes de premsa, atenció als mitjans de comunicació, entrevistes, etc.) i atendre les entrevistes que puguin sorgir de mitjans de comunicació locals.
- Realitzar anuncis acordats amb mitjans de comunicació d'àmbit català.
- Assegurar l'enviament de la còpia de la pel·lícula en el format acordat (Blu-ray o DCP) per missatgeria a l'adreça indicada per l'Ajuntament amb el temps d'antelació suficient respecte la data de projecció.
- Facilitar a l'Ajuntament el logotip i la imatge gràfica del Cicle Gaudí amb indicacions sobre la seva correcta aplicació; el lliurament del logotip i imatge gràfica del Cicle Gaudí comporta automàticament l'autorització del seu ús per part de l'Ajuntament, durant tota la vigència del Conveni, per a la única finalitat de difusió de la seva participació al Cicle Gaudí i de les projeccions previstes segons el Conveni.

Quart. *Obligacions de l'Ajuntament*

Per la seva part, l'Ajuntament assumeix, en virtut del present Conveni, les següents obligacions en relació al Cicle Gaudí:

- Assegurar l'espai acordat per a que es duguin a terme les projeccions de les pel·lícules del Cicle Gaudí i oferir els serveis i personal necessaris per al correcte funcionament de les sessions.
- Promocionar el Cicle a nivell local, ja sigui a través del web municipal, via entitats, mitjans locals o actors socials o cívics.
- Promocionar el Cicle a través de les xarxes socials pròpies (o les de l'espai on es duguin a terme les projeccions).
- Imprimir els cartells personalitzats facilitats des de l'organització del Cicle i distribuir-los a l'espai de projecció així com als comerços i altres punts estratègics de la localitat.
- Incloure el logotip del Cicle Gaudí al web de l'entitat o Ajuntament, sempre que sigui possible, i que enllaci al web del projecte.
- Aplicar el logotip i la imatge gràfica del Cicle Gaudí segons les instruccions rebudes de l'Acadèmia i únicament i exclusiva, durant la vigència del present Conveni i per a les finalitats autoritzades en el mateix;
- Suprimir el logotip i la imatge gràfica del Cicle Gaudí un cop finalitzat el Conveni;
- Col·locar en un lloc visible dins l'espai de projecció el cartell original de cada pel·lícula programada (pasquí) enviat per l'Acadèmia.



- Incloure les projeccions del Cicle Gaudí als díptics de programació habitual de la sala o l'espai on es projectarà la pel·lícula.
- Respectar el preu fixe d'entrada a 4,50€ (IVA inclòs) i les promocions de Carnet Jove i la Federació d'Ateneus, reduïda a 3€, Club La Vanguardia (2 x 1) pactades per l'Acadèmia amb aquests. Tot això, sens perjudici que tant l'Ajuntament com l'Acadèmia puguin establir preus especials per a altres col·lectius, grups o sistemes de venda que no podran tenir preu inferior a 3€. L'Ajuntament podrà disposar de les invitacions que considerin oportunes i en proporcionarà a l'Acadèmia pels sortejos que es realitzen mensualment i un nombre raonable per sessió quan aquesta ho requereixi.
- Realitzar i trametre a l'Acadèmia les fotografies de les sessions, amb la cessió de drets suficient per tal que l'Acadèmia pugui il·lustrar la memòria del Cicle Gaudí i dinamitzar les xarxes socials.
- Informar puntualment, amb caràcter mensual, a l'Acadèmia de l'assistència a cada sessió i de la recaptació segons el tipus d'entrada.
- Assumir el cost del retorn de la còpia i el cartell de la pel·lícula a l'Acadèmia o, si s'escau, l'enviament a la propera sala que determini l'Acadèmia. Alguns enviaments s'hauran de fer per missatgeria urgent quan l'Acadèmia així ho requereixi.
- Fer efectiu el pagament de la quantitat de mil nou-cents euros (1900€) + IVA a l'Acadèmia, per les accions que assumeix en la distribució del Cicle Gaudí descrites a la Clàusula Tercera, un cop presentada la factura corresponent, emesa en el moment de la signatura d'aquest Conveni (CPV 92120000). L'import de l'aportació podrà ajustar-se anualment, per part de l'Acadèmia, en funció del finançament amb què compta per al Cicle Gaudí, i per tal de garantir-ne la continuïtat.

Cinquè. Recaptació obtinguda

Les parts acorden que la recaptació neta derivada de les projeccions realitzades en el marc del projecte del Cicle Gaudí correspondrà en la seva totalitat a l'Ajuntament.

Sisè. Programes addicionals associats al Cicle Gaudí

Associats al Cicle Gaudí, l'Acadèmia ofereix a l'Ajuntament la participació als següents programes:

6.1. Formació específica sobre comunicació i públics per aportar coneixements, metodologia i confiança per poder comunicar i arribar al seu públic potencial als promotors de les sales adherides.



Aquest programa és gratuït.

6.2. Trobada de Sales del Cicle Gaudí, un espai de trobada amb les altres sales de la xarxa que potencia l'intercanvi d'experiències amb l'equip i altres sales. Generalment consta de presentació dels resultats de l'any anterior, sessió formativa - conduïda per experts en comunicació i públics culturals -, dinar de germanor i sessió participativa.

Aquest programa és gratuït.

6.3. Projecte educatiu per a les sales, destinat als joves dels instituts del seu municipi, de 14 a 18 anys que cursin 3er, 4rt d'ESO, 1er, 2n de Batxillerat, Cicles Formatius o d'altres estudis que compreguin alumnes d'aquestes edats.

Aquesta programa té un cost de 400.- EUR més IVA per projecció en concepte de drets de projecció i dinamització durant la projecció. Els dossiers pedagògics els proporciona de manera gratuïta l'Acadèmia.

Durant tota la durada del present Conveni, l'Ajuntament es pot beneficiar de qualsevol dels anteriors programes. Per participar en el projecte educatiu l'Ajuntament haurà de subscriure l'Annex corresponent on constaran els compromisos específics de les parts per a cadascun d'ells i que, un cop signat per ambdues, formarà part integrant d'aquest Conveni.

Setè. *Vigència*

Aquest Conveni entra en vigor el dia de la seva signatura però regula, independentment d'aquesta, totes les projeccions realitzades a partir de l'1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025.

Dos (2) mesos abans de que finalitzi la seva vigència, les dues parts es reuniran per a valorar els resultats i acordar, si s'escau, la continuïtat del mateix.

Vuitè. *Comunicacions*

Les comunicacions que s'adrecin les parts derivades de l'execució del present Conveni podran remetre's bé per escrit als domicilis indicats a l'encapçalament del present Conveni, bé per e-mail als contactes que a continuació es ressenyen, tenint aquestes comunicacions per e-mail plens efectes entre les parts:

- Per part de l'Acadèmia: Núria Campreciós Presas ncamprecios@ciclegaudi.cat

- Per part de l'Ajuntament: Míriam Montraveta Rodríguez cultura@ajsolsona.cat

Novè. *Resolució*

L'incompliment de qualsevol dels pactes del Conveni per alguna de les parts contractants, i



sigui quin sigui el motiu, donarà lloc a que la part complidora pugui exigir a l'altra el compliment i si, transcorreguts 15 dies des d'aquesta notificació, la part incomplidora no hagués reparat el seu incompliment o bé no hagués posat els mitjans necessaris per a la seva reparació, aleshores, la part complidora podrà demanar la immediata resolució del Conveni, amb l'opció al rescabament dels danys i perjudicis derivats d'aquest incompliment, si escau.

Desè. Afectacions al Cicle en cas d'emergències sanitàries tipus COVID-19

En cas de rebrot del COVID-19 (i/o virus similars) i/o adopció de mesures governatives que interrompin el normal desenvolupament de les projeccions, es computaran el número de pel·lícules pendents d'emetre a fi de re-programar-ne la projecció no més enllà de 4 mesos a partir de la data en què es puguin reprendre les projeccions. Si no es pot procedir a aquesta re-programació en el termini marcat, en cap cas l'ACADÈMIA reemborsarà l'import corresponent a les projeccions no executades.

Onzè. Protecció de dades personals

Les dades personals dels signants d'aquest Conveni seran tractades d'acord a la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, i en particular, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD). Les dades personals seran utilitzades exclusivament per a les finalitats derivades de l'execució d'aquest Conveni i no seran comunicades a tercers sense el consentiment previ i explícit dels afectats, excepte en els casos legalment previstos. Cada part podrà exercir els drets que la normativa vigent li reconeix a les direccions establertes a l'encapçalament d'aquest Conveni.

Dotzè. Llei i jurisdicció

El present Conveni es regirà i interpretarà segons la legislació espanyola.

Per a qualsevol dubte, qüestió o divergència que pugui sorgir en ordre a l'execució, la interpretació, la modificació o l'aplicació del present conveni, les parts, amb renúncia a qualsevol fur i jurisdicció que els hi pogués correspondre, se sotmeten expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Barcelona ciutat.

I perquè així consti, els atorgants s'afirmen i ratifiquen el contingut d'aquest document, i conforme allò previst a l'article 3.10 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, ambdues parts acorden que signaran electrònicament el present Conveni, a un sol efecte.



I en prova de conformitat, les parts signen el present Conveni a un sol efecte."

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l' [REDACTED] per signar-lo.

CULTURA	
Expedient 226/2025. Utilització Teatre Comarcal de Solsona, juny 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/142 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED], amb DNI núm. ***0280**, en què demana poder llogar el Teatre Comarcal de Solsona el dia 14 o el dia 28 de juny per dur a terme un concert- espectacle amb motiu de l'estrena mundial de *Naixement dels Rituals*;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que els dos dies proposats el teatre no disposarà de tècnics, per tant, cal que es posi en contacte amb la tècnica de Cultura per trobar una altra data. S'informa al sol·licitant que caldrà, prèviament, pagar la taxa corresponent al lloguer del teatre que ascendeix a 360,00 €.

GOVERNACIÓ	
Expedient 26/2025. Associació de Festes del Carnaval de Solsona – Carnaval de Solsona 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/152 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscripta per l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, amb NIF núm. G25053307, en què, amb motiu de la celebració de la festa del Carnaval, durant el cap de setmana del 21 al 23 de febrer, i des del 27 de febrer al 9 de març de 2025, demana les autoritzacions, els serveis i el material que es relacionen a continuació:

1. Tallar el trànsit i deixar lliure d'aparcament els carrers següents, els dies i horaris que s'especifiquen:

Dissabte 08/02/2025:

- Poder disposar de dues places d'estacionament al pàrquing de les Moreres, per a poder deixar-hi tanques, des del dia 08/02/2025 al 09/03/2025.
- Poder disposar al descampat del carrer de Ramon Valls, dues places d'aparcament, per a poder deixar-hi tanques, des del dia 08/02/2025 al 09/03/2025.
- Poder disposar de dues places d'estacionament al pàrquing de les Moreres, per a poder aparcar l'elevador del dissabte 08/02/2025 al 10/03/2025.
- Des de les 7.00 a les 13.00 hores, restriccions puntuals del trànsit des del Cine París fins a cal Coll i des de cal Coll fins a cal Grifell, per al muntatge de l'enllumenat de l'arribada.

Dissabte 22/02/2025:

- Des de les 15.00 a les 21.00 hores, la plaça de Sant Joan per l'acte "El tardeo".
- Des de les 16.00 a les 20.00 hores, la plaça de Palau per l'acte "Prèvia Paris Cal Dach".
- Des de les 21.00 a les 02.00 hores, la plaça Major per als actes del "Posada de bates, amén" i "Nit d'assaig".
- Des de les 22.00 a les 02.00 hores, de la plaça del Ruc fins a la Sala Polivalent i tot el recorregut de l'acte "A MAMarla".

Diumenge 23/02/2025:

- Permetre l'accés a la totalitat del nucli antic (baixar les pilones) durant l'acte "Enramades", per tal de facilitar l'accés a les comparses participants.
- Des de les 9.00 a les 17.00 hores, la plaça del Camp i els carrers que l'envolten per portar a terme els actes "Parc Infantil" de la comparsa Matarrucs i el dinar d'enramadors.
- Des de les 7.00 a les 16.00 hores, la plaça Major.
- Des de les 8.00 a les 14.00 hores, del portal del Camp fins al portal del Pont i els carrers adjacents: plaça de Sant Isidre, carrer de l'Hospital Vell, carrer de Mirabalda, carrer del



Fesolet, carrer de les Llices, carrer de Sant Pau, carrer de Sant Josep de Calassanç, travessia de Sant Josep de Calassanç, carrer de Sant Cristòfol, carrer de Sant Llorenç, carrer dels Dominics, carrer de les Campanes, carrer de la Regata, carrer de les Terceries, plaça de Palau, carrer de Llobera, plaça de Sant Joan i plaça de Sant Pere (que els cotxes no puguin circular pel carrer de la Mare de Déu).

Dimecres, 26/02/2025:

- Des de les 20.00 i fins el dia 09/03/2025, l'espai al costat del portal del Castell per a la instal·lació del monument.

Dijous, 27/02/2025:

- Des de les 15.00 a les 02.00 hores, la plaça Major.

- Des de les 19.00 fins al finalitzar l'acte (21.00 hores) el recorregut de la "Benvinguda de SM Carnestoltes": avinguda del Pont i carrer de Sant Miquel.

- Des de les 21.00 a les 24.00 hores, la plaça de Palau per a l'acte "Concert jove".

- Des de les 21.00 a les 02.00 hores, la plaça de Sant Joan.

- Des de les 23.00 a les 02.00 hores, el recorregut de la "Drakaxanga": plaça Major, carrer de Sant Cristòfol, carrer de les Terceries, plaça de Sant Joan, carrer del Castell, plaça de l'Ajuntament, portal del Castell.

- Des de la 01.00 fins a les 03.00 hores, el recorregut de l'acte "Zarimòbil": portal del Castell, passeig de Sant Antoni M. Claret, carrer d'Antoni Gaudí.

Divendres, 28/02/2025:

- Des de les 10.00 a les 13.30 hores, per l'acte "Gegantons a prova", les places: Sant Isidre, del Ruc, Palau, Catedral, Consell Comarcal, Ajuntament, Sant Pere, Major, Ramon Llumà, U d'Octubre.

- Des de les 13.00 a les 17.00 hores, per l'acte "Dinar jove", la plaça U d'Octubre

- Des de les 15.00 a les 21.00 hores, des de la plaça de l'Ajuntament fins a al portal del Pont inclosa la plaça de la Catedral, per a l'acte "Baixada de boits".

- Des de les 16.00 a les 02.00 hores, la plaça de Sant Joan per l'acte "L'ou com balla".

- Des de les 15.00 a les 21.00 hores, el carrer de la Mare de Déu tallat per poder preparar i portar a terme l'acte "Baixada de boits".

- Des de les 15.00 a les 02.00 hores, la plaça Major.



- Des de les 21.00 a les 02.00 hores, la plaça de la Catedral en motiu de l'acte "Festa-fotre Vol.4".

- Des de les 23.00 a les 01.30 hores, el recorregut de l'acte "La ReCapta": plaça Major, carrer de Llobera, plaça de Sant Pere, plaça de Sant Isidre, carrer del Castell, carrer de Sant Pau, carrer de Sant Roc, carrer de Sant Cristòfol, plaça Major, carrer del Castell, passeig de Sant Antoni M. Claret, carrer d'Antoni Gaudí.

Dissabte, 01/03/2025:

- Des de les 8.00 a les 02.00 hores, la plaça Major.

- Des de les 10.00 a les 14.00 hores, la vorera del Vall Calent per l'acte "Concurs de K-Tifes".

- Des de les 11.00 a les 24.00 hores, del portal del Castell al portal del Pont (plaça de Palau, carrer del Castell, carrer de Sant Miquel, plaça Major i altres carrers adjacents).

- Des de les 10.00 a les 20.00 hores, la plaça de Ribera lliure d'aparcament per al muntatge del mercat.

- Des de les 16.15 a les 16.45 hores, tall de circulació a l'avinguda del Pont per l'acte "Recepció del Mata-ruc d'honor".

Per a preparar i dur a terme l'Arribada de dissabte:

- Des de les 11.00 a les 23.00 hores, la carretera de Torà, la plaça del Camp (des de la cruïlla del carrer de Jacint Verdaguer fins a la plaça del Camp), i tallada i lliure d'aparcament tota la plaça del Camp.

- Des de les 18.30 a les 21.30 hores, tall efectiu de la circulació de vehicles a la cruïlla de l'avinguda del Cardenal Tarancón amb la carretera de Torà.

- Des de les 18.30 hores, i durant la durada d'aquesta, tallat el trànsit en tot el recorregut de la rua: carretera de Torà, plaça del Camp, carrer del Castell i plaça Major.

- Des de les 20.00 a les 22.55 hores, tallat i tancat el portal de la plaça del Ruc. Demanem també la presència de la Policia Local en aquest tall per tal d'evitar el pas de la gent, i facilitar així l'evacuació de la plaça, i l'accés dels serveis mèdics presents a la plaça de Sant Joan.

- Des de les 20.00 a les 23.30 hores, lliure d'aparcament el carrer de Sant Josep de Calassanç per facilitar així l'evacuació de la plaça del Ruc després de la penjada.

- Des de les 22.30 a les 02.00 hores, la plaça de Palau en motiu de l'acte "ConEsa Festival".

- Des de les 22.00 a les 02.00 hores, la plaça de Sant Joan en motiu de l'acte "Olimpics



Fest"

Diumenge, 02/03/2025:

- Des de les 07.00 a les 19.00 hores, la plaça Major i carrers adjacents.
- Des de les 09.00 a les 15.00 hores, el carrer del Castell des de l'Ajuntament fins la plaça Major
- Des de les 16.30 a les 19.30 hores, el recorregut de l'acte "Contradanses": pati Residència, carrer de Mossèn Serra i Vilaró, carrer de Pere Màrtir Colomé, portal de Llobera, carrer de Llobera, plaça de Sant Pere, carrer de Llobera, plaça Major, carrer de la Mare de Déu, plaça de Sant Joan, carrer de la Regata, plaça de l'Ajuntament, carrer del Castell, portal del Castell, plaça del Camp, passeig de Sant Antoni M. Claret, plaça de l'U d'Octubre.

Dilluns, 03/03/2025:

- Des de les 08.00 a les 15.00 hores, la plaça del Camp.
- Des de les 08.00 a les 15.00 hores, des de la plaça Major fins la plaça del Camp, inclòs la circulació del pas de vianants del passeig.
- Des de les 8.00 a les 12.00 hores, el Vall Fred des de l'alçada del Lo Cal Boig i el carrer del Bisbe Lasala.
- Des de les 17.00 a les 21.00 hores, el recorregut de l'acte "Correfoc infantil": portal del Castell, travessia de Sant Isidre, carrer de Llobera, plaça Major.
- Des de les 18.00 a les 22.00 hores, el recorregut de l'acte "París - Cal Dach": plaça del Consell Comarcal, carrer de Regata, plaça de Sant Joan, carrer de les Terceries, carrer de Sant Cristòfol, plaça Major, carrer del Castell, passeig de Sant Antoni M. Claret i plaça de l'U d'octubre.

Dimarts, 04/03/2025:

- Des de les 13.00 a les 15.00 hores, el recorregut de l'acte "Aiguardent, figues, coca i vi blanc": plaça del Camp, carrer del Castell, plaça Major, carrer de Sant Miquel, plaça de l'Església, carrer de Sant Llorenç, plaça de Sant Roc, carrer de Sant Roc, plaça de Sant Salvador, carrer de Sant Nicolau, carrer de les Terceries, plaça de Sant Joan, carrer de la Mare de Déu, travessia de Sant Josep de Calassanç, plaça de Ribera, carrer de Llobera, plaça de Sant Pere, Centre Sanitari (tallar la carretera) i plaça del Camp.
- Des de les 15.00 a les 22.00 hores, el recorregut de l'acte "Correfoc": plaça Major, carrer de Llobera, travessia de Sant Isidre, plaça de Sant Isidre, carrer Estret i tota la plaça de Sant Pere.



Dimecres, 05/03/2025:

- Des de les 09.00 a les 18.30 hores, la plaça de l'Ajuntament per l'acte "Ermita ardent".
- Des de les 15.00 a les 24.00 hores, del portal del Camp a la plaça Major.
- Des de les 18.30 a les 22.00 hores, el recorregut de l'acte "Vetlla": plaça Major, carrer de Sant Cristòfol, carrer de Sant Nicolau, carrer de Sant Salvador, carrer de Sant Roc, plaça de Sant Roc, travessia de Sant Roc, carrer de Sant Llorenç, plaça de la Catedral, carrer de Sant Miquel, plaça Major, carrer del Castell, passeig de Sant Antoni M. Claret, avinguda del Cardenal Tarancón i carrer de Marià Fortuny.
- Des de les 23.00 a les 24.00 hores, carrer de Sant Miquel, plaça de la Catedral, carrer de les Campanes i plaça de Palau per la traca final.
- Des de les 22.00 a les 23.30 hores, tallat i tancat el portal de la plaça del Ruc. Demanem també la presència de la Policia Local en aquest tall per tal d'evitar el pas de la gent, i facilitar així l'evacuació de la plaça, i l'accés dels serveis mèdics presents a la plaça de Sant Joan.
- Des de les 20.00 a les 23.30 hores, lliure d'aparcament el carrer de Sant Josep de Calassanç per facilitar així l'evacuació de la plaça del Ruc.

Dissabte, 08/03/2025:

- Des de les 07.00 a les 12.00 hores, restriccions puntuals del trànsit des del Cine París fins a cal Coll i des de cal Coll fins a cal Grifell, pel desmuntatge de l'enllumenat de l'arribada.

Diumenge, 09/03/2025:

- Des de les 8.00 a les 14.00 hores: del portal del Camp fins al portal del Pont i els carrers adjacents (plaça de Sant Isidre, carrer de l'Hospital Vell, carrer de Mirabalda, carrer del Fesolet, carrer de les Llices, carrer de Sant Pau, carrer de Sant Josep de Calassanç, travessia de Sant Josep de Calassanç, carrer de Sant Cristòfol, carrer de Sant Llorenç, carrer dels Dominics, carrer de les Campanes, carrer de la Regata, carrer de les Terceries), la plaça Palau, el carrer de Llobera, la plaça de Sant Joan i la plaça Sant Pere (que els cotxes no puguin circular pel carrer de la Mare de Déu).
- Permetre l'accés a la totalitat del nucli antic (baixar les pilones) durant l'acte de les desenramades, per tal de facilitar l'accés a les comparses participants.

2. Que ens deixi preparats els punts d'enllumenat, preses de corrent elèctric i preses de fibra òptica següents:

Punts de llum (Focus):



- Focus per il·luminar la plaça Major durant tot el Carnaval (normalment es col·loca a la façana de sobre la pastisseria can Massana).
- Dos focus a la plaça Major, un a l'edifici de ca l'Aguilar (carnisseria Teresa) i l'altre a la cantonada del mateix edifici entre el carrer de Llobera i plaça Major, per a il·luminar l'escenari.
- Dos focus sota les voltes de l'edifici de ca l'Aguilar (cal Verdaguer) per a l'Orquestra Patinanjàs.
- Focus per a il·luminar el portal del Camp durant l'acte de l'Arribada el dissabte dia 01/03/2025.
- Focus per a il·luminar la zona de les escales de la plaça del Camp al portal de Llobera fins la cantonada del passeig (ONCE), durant l'arribada de comparses, el dissabte dia 01/03/2025.
- Els focus necessaris per a il·luminar tota la plaça del Ruc i que aquests es controlin des de l'antiga Caixa Penedès.
- Els focus necessaris per a il·luminar tota la zona de fumadors de la Sala Polivalent durant les nits del Carnaval.
- Focus per il·luminar la zona de les sortides d'emergència de la Sala Polivalent, a la banda del carrer de la Sardana, per tal de donar llum als preventius i altres serveis que es troben en aquella zona.
- Ampliació de l'enllumenat públic a la plaça de Palau per al dia 22/02/2025. Acte "Prèvia París-Cal Dach".

Preses de corrent elèctric:

- L'accés als punts de connexió fixes dels que disposa aquest Ajuntament a la plaça de Palau, la plaça Major, la plaça del Ruc, el passeig de Sant Antoni M. Claret i la plaça del Camp (a l'escenari), entre els dies 21/02/2025 i el 06/03/2025.
- Des del dia 10/02/2025 al 05/03/2025, ambdós inclosos. Una connexió monofàsica de 16A al pati exterior de la Sala Polivalent per les guixetes que instal·larem a l'entrada.
- Des del dia 21/02/2025 al 03/03/2025, ambdós inclosos, a la plaça de Sant Joan davant del numero 15. Una connexió monofàsica de 16A.
- Des del dia 21/02/2025 al 03/03/2025, ambdós inclosos, a la plaça de Sant Joan entre el segon i el tercer plataner. Una prolongació monofàsica fixa fins al punt de connexió anterior.



- Des del dia 21/02/2025 al 03/03/2025, ambdós inclosos, a la plaça de Palau. Una prolongació monofàsica fixa fins al punt de connexió existent i la cantonada de la catedral i el palau.
- Des del dia 21/02/2025 al 06/03/2025. Una prolongació CETACT 32A trifàsic 5 pols des de la farola del costat del Banc Santander fins al punt de connexió existent als porxos de ca l'Aguilar.
- Els dies 27/02/2025 i 01/03/2025. Una a la illeta de la carretera de Bassella, arribant a la rotonda del portal del Pont, o el mes propera possible, per als actes "Arribada dijous" i "Recepció del mata-ruc d'honor". Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- Des del dia 28/02/2025 al 03/03/2025 una a la cruïlla del Cine París. Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- Des del dia 07/02/2025 al 03/03/2025 una a la rotonda de cal Coll. Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- Des del dia 28/02/2025 al 03/03/2025 una a la rotonda de cal Coll. Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- Des del dia 07/02/2025 al 03/03/2025 una entre cal Coll i cal Grifell, a la banda de cal Camps. Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- Des del dia 28/02/2025 al 03/03/2025 una entre cal Coll i cal Grifell, a la banda de cal Camps. Aquesta presa ha de tenir una connexió CETACT 32A trifàsica de 5 pols.
- El dia 28/02/2025 a la plaça de la Catedral, al costat de la font. Aquesta ha de tenir una connexió monofàsica de 16A.
- Des del dia 26/02/2025 al 06/03/2025, al costat del portal del Castell. Aquesta ha de tenir una connexió monofàsica de 16A.

Preses de fibra òptica:

- Des del dia 27/02/2025 al 03/03/2025, una a la plaça Major a l'alçada dels números 8-9.
- Des del dia 20/02/2025 al 06/03/2025, una a l'antiga Caixa Penedès.

3. Que es realitzin els talls en l'enllumenat públic següents:

- Poder realitzar proves de llums al llarg del recorregut de l'arribada, a partir de les 18.30 hores el 25/02/2025.
- El 22/02/2025 al vespre, poder apagar els llums de la zona de la plaça Major i el carrer de



Sant Miquel, i que puguem tenir a disposició un responsable de l'enllumenat municipal per poder efectuar els talls necessaris en l'enllumenat públic, segons la naturalesa de l'acte de "Posada de Bates, amén".

- Poder apagar els llums de la zona del portal del Pont durant la Benvinguda de S. M. Carnestoltes el dijous 27/02/2025. I poder disposar dels suficients tècnics municipal responsable de l'enllumenat per efectuar els talls de llum necessaris durant la preparació de l'acte a partir de les 19.00 hores.

- Poder apagar els llums de la zona de la carretera de Torà, cruïlla de cal Coll i plaça del Camp durant l'Arribada el dissabte 01/03/2025. I poder disposar dels suficients tècnics municipals responsables de l'enllumenat per efectuar els talls de llum necessaris durant la preparació de l'Arribada a partir de les 18.00 hores.

- Que el dilluns 03/03/2025, al vespre, es permeti portar a terme el Correfoc Infantil pels carrers del nucli antic de Solsona. I que puguem tenir a disposició un responsable de l'enllumenat municipal per poder efectuar els talls necessaris en l'enllumenat públic, segons la naturalesa de l'acte.

- Que el dimarts 04/03/2025 al vespre se'ns permeti portar a terme el Correfoc pels carrers del nucli antic de Solsona. I que puguem tenir a disposició un responsable de l'enllumenat municipal per poder efectuar els talls necessaris en l'enllumenat públic, segons la naturalesa de l'acte.

- Que el dimecres 05/03/2025 al vespre, poder apagar els llums de la zona de la plaça Major i el carrer de Sant Miquel, i que puguem tenir a disposició un responsable de l'enllumenat municipal per poder efectuar els talls necessaris en l'enllumenat públic, segons la naturalesa de l'acte de "Vetlla" així com de la processó posterior.

- Que el dimecres 05/03/2025 al vespre, de les 20.30 i fins les 21.30 hores, poder apagar els llums de la zona al voltant de l'escola Arrels II, i que puguem tenir a disposició un responsable de l'enllumenat municipal per poder efectuar els talls necessaris en l'enllumenat públic, segons la naturalesa de l'acte de "Cremada i castell de focs".

4. Que en relació a la Sala Polivalent:

- Demanem que aquest Ajuntament autoritzi a deixar entrar menors d'edat a la Sala Polivalent, en els actes que estiguin destinats a ells com son: el ball d'assaig del diumenge dia 23/02/2025, el divendres dia 28/02/2025 per l'acte de "Benvinguda Carnestoltes Infantil" i el dilluns dia 03/03/2025 a la tarda al ball de disfresses. Així com l'acte "Entrega de bojos" el dia 21/02/2025.



- Demanem que aquest Ajuntament ens autoritzi a denegar la entrada a menors de 16 anys d'edat a la Sala Polivalent, en els concerts i actes de nit que es realitzen a l'interior de la Sala durant el Carnaval.
 - Que se'ns faciliti una clau per tenir accés al pàrquing subterrani de la Sala, exclusivament pels membres de la junta i treballadors associats als actes de polivalent (personal de seguretat, tècnics de llum i so...), per tal de mantenir lliure l'accés de camions i preventius a la sala, i no ocupar places d'aparcament públic.
 - Que abans del divendres 14/02/2025 es retiri tot el material no requerit del magatzem de la Sala Polivalent.
 - Que se'ns autoritzi a fer la zona de fumadors a l'exterior de la Sala Polivalent i que se'ns proporcionin i instal·li tot el material necessari segons les especificacions que indiquem abans del dia 17/02/2025.
 - Que se'ns facilitin dos jocs de claus complets de la Sala Polivalent.
5. Que la ciutat de Solsona disposi d'un servei d'Agents Municipals durant tot el Carnaval i, reforçat els dies de més afluència de gent o aquells dies que es creguin més conflictius.
6. Que la Policia Local acompanyi les carrosses:
- Des del local que té llogat l'Associació de Festes del Carnaval anomenat Serradora de cal Perejan fins a la plaça del Camp per l'acte del Parc Infantil de diumenge 23/02/2025, a partir de les 09.30 hores aproximadament.
 - Des de cal Perejan fins a la carretera de Torà per l'Arribada de dissabte, el dia 01/03/2025, a partir de les 18.00 hores aproximadament.
 - Des de cal Perejan fins al carrer del Bisbe Lasala per l'arribada Infantil del dilluns 03/03/2025, a partir de les 10.00 hores aproximadament.
7. Demanem el desmuntatge de les bandes de reducció de velocitat instal·lades a la cruïlla del cine París abans de l'arribada de dissabte el dia 01/03/2025.
8. Demanem que la Policia Local es faci responsable del control dels "carrus" musicals durant tot el Carnaval, igual que de qualsevol acte fora d'horaris/ubicació, que no consti en el nostre programa i/o que puguin ocasionar molèsties veïnals.
9. Que se'ns assegurin l'accés a la plaça Major des de la plaça de Palau, amb un ample de pas suficient per a circular amb comoditat i seguretat amb les furgonetes i vehicles de l'Associació, així com carrosses, altres vehicles d'escassa maniobrabilitat i preventius.
10. Que proporcionin suficients zones d'aparcament, degudament senyalitzades, per



l'estacionament dels vehicles que hi hagi a la ciutat durant el Carnaval.

11. Que ens sigui proporcionat un servei de neteja a la plaça Major, la plaça del Camp i en tots els llocs on s'hi realitzi algun acte de Carnaval (tenir en compte també els voltants de la Sala Polivalent) i que aquest treballi mentre NO s'estigui realitzant cap acte de carrer (no netejar les K-Tifes fins passat el Carnaval).

12. Demanem que els lavabos públics de la plaça del Camp estiguin en condicions i es puguin utilitzar o sinó que s'instal·lin lavabos portàtils en aquesta zona i que, si pot ser, se n'instal·lin altres per Solsona els dies que es celebra el Carnaval (per exemple a la plaça de Ribera i la plaça de la Sardana). Aquesta obertura ha de contemplar els actes realitzats durant el cap de setmana del 22/02/2025. També de manera excepcional el dia 01/03/2025 al voltant del cine París per la gran afluència de participants i públic de l'arribada de dissabte.

13. Poder disposar dels lavabos de la plaça del Camp el dilluns 03/03/2025 a partir de les 09.00 hores per als artistes.

14. Poder disposar de contenidors grans, tant de reciclatge com de rebuig, al darrere de la Sala Polivalent, al local de l'Associació i a cal Perejan, i suficients papereres a dins de la Sala Polivalent per a l'aforament previst en aquesta, des del 21/02/2025 fins al 09/03/2025.

15. Poder disposar dels contenidors grans suficients el dia 01/03/2025 a les escales de la plaça del Camp cap al portal de Llobera.

16. Disposar de contenidors grans de reciclatge, orgànica i rebuig a la plaça Major i la plaça del Camp tots els dies que s'hi realitza algun àpat. I netejar amb sec tota la plaça després de cada acte que es realitzi en aquestes, sense interferir al mateix o al següent acte. Tenir en compte la neteja en sec posterior al dinar de dissabte 01/03/2025 prèvia a l'acte "Ball al lloro" de les 16.00 hores.

17. Que en tot el nucli antic hi hagi papereres i contenidors suficients per al volum de gent que mouen les nits de carnaval, i que aquestes es buidin com a mínim cada matí (trist que ho haguem de demanar).

18. Que mentre es dugui a terme qualsevol acte de Carnaval puguem fer ús de focs al carrer per a coure menjar. Tant per part de l'Associació com per part de totes les comparses, sempre i quan aquestes en facin un ús responsable.

19. Demanem l'equip de so mòbil que aquest Ajuntament disposa durant tot el Carnaval.

20. Poder utilitzar i garantir-nos l'accés a l'equip de megafonia del carrer durant el dimecres de Carnaval, durant l'acte "Ermita Ardent".



21. Demanem que es connectin els repetidors per les emissores que hi ha instal·lats en aquest Ajuntament.

22. Poder disposar de la rampa de l'escenari en cas que algú ens la sol·liciti, i que aquesta es trobi en algun lloc de fàcil accés del magatzem de l'ajuntament per tal de poder-la recollir amb facilitat si la necessitem. Demanem també suport i ajuda de la brigada per tal de realitzar les tasques necessàries per a poder adaptar la rampa a l'escenari de la plaça, propietat de l'associació, mitjançant les metodologies i/o elements que es creguin oportuns.

23. Disposar de 20 plafons reixats i dues vitrines a la sala cultural de l'Ajuntament a partir del dia 08/02/2025.

24. A partir del dissabte 08/02/2025 fins al divendres 09/03/2025, que ens facilitin el màxim nombre possible de tanques metàl·liques i que sigui aquest Ajuntament el responsable del seu transport a la Sala Polivalent.

25. Que ens deixin, des del dia 13/02/2025 fins passat Carnaval.

- paella mitjana

- fogons paellers

- paravents

- suports pels paellers amb els peus mòbils

26. Poder disposar de la manipuladora telescòpica (Merlo) amb la gàbia el dissabte dia 08/02/2025 de les 09.00 a les 14.00 hores a la Sala Polivalent. Disposar també de conductor/manipulador per tal de realitzar les tasques de muntatge a la sala.

27. Que ens autoritzi a tenir accés a la sala d'exposicions d'aquest ajuntament per a fer el muntatge previ de la exposició i l'obertura d'aquesta, que l'associació hi muntarà durant els dies de Carnaval:

- dissabte 01/03/2025: de 16.00 a 19.00 hores

- diumenge 02/03/2025: de 11.00 a 14.00 hores i de 16.00 a 19.00 hores

- dilluns 03/03/2025: d'11.00 a 13.00 hores i de 16.00 a 19.00 hores

- dimarts 04/03/2025: d'11.00 a 13.00 hores i de 16.00 a 19.00 hores

28. Que ens autoritzi a tenir accés al primer pis de l'antiga caixa Penedès entre els dies 08/02/2025 i el 09/03/2025. Per a tots els actes de penjada i despenjada del ruc i del ruc infantil, així com per al muntatge de l'equip de so, el focus de seguiment i l'accés per part de l'orquestra Patinanjàs durant els mateixos actes i de la mateixa manera, per al muntatge



previ a tots aquests de l'equip de megafonia que s'hi instal·la.

29. Totes les tarimes 2x1 amb els seus respectius peus d'alçades diferents a la Sala Polivalent, per tal d'elevat parts de l'escenari, des del dia 16/02/2025 al 09/03/2025 i poder fer ús d'aquestes a fora la Sala Polivalent.

30. Poder disposar de 500 cadires a la Sala Polivalent els dies 21/02/2025, 28/02/2025, 02/03/2025 i 03/03/2025. També 600 cadires amb les respectives gàbies de transport a la plaça del Camp els dies 23/02/2025 i 01/03/2025 per als dinars que s'hi realitzen i el posterior ball.

31. Que aquest Ajuntament, faci "el desguàs del ruc" al mateix lloc de cada any abans del dijous 27/02/2025. I que es pinti o senyalitzi de manera que aquest sigui clarament visible (com els passos elevats de vianants).

32. Que aquest Ajuntament demani la presència dels bombers durant la Benvinguda de S. M. Carnestoltes el dijous 27/02/2025, en el transcurs de la baixada de Boits el divendres 28/02/2025 fins a l'acabar el "ball de la patacada", durant l'Arribada del dissabte dia 01/03/2025, durant el Correfoc Infantil del dilluns 03/03/2025, durant el Correfoc del dimarts dia 04/03/2025 i durant el transcurs del Castell de Focs el dimecres dia 05/03/2025.

33. Que el divendres 28/02/2025, abans de les 17.30 hores, ens portin tres big-bags plens d'arena a la plaça de la Catedral, o dos dúmpers plens, o un mínim de 3 m³, i que s'aboquin allà on algun responsable del Carnaval els indiqui i la posterior recollida quan s'hagi acabat l'acte de la "Baixada de Boits".

34. Demanem que es faci neteja en sec de la zona del passeig de les Moreres, el dia 01/03/2025, abans de les 09.00 hores, per tal de poder realitzar l'acte "Concurs de K-Tifes" el mateix dissabte.

35. Demanem que el dissabte 01/03/2025 davant del portal del camp (davant els transports Viladrich i la vorera de les monges) estigui lliure de paradetes perquè la rua de gent que va a l'arribada pugui passar del carrer castell a la plaça del Camp sense dificultats i sense cap incident.

36. Que demanin als paradistes i a les atraccions que durant els actes de "Ball al lloro" i de l'arribada del dissabte 01/03/2025, de les 16.00 a les 21.00 hores, parin la música i els llums de les seves parades. També durant el transcurs de la processó del dimecres 05/03/2025 de les 20.30 a les 21.00 hores.

37. Demanem que se'ns instal·li l'escenari gran que aquest Ajuntament disposa, davant de cal Grifell al costat de la plaça del Camp allà on algun responsable del Carnaval els indiqui



pel dissabte 01/03/2025 abans de les 15.00 hores. Aquest escenari es pot desmuntar a partir de les 22.00 hores del mateix dia.

38. Demanem que se'ns instal·li l'escenari gran que aquest Ajuntament disposa, davant de la ONCE allà on algun responsable del Carnaval els indiqui pel dilluns 03/03/2025 abans de les 9.00 hores. Aquest escenari es pot desmuntar a partir de les 14.00 hores del mateix dia.

39. Que el dissabte 01/03/2025 abans de les 17.00 hores ens portin un big-bag ple d'arena a la cantonada del carrer de Gaspar de Portolà amb la carretera de Torà, o un dumper ple, o un mínim de 1 m³, i que s'aboqui allà on algun responsable del Carnaval els indiqui i la posterior recollida quan s'hagi acabat carnaval, per tal de millorar l'accés dels vehicles a l'hora de fer moviments de tanques.

40. Que se'ns autoritzi a penjar el Ruc al campanar del Ruc el dissabte 01/03/2025. I, en tal cas, que la brigada d'aquest Ajuntament munti un sistema de protecció pels aparadors afectats pels esmentats actes.

41. Que se'ns doni aigua per a poder connectar el sistema del ruc i se'ns doni accés a la Torre de les Hores per tal de poder connectar i penjar el ruc durant l'acte de la penjada del ruc i fins a l'acte de despenjada del dimecres dia 05/03/2025.

42. Demanem que se'ns instal·li l'entarimat i 20 cadires que disposa aquest Ajuntament al davant de la caserna dels Mossos d'Esquadra i del pati de l'Escola Arrels II, on normalment es porta a terme el Castells de Focs, el dimecres dia 05/03/2025 abans de les 19.00 hores (allà on se'ls indiqui al mateix moment). I també, que ens proporcioni el servei de neteja que disposa aquest Ajuntament, per la retirada i neteja exhaustiva de petards del Castell de Focs del pati de l'Escola Arrels II el dijous 06/03/2025 al matí.

43. Que aquest Ajuntament ens faciliti dues o tres persones per ajudar al muntatge i posterior vigilància del Castell de Focs el dimecres dia 05/03/2025 i que facin 230 sacs de sorra per aguantar els morters.

44. Tancar amb tanques altes tota la font de la plaça de Palau per impedir l'accés o garantir la seguretat del públic, durant el dijous 27/02/2025 i el dissabte 01/03/2025.

45. Disposar de quatre targetes RFID d'obertura de pilones del nucli antic per als vehicles de l'AFCS.

46. Que se'ns permeti posar música amb una carrossa sonoritzada el dissabte 1 de febrer, de les 18.00 a les 22.00 hores, pel nucli antic.

Vist l'informe 10/2025 emès per la Policia Local i a proposta dels regidors de Governació, de Serveis i de Cultura,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb les consideracions següents:

Punt 1. Pel que fa a la prohibició dels estacionaments de vehicles a places i carrers i als talls de circulació, s'acordaran prèviament amb la Policia Local.

Punt 1. Pel que fa als horaris de restricció de la circulació a l'avinguda del Pont, l'Ajuntament sol·licitarà al Servei Territorial de Carreteres, com a titular de la carretera C-26, i al Servei Català de Trànsit autorització per a efectuar la restricció sol·licitada.

Punt 1. Pel que fa al recorregut de l'acte "Zarimòbil" del dijous dia 27 de febrer, s'autoritza entre les 01.00 i les 02.00 hores.

Punt 3. Pel que fa a la possibilitat d'apagar els llums de la plaça Major i del carrer de Sant Miquel el vespre del dia 22 de febrer per a l'acte "Posada de bates, amén", només es tancaran els llums de la plaça Major per raons de seguretat.

Punt 4. Pel que fa a l'autorització per l'entrada de menors d'edat a la Sala Polivalent en els actes destinats a un públic infantil, i vist allò que preveu l'art. 13.1 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Autoritzar l'entrada de menors d'edat, acompanyants dels pares, tutors o adults que se'n facin responsables, a la Sala Polivalent els dies 23 de febrer, a la tarda, amb motiu del Ball d'Assaig, 28 de febrer, amb motiu de l'acte "Benvinguda al Carnestoltes Infantil" i 3 de març febrer a la tarda, amb motiu del concurs de disfresses infantil. Pel que fa a l'acte del dia del 21 de febrer, i en les mateixes condicions, s'autoritzarà només per a l'acte d'entrega de bojos, en cap cas per al concert posterior.

Segon. Per a la resta d'actes que se celebren a la Sala Polivalent, recordar a l'Associació de Festes del Carnaval, com a entitat organitzadora, l'art. 9 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i que regula l'accés dels menors d'edat a les sales de festa, discoteques i sales de ball.

Tercer. Condicionar els acords anteriors al fet que es garanteixi la prohibició legal de venda i subministrament de begudes alcohòliques i tabac als menors d'edat.

Punt 12. Pel que fa a la utilització dels lavabos públics de la plaça del Camp i la instal·lació d'altres lavabos per Solsona, es comunica al sol·licitant que l'Ajuntament instal·larà lavabos públics a la plaça de la Ribera. Els lavabos de la plaça del Camp estaran oberts els dies i horaris en què hi hagi actes de Carnaval a la plaça del Camp.



Punt 18. Pel que fa a l'autorització per fer focs al carrer per coure menjar durant tots els dies de Carnaval, es comunica al sol·licitant que, prèviament, caldrà comunicar el lloc, hora i responsable del foc i que, en tot cas, hauran d'estar del tot apagats abans de les 12 de la nit.

Punt 24. Pel que fa a la utilització i trasllat de tanques metàl·liques, es comunica al sol·licitant que l'Ajuntament facilitarà l'ús de 15 tanques a partir del dia 8 de febrer de 2025, i fins el dia 9 de març, tanques de les quals l'Associació podrà disposar durant tot el Carnaval. D'altra banda, es comunica també al sol·licitant que l'Ajuntament no disposa de més tanques per poder cedir.

Punt 36. Pel que fa a la sol·licitud que als paradistes i a les atraccions se'ls demani que, en motiu de l'activitat "Ball al lloro" i l'arribada del dia 1 de març, de les 16.00 a les 21.00 hores, i durant el transcurs de la processó del dia 5 de març, entre les 20.30 i les 21.00 hores, parin la música i apaguin els llums, se'ls demanarà que parin la música als horaris sol·licitats. Per raons de seguretat, no se'ls farà apagar els llums.

Expedient 209/2025. Autorització per instal·lar una barra sobre la tarima de la terrassa del bar restaurant situat a la pl. de Sant Joan, 1, i del bar situat a la pl. de Sant Joan, 14, durant el Carnaval de Solsona 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/138 de 30 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alexandre Núñez i Serra, amb DNI núm. ***9836**, en nom del bar restaurant Cal Poldo Xic, situat a la plaça de Sant Joan, 1, i del bar El Punxo, situat a la plaça de Sant Joan, 14, en què demana poder fer el muntatge d'una barra per cada local, sobre les tarimes dels establiments del 19 de febrer al 5 de març, amb motiu de les festes del Carnaval; també demana poder disposar de connexions al subministrament elèctric per posar música en horari diürn;

Vist l'informe 40/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir l'autorització sol·licitada condicionada al fet que es faci responsable de la



neteja de la brutícia que, a causa de les barres esmentades, es pugui produir pels voltants. També es condiciona al fet que l'activitat no generi queixes dels veïns, per sorolls o molèsties similars i que el sol·licitant respongui amb immediatesa i col·laboració als requeriments de la Policia Local.

Segon. S'ha de garantir, en tot moment, el pas dels vehicles d'emergència pel carrer de la Regata fins a la part superior de la plaça de Sant Joan.

Expedient 222/2025. Autorització per instal·lar una barra a l'exterior del bar situat al c/ del Castell, 4, durant el Carnaval de Solsona 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/150 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Luís Francisco García Rojo, amb DNI núm. ***1171**, en què demana autorització per instal·lar una barra i una planxa per coure a l'exterior del bar situat al carrer del Castell, 4, durant el Carnaval de Solsona;

Vist l'informe 42/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir l'autorització sol·licitada condicionada a què no impossibiliti l'accès dels habitatges situats al carrer del Castell 4 i 6 i al fet que es faci responsable de la neteja de la brutícia que, a causa de la barra esmentada, es pugui produir pels voltants i que el sol·licitant respongui amb immediatesa i col·laboració als requeriments de la Policia Local per queixes dels veïns o altres molèsties.

Segon. L'autorització per col·locar la planxa a la via pública és concedeix sense perjudici de l'autorització que calgui tramitar davant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Expedient 172/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***6848**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/124 de 27 / de gener / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 179/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***3578**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per als vehicles amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/126 de 27 / de gener / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir les targetes per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 186/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic



mitjançant control remot	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED], amb DNI núm. ***3545**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per als vehicles amb matrícula [REDACTED] i [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/127 de 27 / de gener / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir les targetes per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 193/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED] amb NIE núm. ****2934*, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/130 de 29 / de gener / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.



HABITATGE	
Expedient 227/2025. Bonificació 50% IBI immobles d'ús residencial de la Borsa d'Habitatge de l'Ajuntament de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/147 de 31 / de gener / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

En la sessió plenària del dia 26 d'octubre de 2023 s'aprovà la modificació de l'ordenança fiscal núm. 1 impost sobre béns immobles afegint a l'article 5 una cinquena bonificació:

"Art. 5, punt 5: S'estableix una bonificació del 50 per 100 a aplicar sobre la quota íntegra per als béns immobles d'ús residencial destinats al lloguer de l'habitatge i que formin part de la Borsa d'Habitatge de l'Ajuntament de Solsona. La bonificació s'aplicarà d'ofici, sempre que l'habitatge consti inscrit a la Borsa d'Habitatge de l'Ajuntament de Solsona a data 1 de gener de cada exercici."

A proposta de la regidora d'Habitatge,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar i trametre el llistat d'habitatges inscrits a 1 de gener de 2025 a la Borsa d'Habitatge de l'Ajuntament de Solsona per tal que s'apliqui la bonificació del 50% de l'IBI per l'exercici 2025.

PERSONAL	
Expedient 205/2025. Formacions del personal	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist que Anna Solsona Adern, amb DNI núm. ****3981**, s'ha incorporat a l'Ajuntament de Solsona amb data 22 de gener de 2025 i l'àrea de Recursos Humans li ha proposat fer una formació que ofereix la Diputació de Lleida en el marc del Pla Agrupat de Formació contínua sobre aspectes bàsics del funcionament de l'administració pública;



Vista la sol·licitud de data 30 de gener de 2025 i registre d'entrada número E-RE-403, presentada per Anna Solsona Adern, amb DNI núm. ***3981**, en resposta a l'ofertament de formació de l'àrea de recursos humans, on sol·licita permís per formació per assistir al curs "Aspectes bàsics del funcionament de l'administració pública local", que organitza la Diputació de Lleida i que s'impartirà en modalitat en línia a la seu del Consell Comarcal del Solsonès els dies 6, 12 i 20 de febrer de 2025, de les 9.00 a les 15.00 hores, a Solsona;

Vist que Anna Solsona Adern, no té autoritzades fins el dia d'avui cap hora de formació per a l'exercici 2025 coincident amb la jornada de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

Vista la proposta de resolució PR/2025/143 de 31 / de gener / 2025;

A proposta de l' [REDACTED],

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 208/2025. Formacions del personal	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist que Estel Aymerich Ribalta, amb DNI núm. ***9577**, s'ha incorporat a l'Ajuntament de Solsona amb data 24 de gener de 2025 i l'àrea de Recursos Humans li ha proposat fer una formació que ofereix la Diputació de Lleida en el marc del Pla Agrupat de Formació contínua sobre aspectes bàsics del funcionament de l'administració pública;

Vista la sol·licitud de data 31 de gener de 2025 i registre d'entrada número E-RE-420, presentada per Estel Aymerich Ribalta, amb DNI núm. ***9577**, en resposta a l'ofertament de formació de l'àrea de recursos humans, on sol·licita permís per formació per assistir al



курс “Aspectes bàsics del funcionament de l’administració pública local”, que organitza la Diputació de Lleida i que s'impartirà en modalitat en línia a la seu del Consell Comarcal del Solsonès els dies 6, 12 i 20 de febrer de 2025, de les 9.00 a les 15.00 hores, a Solsona;

Vist que Estel Aymerich Ribalta, no té autoritzades fins el dia d'avui cap hora de formació per a l'exercici 2025 coincident amb la jornada de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

Vista la proposta de resolució PR/2025/145 de 31 / de gener / 2025;

A proposta de l' [REDACTED],

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

SALUT	
Expedient 191/2025. Dia Internacional de les Cardiopaties Congènites, 14 de febrer de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/129 de 28 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Berta Giménez, representant de l'Associació Cardiopaties Congènites AACIC, en què exposa que el dia 14 de febrer se celebra el Dia Internacional de les Cardiopaties Congènites, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color vermell la façana de l'Ajuntament o d'un edifici emblemàtic del municipi;

A proposta de la regidora de Salut,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de color vermell la façana de l'Ajuntament el dia 14 de febrer, amb motiu del Dia Internacional de les Cardiopaties Congénites.

SUBVENCIONS	
Expedient 214/2025. Subvenció Oficina de Suport Cultural – adquisició de fons bibliogràfics per a la biblioteca Carles Morató per a l'any 2024.	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/139 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Al DOGC núm. 9340, de 30 de gener de 2025, s'ha publicat la Resolució CLT/218/2025, de 30 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les biblioteques, per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública per a l'any 2024.

Al DODC núm. 8620, de 7 de març de 2022, es van publicar la Resolució CLT/577/2022, de 2 de març per qual s'aprovaven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

Atès que a la biblioteca Carles Morató, com a biblioteca central comarcal en un municipi de 6.001 i 10.000 habitants li correspon, d'acord amb la resolució de convocatòria, una subvenció de 13.000,00 €;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda acollir-se a la convocatòria prevista a la Resolució CLT/383/2023 i sol·licitar un ajut per a l'adquisició de fons bibliogràfics per a la biblioteca Carles Morató per a l'any 2024.



Expedient 215/2025. Subvenció Oficina de Suport Cultural – adquisició de fons bibliogràfics o documentals per a la biblioteca Carles Morató en fires o mercats especialitzats

Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/140 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Al DOGC núm. 8914, de 12 de maig de 2023, es va publicar la Resolució CLT/160/2023, de 3 de maig per la qual es donava publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats.

Al DOGC núm. 9340, de 30 de gener de 2025, s'ha publicat la Resolució CLT/229/2025, de 21 de gener, per la qual es dona publicitat a a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats per a l'any 2025.

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda acollir-se convocatòria de la Resolució CLT/229/2025 i sol·licitar una subvencions per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals per a la biblioteca Carles Morató en fires o mercats especialitzats.

Expedient 145/2025. Subvenció Oficina de Suport Cultural – activitat Conversa amb Blanca Busquets i els clubs de lectura

Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/149 de 31 / de gener / 2025.

Resolució:

Al DOGC núm. 9333, de 21 de gener de 2025, es va publicar la Resolució CLT/70/2025, de



10 de gener, per la qual es donava publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprojava la convocatòria per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre els lectors, autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2025.

Atès que, d'acord amb les bases reguladores, la finalitat d'aquesta línia de subvencions en espècies és afavorir el contacte entre els lectors, traductors i il·lustradors literaris d'obres que tinguin versió en llengua catalana o occitana, mitjançant la seva presència a les trobades dels clubs de lectura dins els territoris del domini lingüístic;

Atès que a la biblioteca Carles Morató s'ha programat l'activitat *Conversa amb Blanca Busquets i els clubs de lectura*;

A proposta del regidor delegat de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda acollir-se convocatòria de la Resolució CLT/70/2025 i sol·licitar una subvencions per a l'activitat *Conversa amb Blanca Busquets i els clubs de lectura*.

URBANISME	
Expedient 82/2025. Llicència d'obres – instal·lació d'un sistema de captació d'energia solar fotovoltaica d'autoconsum amb bateria en una instal·lació en sòl urbà, c/ de Sant [redacted] [redacted]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/135 de 29 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [redacted] amb DNI núm. ***3207**, en què demana llicència per a la instal·lació d'un sistema de captació d'energia solar fotovoltaica d'autoconsum amb bateria en una instal·lació en sòl urbà, situada al carrer de [redacted], (ref. cadastral [redacted]) (llicència núm. AS-2025/20);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l' [redacted] i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia



265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada tal i com es planteja, realitzant la instal·lació en modalitat de integració total en sòl urbà residencial, amb els panells situats coplanars a la teulada amb una potencia nominal de 8kW, i sotmetent-la al compliment de l'Ordenança a reguladora dels sistemes de captació d'energia solar fotovoltaica als terrenys, edificis i construccions situats al terme municipal de Solsona i amb el compliment dels punts següents:

- Informe favorable de l'arqueòleg municipal on conclou:

Per tant tenint en compte el grau d'excepcionalitat de l'immoble i entenent que és un equipament turístic (hotel la Freixera) la proposta col·loca els panells fotovoltaics al damunt de la coberta de l'edifici del carrer de Santa Llúcia, 19, superant el còmput màxim del 30% de la superfície ocupada.

Tot i així la proposta segueix les recomanacions dels SSTT.

- Amb tot les plaques han de ser coplanars i no poden sobresortir ni volar per damunt del ràfec de la coberta i s'han d'aproximar al màxim al carener.

- Han d'integrar-se al màxim amb l'entorn arquitectònic.

- Previ a l'execució del projecte caldrà disposar/complir els punts següents, sense els quals no pot iniciar-se l'obra:

- disposar del certificat de solidesa acreditant que la construcció és apta per a l'ús que se li vol donar segons la normativa d'aplicació, "Codi Tècnic de l'Edificació" o declaració responsable de disposar-lo,

- en cas de tractar-se d'un edifici plurifamiliar, autorització de la comunitat de propietaris.

- Igualment s'informa que, donat el cas, no s'autoritza la instal·lació de panells sobre cobertes de fibrociment amb amiant atesa la Instrucció 1/2021 de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral relativa a l'aplicació del Reial decret 396/2006, de 31 de març, sobre l'amiant, pel que fa al doblatge de cobertes i a la instal·lació de plaques solars o de qualsevol altre element sobre cobertes de fibrociment.

Segon. La llicència es concedeix sense perjudici del compliment de la normativa de seguretat i salut laboral.

Tercer. En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització. En cas de preveure qualsevol alteració en la mobilitat urbana, s'haurà de



posar en coneixement de la Policia Local la situació, per tal d'avaluar-la i prendre les mesures oportunes per regular el trànsit rodat i el de vianants. En el present cas i atenent l'emplaçament de la finca on es realitzaran les obres, és d'extrema importància concretar els llocs d'amuntegament de materials, la càrrega i descàrrega dels mateixos, les mesures de seguretat de la pròpia obra com en relació a la via pública... tots aquests aspectes cal que siguin acordats amb els serveis tècnics municipals i la Policia Local i aprovats per l'Ajuntament abans de l'inici de les obres a dur a terme.

Quart. Una vegada finalitzada la instal·lació s'haurà de presentar la documentació requerida a l'article 3 de l'Ordenança reguladora dels sistemes de captació d'energia solar fotovoltaica als terrenys, edificis i construccions situats al terme municipal de Solsona:

- certificat de direcció i acabament d'obra emès per facultatiu competent o instal·lador que acrediti que els treballs s'han dut a terme d'acord amb la memòria tècnica valorada o el projecte tècnic segons el cas,
- document acreditatiu de la instal·lació en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) d'una instal·lació de baixa tensió,
- document acreditatiu d'acompliment del procediment administratiu i de la inscripció en el Registre d'Autoconsum de Catalunya d'una instal·lació generadora (RAC),
- rebut de l'IBI.

Cinquè. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per començar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

Expedient 189/2025. Llicència d'obres – adequació prèvia i muntatge de bastides en un edifici plurifamiliar, ctra. de Bassella, 9	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/128 de 28 / de gener / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Pere Cuadrench i Triplana, representant de Proimcrees SL, amb NIF núm. B72679848, en què demana llicència per a les obres



d'adequació prèvia i muntatge de bastides en un edifici plurifamiliar situat a la carretera de Bassella, 9, (ref. cadastral [REDACTED]) (licència núm. AS-2025/19);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 28 de gener de 2025, i a proposta de l' [REDACTED] i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la licència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Abans d'instal·lar les bastides s'ha d'aportar:

* Sol·licitud d'ocupació de via pública prèvia consulta amb la policia Local per garantir la mobilitat, tant rodada com de vianants, en aplicació de l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana

* Autorització de la Generalitat per actuació en zona de protecció de carreteres.

* Pla de muntatge de les bastides per part de l'empresa subministradora.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament.

- Una vegada instal·lades les bastides cal aportar el certificat de muntatge.

Segon. Subjectar aquesta licència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

a) un any per començar les obres,

b) tres anys per acabar-les.

Expedient 224/2025. Signatura acta delimitació parcel·la, pol. ind. Pronisa (confluència c/ dels Cistellers i c/ dels Manescals)	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] *,** amb DNI núm. ***8012**, en què demana la conformitat municipal i la corresponent signatura de l'acta de la delimitació de la parcel·la cadastral que ara no està correctament grafiada a cadastre, en quant afecta la via pública, i que se situa al polígon industrial Pronisa, en la confluència dels carrers dels Cistellers i dels Manescals (ref. Cadastral [REDACTED]);

Vista la proposta de resolució PR/2025/156 de 3 / de febrer / 2025;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'[REDACTED] i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Donar conformitat a la delimitació de la parcel·la pel que fa a l'afectació de la via pública, d'acord l'informe de validació gràfica cadastral i les dades contingudes dins de l'acta de conformitat presentats.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
La presidenta