



**ACTA**

<b>EXPEDIENT NÚM.:</b>	<b>ÒRGAN COL·LEGIAT:</b>
JGL/2025/5	La Junta de Govern Local

<b>DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ</b>	
<b>Tipus de convocatòria</b>	ordinària
<b>Data</b>	10 de febrer de 2025
<b>Durada</b>	des de les 16.00 fins a les 17.45 hores
<b>Lloc</b>	saló de sessions de la casa consistorial
<b>Presidida per</b>	Judit Gisbert i Ester
<b>Secretària actal.</b>	Immaculada Jané i Viñals

<b>ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL</b>		
Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



<b>PART RESOLUTIVA</b>	
------------------------	--

<b>Aprovació de l'acta de la sessió anterior</b>	
--	--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Resolució:**

Es dona compte de l'acta JGL/2025/4 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 3 de febrer de 2025, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

<b>ACTIVITATS</b>	
-------------------	--

<b>Expedient 1504/2024. Activitat de tatuatges – c/ del Bisbe Vidal i Barraquer, 3, baixos</b>	
--	--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/207 de 11 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per David Sandoval Ariza, amb DNI núm. \*\*\*9134\*\*, titular de l'activitat situada al en què demana autorització per poder tenir obert el seu local de tatuatges situat al carrer del Bisbe Vidal i Barraquer, 3, baixos, durant 24 hores, el dissabte 1 de març;

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita sempre que es compleixi el Decret 90/2028, de 22 d'abril, pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques.

<b>AIGÜES</b>	
---------------	--

<b>Expedient 1894/2024. Instal·lació de comptadors d'aigua individuals, c/ de [REDACTED]</b>	
--	--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*5036\*\*, en què demana el que tot seguit es detalla en relació a la instal·lació de comptadors d'aigua individuals a l'edifici situat al carrer de [REDACTED]:

- es redueixi la instal·lació de comptadors d'aigua passant de cinc a tres (la instal·lació dels cinc comptadors es va acordar a la Junta de Govern Local, de 30 de desembre de 2024, a petició de la sol·licitant),
- el comptador comunitari sigui de 3/4 atès que la instal·lació, regulador i canonades fins als comptadors individuals tenen aquest cabal,
- es refaci la liquidació tenint en compte la reducció de comptadors,

Vist que el Servei Municipal d'Aigües ha revisat la nova sol·licitud presentada per la peticionària basant-se en el Reglament del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua i en la inspecció prèvia realitzada;

Vista la proposta de resolució PR/2025/170 de 6 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

### **Resolució:**

Primer. Sobre la reducció de comptadors d'aigua de 5 a 3

Segons l'article 12.1 del Reglament, quan una sola connexió de servei ha de subministrar aigua a més d'un abonat en el mateix immoble, és obligatori instal·lar una bateria de comptadors amb capacitat suficient per cobrir les necessitats de l'edifici, encara que de moment només se n'instal·li una part. Per tant, es podrà acceptar la no instal·lació inicial del comptador del 4t pis, sempre que es garanteixi la reserva a la bateria de comptadors per a la seva futura instal·lació.

Segon. Sobre el comptador comunitari de 3/4"

L'article 11.2 del Reglament estableix que el tipus de comptador i el seu diàmetre han de ser determinats pels serveis tècnics de l'Ajuntament tenint en compte les característiques del subministrament, el règim de la xarxa i les condicions de l'immoble. Per tant, la peticionària haurà de justificar el cabal necessari que faci preveure una instal·lació d'un comptador de major cabal. En tot cas, el dimensionament del comptador correspon al Servei Municipal d'Aigües, que determinarà el model i diàmetre més adequats segons els requisits tècnics establerts. Es recorda que, segons l'article 16.1 del Reglament, l'abonat



haurà d'instal·lar sota la seva responsabilitat, dipòsits receptors o reguladors, que formaran part de la seva instal·lació interior i que hauran de tenir una capacitat mínima de 500 litres per habitatge.

Tercer. Sobre la modificació de la liquidació

S'ha procedit a la modificació de la liquidació ajustant-la a la instal·lació de 4 comptadors, mantenint la reserva per al 5è comptador futur. La nova liquidació és la següent:

Conceptes	Unt.	Import	Total
Subministre de registre de resina sintètica (model SAS003)	1	29,00 €	29,00 €
Instal·lació comptador d'aigua (Ordenança fiscal núm. 17)	4	35,00 €	140,00 €
Comptador d'aigua (Ordenança fiscal núm. 17)	4	91,00 €	364,00 €
Comptador comunitari	1	142,47 €	142,47 €
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (2%)	1	45,00 €	45,00 €
Taxa per llicències urbanístiques (0,5%)	1	15,00 €	15,00 €
Total rebut			735,47 €

Quart. Per realitzar el pagament, s'ha de fer un ingressi'l al compte de l'Ajuntament de Solsona: [REDACTED] Un cop fet caldrà que aporti el justificant del mateix. Referència expedient 1827/2024. Un cop s'hagi abonat la liquidació corresponent, el Servei d'Aigües facilitarà els materials.

<b>Expedient 67/2025. Baixa del subministrament d'aigua del comptador comunitari de l'edifici situat al carrer de Falp i Plana, 3</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Ramellat i Angrill, representant de la Comunitat de Propietaris La Plana Escala 7, amb NIF núm. H25245358, en què demana la baixa en el subministrament d'aigua potable d'ús domèstic del comptador comunitari instal·lat a l'edifici situat al carrer de Falp i Plana, 3, (número de contracte 60.565) ja que no es necessita utilitzar d'aquest servei;

Vista la proposta de resolució PR/2025/168 de 6 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Serveis,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Concedir la baixa sol·licitada.

<b>Expedient 259/2025. Refacturació d'aigua per fuga al carrer del [REDACTED]</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*8875\*\*, en què demana que es revisin les facturacions d'aigua de l'habitatge situat al carrer del [REDACTED], corresponent al 3r i al 4t trimestre de 2024, ja que té un consum molt elevat a causa d'una fuga d'aigua;

Vist que la fuga s'ha produït per un fet fortuït no atribuïble a la negligència de l'usuari d'aquest servei;

Vista la proposta de resolució PR/2025/173 de 6 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Refer les factures de subministrament d'aigua corresponents al 3r i al 4t trimestre de 2024 tenint en consideració la fuga d'aigua. Si el rebut està pagat, es farà un abonament al compte bancari per la diferència d'importos; si el rebut està pendent de pagament, es girarà un nou rebut amb l'import que correspongui després d'aplicar els preus de fuga.

<b>Expedient 638/2022. Exempció pagament taxa recollida escombraries 2025 – c/ del Molí dels Capellans, 3</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per M. Clastre Casserras i Vendrell, representant de Pacsban 21, SL, amb NIF núm. B61753497, en què demana que no s'apliqui la taxa de recollida d'escombraries de la nau situada al carrer del Molí dels Capellans, 3, ja que a la



nau no hi ha activitat, no genera escombraries i no passa el camió de recollida;

Vista la proposta de resolució PR/2025/154 de 3 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Concedir el que sol·licita per l'annualitat 2025 sempre que la nau no tingui cap mena d'activitat i no generi escombraries.

CEMENTIRI	
<b>Expedient 231/2025. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 41 part nova C</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/153 de 31 / de gener / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*9270\*\*, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 41 de la part nova C del cementiri municipal de Solsona, a favor seu i de [REDACTED]

Vist que el nínxol número 41 de la part nova C del cementiri municipal de Solsona figura a nom de [REDACTED] (difunt);

Vist l'escriptura d'acceptació i adjudicació d'herència a favor de [REDACTED], en qualitat d'esposa del titular del nínxol esmentat;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 41 de la part nova C del cementiri municipal de Solsona a favor de [REDACTED] i [REDACTED]



Segon. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm.

Tercer. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

<b>Expedient 253/2025. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 46 part nova K</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/166 de 5 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*6544\*\*, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 46 de la part nova K del cementiri municipal de Solsona, a favor d' [REDACTED] i [REDACTED];

Vist que el nínxol número 46 de la part nova K del cementiri municipal de Solsona figura a nom d' [REDACTED] i [REDACTED] (difunt);

Atès que la sol·licitant ha presentat una declaració signada per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*4852\*\*, hereva que té dret sobre aquest nínxol conforme accepta que la titularitat del nínxol passi a nom d' [REDACTED] i [REDACTED];

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 46 de la part nova K del cementiri municipal de Solsona a favor d' [REDACTED] i [REDACTED].

Segon. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm.

Tercer. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.



CONTRACTACIÓ	
<b>Expedient 199/2024. Contracte de servei – hores de retroexcavadora pels treballs de la brigada i el servei d'aigües municipals</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**Fets**

L'11 d'abril de 2024, es formalitza el contracte administratiu de serveis de retroexcavadora per la brigada de l'Ajuntament, amb una vigència d'1 any a partir d'1 de maig de 2024, amb l'adjudicatari amb Excavacions Casas d'Olius, SL, amb NIF núm. B25555590.

L'expedient de contractació es tramita per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa i diversos criteris d'adjudicació.

La clàusula tercera del contracte estableix:

La durada del contracte serà d'1 any a comptar a partir del 1 de maig de 2024, i es podrà prorrogar per 2 anys més, fins a un màxim de 3 anys en total, prorrogant-se any a any.

La clàusula quarta en relació a l'apartat D del Plec de clàusules administratives particulars diu:

“El contracte d'1 any, es podrà prorrogar per 2 anys més, fins a un màxim de 3 anys en total, prorrogant-se any a any.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.»

El 4 de febrer de 2025, el regidor de Serveis Municipals emet informe proposant a la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació, la pròrroga per l'annualitat que va des de l'1 de maig de 2025 a 30 d'abril de 2026, del contracte del administratiu de serveis de retroexcavadora per la brigada de l'Ajuntament, amb la contractista Excavacions Casas d'Olius, SL, amb les mateixes condicions que s'estipulen al contracte.

**Fonaments de dret**

- L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que



regula les pròrrogues dels contractes.

Vista la proposta de resolució PR/2025/164 de 4 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025;

Examinada la documentació que l'acompanya, vists els informes de secretaria i d'intervenció, en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Prorrogar el contracte del servei d'hores de retroexcavadora per la brigada de l'Ajuntament, amb l'empresa Excavacions Casas d'Olius, SL, amb NIF núm. B25555590 pel termini que va des d'1 de maig de 2025 a 30 d'abril de 2026, pel pressupost d'adjudicació per aquest exercici que ascendeix a:

- Hores de servei de retroexcavadora "pala"

S'estima un total de 1.100 hores anuals, per tant el preu d'adjudicació és 50.154,55 €, més 10.532,45 € (21% d'IVA), el que fa un total de 60.687,00 € (IVA inclòs).

- Hores de servei de retroexcavadora "martell"

S'estima un total de 150 hores anuals, per tant el preu d'adjudicació és 7.837,19 €, més 1.645,81 € (21% d'IVA), el que fa un total de 9.483,00 € (IVA inclòs), d'acord amb el que s'estableix amb el contracte administratiu, plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques.

Segon. Disposar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1530.21000 (Conservació vies públiques i camins del Vinyet) i 1610.21301 (Conservació xarxa abastament d'aigua) del pressupost per a l'any 2025.

Tercer. Notificar aquest acord a Excavacions Casas d'Olius, SL.

<b>Expedient 250/2025. Contracte menor de servei – organització de tallers de jocs de taula per dinamitzar les tardes de diumenge</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>



### **Fets i fonaments de dret:**

El 5 de febrer de 2025, la regidora d'Infància, M. Pilar Viladrich Masana, emet informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei per l'organització de tallers de jocs de taula per dinamitzar les tardes de diumenge.

La regidoria d'Infància de l'Ajuntament de Solsona vol organitzar uns tallers de jocs de taula per dinamitzar les tardes de diumenge, que siguin gratuïts per les famílies, amb la finalitat de genera un espai de joc compartit, de diversió, cohesió, complicitat i amb recursos d'aprenentatge pels infants de 6 a 14 anys.

La durada prevista del contracte és d'11 mesos, a comptar des de la data d'inici de la prestació. Es contracten 12 sessions o tallers de joc, que es realitzaran en diumenge a la tarda, de 17.00 hores a 19.00 hores. Mensualment, es concretarà el dia exacte en que s'ofereix el taller.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials propis per a poder-ho executar directament, per tant es justifica la seva necessitat i idoneïtat.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en que es categoritza aquesta activitat econòmica és 92331210-5 (Serveis d'animació infantil)

El pressupost d'aquest servei és inferior a 15.000,00 € (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

S'ha sol.licitat pressupost a una única contractista amb capacitat d'obrar i habilitat professional per a dur a terme aquesta contractació, atès que el contracte té un valor estimat inferior a 3.000,00 € (IVA a part).

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

### **Fonaments de dret**

- L'article 25.2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que és una competència pròpia dels municipis: m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.

- Els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regulen la contractació menor.

- L'article 21.1.f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació a les atribucions de l'alcaldeessa.



Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria i intervenció,

Vista la proposta de resolució PR/2025/178 de 6 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 6 / de febrer / 2025;

A proposta de la regidora d'Infància,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Adjudicar el contracte menor del servei d'organització de tallers de jocs de taula per dinamitzar les tardes de diumenge, a Begonya Gaya Farré, amb CIF núm. [redacted] 9015 [redacted] per un import màxim de 2.160,00 € (IVA exempt).

Es fixa un preu unitari per taller/sessió que és de 180,00 €, IVA exempt.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2310.22636 (Activitat infantil/juvenil) amb càrrec a l'exercici 2025.

Tercer. Designar com a responsable de l'execució al tècnic/a designat per l'àrea d'Infància.

Quart. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Cinquè. Notificar la resolució a l'adjudicatària.

<b>CONVENIS</b>	
<b>Expedient 237/2025. Conveni de col·laboració per a l'ocupació de l'espai en el qual està instal·lat el distribuïdor d'on surten les canalitzacions que distribueixen l'aigua a Solsona</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/162 de 4 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i [redacted] per a l'ocupació de l'espai en el qual està instal·lat el distribuïdor d'on surten les canalitzacions que distribueixen l'aigua a Solsona i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i [redacted]"



Solsona, a \_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2025

#### Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, major d'edat, veí de Solsona, domiciliada a l'efecte del present document, a la seu de l'Ajuntament de Solsona, carrer del Castell, 20.

D'altra banda, [REDACTED] major d'edat i veïna de Solsona, amb domicili a la casa Sotaterra.

#### Intervenen

Judit Gisbert i Ester, en la seva condició i qualitat d'Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament de Solsona, que el faculta per representar dita Corporació Municipal, a l'empara del que disposa l'article 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

[REDACTED] en nom i en interès propi.

Els compareixents es reconeixen capacitat suficient per a l'atorgament d'aquest conveni segons allò establert a l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i

#### Exposen

I. Que [REDACTED] (en endavant, [REDACTED], és propietari de la finca situada a la partida de sant Pere Màrtir, al terme municipal de Solsona, amb la referència cadastral que es relaciona a continuació:

- [REDACTED]

II. Que l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) és titular del Servei Municipal d'Aigües i de les instal·lacions i equipaments d'aquest servei.

III. Que una de les instal·lacions del Servei Municipal d'Aigües és el distribuïdor d'on surten les canalitzacions que distribueixen l'aigua a Solsona i que es troba situat en l'interior de la finca més amunt esmentada, tot i que amb accés directe des del camí de la Ribera.

IV. De la mateixa manera, per aquesta finca hi transcorren les canonades que menen l'aigua que, provinent dels dipòsits de Rotgers, arriben al distribuïdor esmentat al punt anterior.

V. Que l'Ajuntament i [REDACTED] estan disposats a arribar a una entesa que, de manera temporal i amb forma de conveni, permeti destinar regular les condicions per les quals se cedeix l'ocupació d'aquest espai.

Per això, les parts han arribat a un conveni que formalitzen de conformitat als següents



## Acords

Primer. [redacted] cedeix gratuïtament a l'Ajuntament l'ocupació de l'espai en el qual està instal·lat el distribuïdor, amb aquesta única finalitat. En el mateix sentit, autoritza el pas de les canonades existents.

Segon. En el cas que l'Ajuntament hagi d'efectuar qualsevol reparació/actuació en la caseta del distribuïdor, hi accedirà des del camí de la Ribera, no envaint la resta de la finca de [redacted]

Tercer. Pel que fa a les canonades que transcorren per l'interior de la finca, [redacted] [redacted] es compromet a respectar-ne el pas. En el cas que l'Ajuntament hagi d'accedir a la finca per realitzar tasques de manteniment o renovació de les canonades, ho consensuarà prèviament amb [redacted] per tal de minimitzar les molèsties al sembrat.

Quart. Com a contraprestació, l'Ajuntament concedeix a [redacted] el consum gratuït d'aigua per a ús domèstic i exclusiu, quedant-ne exclòs el regadiu de les terres, i mentre l'Ajuntament ocupi els terrenys esmentats. Es fixa un topall de 18 m<sup>3</sup>/trimestre. El consum que excedeixi aquesta quantitat serà facturat d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 17 o la vigent en el moment de la seva aplicació.

Cinquè. Aquest conveni vincula expressament l'Ajuntament i, si escau, els seus drethavents, de manera que ambdues parts resten sotmeses plenament als termes dels pactes.

I, en prova de conformitat, signen el present document, en dos exemplars i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament."

A proposta del regidor del Servei Municipal d'Aigües,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

<b>CULTURA</b>	
<b>Expedient 262/2025. Utilització de material municipal, dia 16 de febrer de 2025</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

### Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/184 de 7 / de febrer / 2025.

### Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*8680\*\*, en què demana poder llogar 20 cadires el dia 16 de febrer per dur a terme una reunió familiar;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita previ pagament de la taxa corresponent i amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat. La taxa per l'aprofitament per particulars de serveis i materials municipals ascendeix a 16,00 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

<b>Expedient 263/2025. Associació de Dones i Integració Sociocultural – utilització sala d'actes del Casal de Cultura i Joventut</b>
--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/186 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Associació de Dones i Integració Sociocultural, en què, amb motiu de les classes d'àrab que duen a terme, demana poder utilitzar la sala d'actes del Casal de Cultura i Joventut els dies 2, 9, 16, 23 i 30 de març de 10.00 a 13.00 hores;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita excepte el dia 2 de març, ja que coincideix amb diumenge de Carnaval i no podem garantir l'obertura de l'equipament i el dia 9 de març, ja que la sala està cedida a una altra entitat.

<b>DESENVOLUPAMENT LOCAL</b>
------------------------------

<b>Expedient 1379/2023. Ajuts per a la promoció de l'activitat empresarial de Solsona</b>
---



<b>2023</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/151 de 4 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vist que en data 17 de juliol de 2023 la Junta de Govern local es van aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la promoció de l'activitat empresarial de Solsona 2023;

Vist que en data 2 d'agost de 2023 es van publicar al BOP de Lleida les bases;

Vist que la convocatòria per presentar sol·licituds va finalitzar al 30 de setembre del 2023;

Vist que en data 6 de novembre de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar la adjudicació provisionalment i de manera condicionada a la presentació i verificació de la documentació requerida, de les despeses a efectuar descrites a les taules com a "Import atorgat 2n pagament (subjecte a justificació)";

Vist que en data 4 de novembre de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar el requeriment de documentació justificativa de les despeses del segon pagament a aquells beneficiaris que no les havien aportades, posant com a termini per presentar-la el 30 de novembre de 2024;

Vist que en data 16 de desembre de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar el pagament de la segona part dels ajuts un cop presentada tota la documentació requerida;

Vist que en data 22 de gener de 2025, [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*6837\*\*, presenta una instància genèrica (2025-E-RE-141) reclamant que el pagament corresponent a la segona part no se li havia fet correctament;

Vist que el pagament no es va realitzar d'acord amb l'import atorgat inicialment perquè en el moment d'aprovar-se el pagament de la segona part dels ajuts l'interessat no havia presentat correctament tota la documentació requerida a causa d'un malentès amb la gestoria que li tramitava la sol·licitud;

Vist que en l'esmentada instància genèrica, [REDACTED], adjunta la documentació justificativa que mancava correctament;

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda fer el pagament pendent a [REDACTED] de la segona part dels ajuts per a la promoció de l'activitat empresarial de Solsona 2023 corresponen a 391,83 €.

<b>Expedient 234/2025. 21a edició Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya – utilització d'espais públics, material i serveis</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/185 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Benjamí Puig Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, en què, amb motiu de la 21a edició de la Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya que se celebrarà els dies 15 i 16 de març a Solsona, demana poder utilitzar el material i serveis que es detalla a continuació:

Ocupació de la via pública:

- plaça del Camp, espai de davant el portal del Camp i primer tram del passeig de Sant Antoni M. Claret per a la venda de trumfos i tòfones, fira de productes alimentaris i Festa del Vi
- plaça Major, dissabte 15 de març, de 16.00 a 20.00 hores per la 3a Fira del Petit Botiguer
- sala de plens de l'Ajuntament, dissabte 15 de març, de les 12.00 a 12.30 hores per a l'acte de lliurament del Premi Bufet.
- local de sota el monument de la plaça del Camp per utilitzar-lo com a magatzem de la Fira
- lavabos oberts de sota el monument de la plaça del Camp durant el cap de setmana de la Fira
- hall de la Sala Polivalent, dissabte 15 de març, de 12.00 a 17.00 hores, per a realitzar el dinar d'expositors
- Sala Polivalent, diumenge 16 de març, de 10.00 a 14.00 hores, en cas de pluja, per a poder-hi realitzar l'exhibició de ball.

Materials i serveis:

- congelador per ubicar al magatzem de sota el monument de la plaça del Camp



- 30 tanques
- màstil al centre de la plaça per a instal·lar-hi la il·luminació de la Festa del Vi
- taules i cadires per a 150 persones a la Sala Polivalent per al dinar de firaires del dissabte
- 30 taules de plàstic a la plaça del Camp per a la Festa del Vi
- punt de llum a l'escenari de la plaça del Camp
- punt de llum a la plaça Major
- escenari, 40 taules i 50 cadires a la plaça Major
- equip de so i tècnic el dissabte 15 de març, de 16.00 a 20.00 hores, a la plaça Major
- portar quatre taules inox i 14 barres de l'estand de les botifarres del magatzem de la Fira a la plaça del Camp
- portar bocois, bancs, tauletes i taules altes de fusta del magatzem de la Fira a la plaça del Camp
- fer suport en el muntatge de les llums el divendres 14 de març
- quatre illes de contenidors: matèria orgànica, vidre i envasos i que es buidin la nit del dissabte al diumenge
- activar la megafonia del nucli antic durant els dies de la Fira
- deixar lliure d'aparcament tota la plaça del Camp durant l'horari de la Fira
- tallar la circulació del trànsit a la plaça del Camp deixant una via d'accés a la plaça pel passeig nou (Kinoko).
- a tenir en compte per les parades del mercat del divendres 14 de març i del dimarts 18 de març de la plaça del Camp que els estands es muntaran del dimecres 12 al divendres 14 de març i es desmuntaran el dilluns 17 i el dimecres 19 de març;

A proposta dels regidors de Desenvolupament local, de Governació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb la condició que cap element del muntatge de la Fira estigui ancorat al terra de la plaça del Camp.

**EDUCACIÓ**



<b>Expedient 236/2025. Nomenament representant – constitució de les Comissions de Garanties d'Admissió, curs 2025-2026</b>
--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/161 de 4 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vist l'escrit presentat per la directora dels Serveis Territorials d'Educació a la Catalunya Central en què, en motiu de la constitució de les Comissions de Garanties d'Admissió per al curs 2025-2026, en l'àmbit dels Serveis Territorials a la Catalunya Central, sol·licita que, per tal de donar compliment al que disposa la Secció 3 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, relatiu a la composició i funcions de les comissions de garanties d'admissió, es designi un representant de l'Ajuntament de Solsona;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda nomenar Esther Espluga i Serra, regidora delegada d'Educació, com a representant de l'Ajuntament de Solsona a la Comissió de Garanties d'Admissió per al curs 2025-2026 i, com a substituta, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Solsona.

<b>ESPORTS</b>
----------------

<b>Expedient 86/2025. XXXIX edició de l'Estada EliteJove</b>
--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/190 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Manel Blanco i Raül Martínez, directors d'EliteJove, en què demanen el suport i la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona per poder dur a terme la XXXIX edició de l'estada EliteJove (2025) a la ciutat de Solsona amb les peticions següents:

**Dates**

- 1r torn (36 jugadors juniors-infantils-cadets), de l'1 al 5 de juliol



- 2n torn (48 jugadors júnior), del 6 al 12 de juliol
- 3r torn (48 jugadors infantils), del 13 al 19 de juliol
- 4t torn (48 jugadors cadets), del 20 al 26 de juliol

La primera setmana, que correspon a un torn específic amb 36 jugadors d'edats júnior-infantils-cadets, només demanen la cessió del pavelló Nou.

#### Horaris d'utilització del pavelló vell

- matins de dilluns a dissabte, de les 10.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.00 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabte, de les 16.00 a les 20.00 hores
- tardes de diumenge, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de dilluns, dimarts, dijous, divendres i diumenge, de les 22.00 a les 23.45 hores

#### Horaris d'utilització del pavelló nou

- matins de dilluns a dissabte, de les 9.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.00 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabte, de les 16.00 a les 20.00 hores
- tardes de diumenge, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 22.00 a les 23.45 hores
- nit del dimecres 2 de juliol, de les 22.00 a les 23.45 hores

#### Altres col·laboracions

- utilització del local annex al pavelló com a àrea de descans entre sessions
- per tal d'adequar aquest espai, se sol·licita poder-ne disposar a partir del dia 15 de juny
- utilització de les piscines, de les 10.00 a les 19.45 hores
- utilització dels vestidors dels dos pavellons
- cessió d'una sala amb una línia telefònica operativa per al manteniment de la pàgina web
- seguiment i manteniment dels plans d'emergència dels immobles utilitzats
- disponibilitat de l'equip de megafonia



- assistència de les autoritats de l'Ajuntament als actes principals;

El sol·licitant es compromet a fer un seguiment acurat per deixar les instal·lacions netes d'estris personals i esportius, així com una correcta comunicació amb el personal dels pavellons;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita excepte la utilització del local annex al pavelló com a àrea de descans entre sessions, previ pagament de la taxa corresponent, i comunicar als sol·licitants que es concedeix la utilització d'un nou espai polivalent de 40 m2 al pavelló vell.

Segon. Informar als sol·licitants que en horari de 9.00 a les 13.00 hores, s'ha de deixar lliure un terç de la pista del pavelló vell per les activitats del Casal de les piscines municipals; s'haurà de coordinar l'espai amb el/la coordinador/a del Casal de les piscines municipals.

Tercer. En cas de pluja o d'emergència climàtica per onada de calor, per tal d'encabir les activitats del Casal de les piscines municipals, en horari de 9.00 a 13.00 hores, no es podrà utilitzar el pavelló vell; en tot cas, s'hauran de coordinar els espais amb el/la coordinador/a del Casal de les piscines municipals.

Quart. Es fixa una taxa de mil nou-cents vint euros (1.920,00 €) per l'ús de les instal·lacions municipals per dur a terme el campus EliteJove de l'estiu de 2025. El pagament d'aquesta taxa no eximeix de dur a terme les tasques que EliteJove realitzava els altres anys.

GOVERNACIÓ	
<b>Expedient 240/2025. Autorització per instal·lar una barra i una barbacoa a l'exterior del bar situat a l'av. del Pont, 5, durant el Carnaval de Solsona 2025</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/163 de 4 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Maria Alejandra Firmapaz Aguirre, amb DNI núm. \*\*\*6949\*\*, representant del bar El Portalet, en què demana autorització per instal·lar una barra i una barbacoa a l'exterior del bar situat a l'avinguda del Pont, 5, del 27 de febrer al 3 de març, durant el Carnaval de Solsona;



Vist l'informe 47/2025 emès per la Policia local i a proposta de la regidora de Governació, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir l'autorització sol·licitada amb les condicions següents:

- la col·locació de la barra i de la barbacoa no han d'obstaculitzar la circulació dels vianants per la zona,
- la barbacoa s'haurà de protegir amb tanques per evitar riscos,
- la sol·licitant s'ha de fer responsable de la neteja de la brutícia que, a causa de la barra i de la barbacoa esmentades, es pugui produir pels voltants,
- la sol·licitant s'ha de comprometre a col·locar taulers DM que garanteixen l'absorció dels líquids que es puguin vessar,
- no hi hagi queixes dels veïns, per sorolls o molèsties similars,
- la sol·licitant ha de respondre amb immediatesa i col·laboració als requeriments de la Policia Local per queixes dels veïns o altres molèsties.

<b>Expedient 272/2025. Casal Popular La Fura – ocupació espai públic, dia 15 de febrer</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/201 de 10 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Marta Closa i Valero, en representació del Casal Popular la Fura, amb CIF núm. G25599721, en què demana autorització per poder ocupar la part superior de la plaça de Sant Pere i que s'hi prohibeixi la circulació i l'aparcament de vehicles de les 10.00 a les 18.00 hores, per dur a terme el dinar popular que s'ha organitzat després de la trobada de joves el dia 15 de febrer;

Vist l'informe 53/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

<b>Expedient 2068/2024. Carnaval de Solsona 2025 – instal·lació atraccions</b>
--



<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/183 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada, per part de les persones que es detallen a continuació, en què demanen llicència per instal·lar una atracció durant el Carnaval de Solsona 2025:

- Jennifer Arias Pereira (Pesca d'ànecs)
- Yolanda Pla Candelera (Porteria)
- María Virginia Hernández Serrano (Saló de tir)
- Genovieve Resurrección Pereira (Dragón Disney)
- Nicolás Rodríguez Arias (Party House)
- Judit Mercedes Rivera Braga (Chikipark)
- Andoni Rodríguez Rodríguez (Toros grans)
- Julián Fernández Vall (Volador infantil)
- Alejandro Ruiz López (Caseta Multijocs)
- María del Carmen Caridad Zarza Belmonte (Yumpis)
- María Alicia Anjos Pedros (Pista cotxes de xoc infantils)
- Manuel Jorge Ordóñez Luque (Baby Caballitos)
- Maria Jesús Rodríguez Santos (Pista cotxes de xoc)
- José Manuel Pérez Zarza (Scalèxtric)
- Juan Javier Pérez Zarza (Laser Show i Super Miami)
- Alberto Francisco Zarza Belmonte (Inflable i Palo Loco)
- Rui Manuel Valente Rodríguez (Loop Zone)
- Javier Morgado Conde (La Nuve)
- Rafael Martín Santiago (Caseta de tir)
- María de Conceição Patulas (Llits elàstics i Toritos)
- José Adrián Arias de los Santos (Spider);

Vista la proposta d'instal·lació de les atraccions redactada pels Serveis Tècnics Municipals i



la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Informar favorablement la concessió de les llicències sol·licitades després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic i subjecta a les condicions següents:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 27 de febrer al 5 de març de 2025.
- L'amidament i el repartiment de les atraccions els farà la Policia Local el divendres dia 21 de febrer, a les 15.00 hores, al Camp del Serra.
- El dissabte, dia 1 de març, entre les 16.00 i les 22.00 hores i per al desenvolupament dels actes de Carnaval previstos, s'haurà de tenir apagada la música.
- El dia 6 de març les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- L'aforament màxim autoritzat en l'atracció és l'indicat al manual d'ús de l'atracció. Indicar-ho amb cartell en lloc fàcilment visible.
- S'haurà de suspendre el seu funcionament quan superi els límits fixats pel manual d'ús especialment amb vent, o temporals o tempestes elèctriques.
- En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:
  - \* Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
  - \* Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
  - \* Impost sobre activitats econòmiques.
  - \* Alta a la Seguretat Social.
  - \* Llicència municipal que autoritza l'activitat.
- Previ a l'inici de l'activitat s'haurà de presentar:
  - \* Certificació tècnica, emesa per tècnic competent, corresponent als muntatges i instal·lacions efectuades en el lloc de l'emplaçament, en la qual s'hi ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Així mateix, s'haurà d'acreditar que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten a la sol·licitud formulada i es compleixen tots els requisits



de seguretat i els exigits en la llicència.

\* Certificat vigent de baixa tensió.

\* Justificant de pagament de la pòlissa de responsabilitat Civil.

\* Certificat de revisió vigent dels elements de protecció contra incendis.

- Una vegada muntada l'atracció, cal que s'aporti un certificat emès per un enginyer que acrediti que l'atracció compleix amb els requisits de seguretat pel seu funcionament i que el seu assentament al terreny és correcte.

- S'han de complir les condicions ambientals següents:

\* Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.

\* Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.

\* L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat, s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.

- Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.

Segon. Requerir als sol·licitants que, en cas que decideixin no acudir amb la seva atracció, ho comuniquin a l'Ajuntament per tal de donar cabuda, si escau, a sol·licitants que hagin quedat exclosos.

<b>Expedient 2068/2024. Carnaval de Solsona 2025 – instal·lació atraccions</b>	
<b>Desfavorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/183 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vistes les sol·licituds presentades, per part de les persones que es detallen a continuació, en què demanen llicència per instal·lar unes atraccions durant el Carnaval de Solsona que es durà a terme del 27 de febrer al 5 de març de 2025:

- Genovieve Resurrección Pereira (Booster)



- Luís Rodríguez Raul (Scaléxtric)
- Maria Jesús Rodríguez Santos (Bamboleo)
- Alberto Vives Quiros (Cotxes de xoc)
- Rui Manuel Valente Rodríguez (La Nuve)
- Juan Morera Fernando (Porteria)
- Ezwquiel Rivero Da Concepción (Caseta de jocs i globus)
- Manuel Alcino Meles (Maxi Rana)
- Maria Virginia Hernández Serrano (Caseta de tir)
- Yolanda castañé Germillach (Killer Diabolo);

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar als sol·licitants que, en aquests moments, ja estan cobertes totes les places. En cas que hi hagués alguna baixa de darrera hora es tindrà en compte la seva sol·licitud.

<b>Expedient 2067/2024. Carnaval de Solsona 2025 – productes d'alimentació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/192 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vistes les sol·licituds presentades, per part de les persona que es detallen a continuació, en què demana llicència per a la venda de productes d'alimentació durant el Carnaval de Solsona 2025:

- Maria Teresa Roque Monteiro
- Albert Arumi Coma
- Marta Vázquez Diéguez
- Angeles Sa Adan
- Virginia de Villasante Romera



- Raimon Passada Casserras
- Maria Virginia Hernández Serrano
- Aurelian Ilie
- Madalin Florin Mucalau
- María del Carmen Caridad Zarza Belmonte;

Vista la proposta d'instal·lació de les parades, redactada pels Serveis Tècnics Municipal i la Policia Local, i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Informar favorablement la concessió de la llicència sol·licitada després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic i subjectada a les condicions següents:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 27 de febrer al 5 de març de 2025.
- L'amidament i el repartiment de les parades d'alimentació el farà la Policia Local el divendres dia 21 de febrer, a les 15.30 hores, d'acord amb el plànol en què figura la ubicació de cada parada i que s'ajunta al present acord.
- El dissabte, dia 1 de març, entre les 16.00 i les 22.00 hores i per al desenvolupament dels actes de Carnaval previstos, hauran de tenir apagada la música.
- El dia 6 de març les parades d'alimentació hauran de desocupar la via pública.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:
  - \* Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
  - \* Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
  - \* Impost sobre activitats econòmiques.
  - \* Alta a la Seguretat Social.
  - \* Declaració responsable en matèria de salut alimentària.



\* Llicència municipal que autoritza l'activitat.

- S'han de complir les condicions ambientals següents:

\* Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.

\* Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.

\* L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.

Segon. Requerir als sol·licitants que, en cas que decideixin no acudir amb la seva parada, ho comuniquin a l'Ajuntament per tal de donar cabuda, si escau, a sol·licitants que hagin quedat exclosos.

<b>Expedient 2067/2024. Carnaval de Solsona 2025 – productes d'alimentació</b>	
<b>Desfavorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/192 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vistes les sol·licituds presentades, per part de les persones que es detallen a continuació, en què demanen llicència per a la venda de productes d'alimentació durant el Carnaval de Solsona que es durà a terme del 27 de febrer al 5 de març de 2025:

- Lorena Cordon Plaza
- Eric Saint Joannet
- Inmaculada López Pérez
- Stefan Balzarelli
- Elena Mas Mediavilla;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar als sol·licitants que, en aquests moments, ja estan cobertes totes les



places. En cas que hi hagués alguna baixa de darrera hora es tindrà en compte la seva sol·licitud.

<b>Expedient 233/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot</b>	
--	--

<b>Desfavorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
---------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*3070\*\*, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per a poder entrar, abans de les 13.30 hores, els dies de mercat setmanal, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Vista la proposta de resolució PR/2025/155 de 3 / de febrer / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Comunicar al sol·licitant que no es pot atendre la seva petició ja que no compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona per no ser titular d'un establiment comercial a peu de carrer.

<b>Expedient 256/2025. Targeta de resident al nucli antic – zona verda</b>	
--	--

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*0195\*\*, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/169 de 6 / de febrer / 2025,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**



**Primer.** Concedir el que sol·licita. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

<b>PERSONAL</b>	
<b>Expedient 111/2025. Formació de personal</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud de data 10 de gener de 2025 i registre d'entrada número E-RE-61 presentada per Eva Martínez i Solà, amb DNI núm. \*\*\*5924\*\*, en què sol·licita que li sigui abonat l'import de 55,00 € del curs «El Cant Coral a l'adolescència, pedagogia i arranjaments» que va fer el passat dia 11 de gener de 2025, organitzat per l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM) a l'Auditori de l'Escola d'Arts en viu del Prat de Llobregat;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

Vista la proposta de resolució PR/2025/182 de 7 / de febrer / 2025;

A proposta de la regidora d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

**Primer.** Aprovar la sol·licitud presentada i aprovar el cost de la formació dels cursos sol·licitat. Cal presentar la factura dels cursos a nom de l'Ajuntament de Solsona per poder assumir el cost de la formació i fer arribar el certificat d'assistència a la formació.

<b>Expedient 249/2025. Formació de personal</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

En el desenvolupament de tota activitat professional tothom està sotmès a riscos per a la salut i la seguretat en el treball i adquirir una visió preventiva de la feina pot ajudar a eliminar aquests riscos o a minimitzar-ne les conseqüències. A més a més, algunes persones han de realitzar tasques relacionades amb la prevenció de riscos laborals i la normativa estableix que per portar-les a terme han d'haver rebut formació en aquesta matèria. És per aquests



motius que, dins del Pla de Formació Contínua de la Diputació de Lleida 2025, s'ha organitzat el curs "0405 - Nivell bàsic de prevenció de riscos laborals".

Aquest curs té una càrrega lectiva màxima de 50 hores que es realitzaran del 19 de febrer al 19 de març de 2025 en l'aula virtual d'SP Activa, format en línia. El curs està adreçat a les persones interessades en la matèria de prevenció de riscos laborals que vulguin assolir la formació necessària per desenvolupar les funcions determinades per al nivell bàsic de prevenció d'acord amb el RD 39/1997, donant prioritat als delegats de prevenció i membres dels Comitès de Seguretat i Salut.

L'Ajuntament de Solsona està adherit al Pla Agrupat de Formació Contínua de la Diputació de Lleida 2025 i, per tant, pot gaudir d'aquesta formació. Amb data 5 de febrer de 2025 el departament de recursos humans ha enviat a tota la plantilla l'ofertament d'aquest curs de PRL.

Vist que ■■■, amb DNI núm. \*\*\*4930\*\*, en resposta a l'ofertament del departament de recursos humans de l'esmentat curs, ha sol·licitat poder fer aquesta formació;

Vist que ■■■ amb DNI núm. \*\*\*8487\*\*, en resposta a l'ofertament del departament de recursos humans de l'esmentat curs, ha sol·licitat poder fer aquesta formació;

Vist que ■■■ amb DNI núm. \*\*\*3085\*\*, en resposta a l'ofertament del departament de recursos humans de l'esmentat curs, ha sol·licitat poder fer aquesta formació;

Vista la proposta de resolució PR/2025/180 de 7 / de febrer / 2025;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldeia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents acorda:

#### **Resolució:**

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada per ■■■, amb DNI núm. \*\*\*4930\*\* i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral amb un màxim de 40 hores. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer la formació per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Segon. Aprovar la sol·licitud presentada per ■■■ amb DNI núm. \*\*\*8487\*\* i autoritzar les



hores de formació coincidents amb la jornada laboral amb un màxim de 40 hores. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer la formació per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Tercer. Aprovar la sol·licitud presentada per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*3085\*\* i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral amb un màxim de 40 hores. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer la formació per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

<b>Expedient 261/2025. Comunicació jornada irregular per assistència a una visita a la Biblioteca Glòria Tudela de Vilanova de Bellpuig del personal de biblioteca</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada per Ester Barniol i Carod, DNI núm. \*\*\*8677\*\*, de data 6 de febrer de 2025 i número de registre E-RE-237, en què sol·licita permís per assistir, en representació de la Biblioteca Carles Morató, a una visita a la Biblioteca Glòria Tudela de Vilanova de Bellpuig i una sessió de dinamització del nou laboratori de lectura "Mirar és llegir" el proper dia 26 de febrer de 10.00 a 13.00 hores;

Vist que Ester Barniol Carod, directora de la Biblioteca Carles Morató, informa que la visita a la Biblioteca Glòria Tudela és un dimecres al matí i la biblioteca de Solsona està tancada i informa que seria interessant que totes les treballadores hi assisteixin per saber com dinamitzar el laboratori per quan arribi a la nostra biblioteca;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 28.2;

Vista la proposta de resolució PR/2025/181 de 7 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia



265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores d'assistència a la visita com a jornada de treball prestada fora del centre de treball (incidència 41.A al portal de control horari) a Ester Barniol i Carod, Teresa Caelles i Vilà, Susana Rodríguez i Salcedo i M.Àngels Casafont Vilà i abonar les despeses de desplaçament tal i com estableix l'article 28.2 del pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona.

<b>Expedient 264/2025. Comunicació jornada irregular per assistència amb el club de lectura al TNC a veure l'espectacle l'Aranya</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada per Ester Barniol i Carod, DNI núm. \*\*\*8677\*\*, de data 7 de febrer de 2025 i número de registre E-RE-241, en què sol·licita permís per acompanyar el grup del club de lectura, com a conductora del club de la Biblioteca Carles Morató, a l'espectacle l'Aranya al TNC de Barcelona el pròxim dia 14 de febrer a partir de les 19 hores;

Vista la proposta de resolució PR/2025/187 de 7 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

**Primer.** Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de la jornada de tarda del dia 14 de febrer de 2025 com a jornada de treball prestada fora del centre de treball (incidència 41.A al portal de control horari).

<b>SALUT</b>	
<b>Expedient 267/2025. 32a edició de la campanya Mulla't per l'Esclerosi Múltiple</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/191 de 7 / de febrer / 2025.



**Resolució:**

Vist l'escrit subscrit i presentat per Rosa Maria Masriera, directora de la Fundació Esclerosi Múltiple, amb NIF núm. G59165100, en què demana una aportació econòmica per la 32a edició de la campanya Mulla't per l'Esclerosi Múltiple;

A proposta de l'alcaldeessa i dels regidors de Salut i d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir una aportació econòmica de cent cinquanta euros (150,00 €). D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per poder cobrar la subvenció atorgada caldrà acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, aportant els documents de justificació que tot seguit es detallen:

- Document que acrediti la realització de l'actuació.
- Cost total de l'actuació (còpia de les factures i altres documents de valor probatori equivalent).
- Finançament de l'actuació (recursos propis i altres ajuts).
- Full de dades bancàries.

Els documents justificatius hauran de tenir correspondència amb l'any de concessió de la subvenció i s'hauran d'aportar dins aquesta mateixa anualitat a no ser que s'hagi sol·licitat pròrroga. L'incompliment d'aquests requisits porta implícita la renúncia a l'ajut i es procedirà d'ofici a la seva revocació.

URBANISME	
Expedient 229/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), c/ Gaudí, 8, baixos	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/188 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de



l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/22

Sol·licitant: Ajuntament d'Odèn

NIF: \*\*\*1860\*\*

Obres a realitzar: reforma interior d'unes oficines

Adreça: carrer de Gaudí, 8, baixos

Registre d'entrada: 2025-E-RE-204, de 31 de gener

Pagament de la llicència: 31 de gener de 2025.

<b>Expedient 88/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), ctra. de Torà, 27, 3r 3a</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/189 de 7 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/23

Sol·licitant: Reformes i construccions BK 2021, SL

NIF: \*\*\*6289\*\*

Obres a realitzar: reforma del terra del menjador i de la cuina d'un habitatge

Adreça: carretera de Torà, 27, 3r 3a

Registre d'entrada: 2025-E-RE-92, de 14 de gener

Pagament de la llicència: 14 de gener de 2025.

<b>Expedient 207/2025. Llicència d'obres – rehabilitació energètica d'un edifici</b>
--



<b>plurifamiliar, c/ de la Verge de Fàtima, 32</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/174 de 6 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Agnès Guasch Mercadé, representant de Lluerna Arquitectura, SCCL, amb NIF núm. F25842477, en què demana llicència d'obres per a la rehabilitació energètica d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres situat al carrer de la Verge de Fàtima, 32, (ref. cadastral [REDACTED]) (llicència núm. AS-2025/21);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 6 de febrer de 2025, i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Abans d'iniciar les obres caldrà aportar:

\* Assumeix de la direcció d'obra i la direcció de l'execució per part dels tècnics.

\* Identificació del contractista encarregat de l'execució de l'obra.

\* El projecte aportat no està signat. Cal signar-lo.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- Si cal connectar les escomeses de l'edifici a les xarxes municipals (aigua, clavegueram) se sol·licitaran les corresponents autoritzacions i llicències que corresponguin. No s'efectuarà cap connexió sense la corresponent supervisió dels responsables tècnics municipals.

- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i en particular allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8,00 €.



- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar per a la corresponent llicència de primera ocupació:

\* Certificat final d'obra.

\* Certificat acreditatiu per part del gestor de residus de la runa generada, que quantifiqui i tipifiqui els residus que han tractat, identificant convenientment l'obra, els residus classificats per tipus i les quantitats tractades.

2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

a) un any per començar les obres,

b) tres anys per acabar-les.

<b>Expedient 2364/2021. Queixa per les olors provinents dels apartaments vinculats a l'Hostal Crisami, ctra. de Manresa, 50-52</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/167 de 5 / de febrer / 2025.

**Resolució:**

Vista la instància presentada per Montserrat Savall Bacardit, amb registre d'entrada 2024-E-RE-1404, en la qual manifesta la presència d'olors provinents dels apartaments vinculats a l'Hostal Crisami, situats a la planta primera del restaurant Crisami, a la carretera de Manresa, 50-52;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals en data 23 de gener de 2025, en què s'exposen les inspeccions realitzades als esmentats apartaments i les observacions sobre el sistema d'extracció de fums de les seves cuines;

Vist el contingut del mateix informe, el qual fa referència a la normativa aplicable, especialment el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) DB-HS3, el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE) i el POUM de Solsona, que estableixen els requisits d'extracció i evacuació de fums en edificis;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Requerir a la propietat de l'Hostal Crisami que aporti documentació detallada sobre



el sistema d'extracció de fums de les cuines dels apartaments, acreditant que aquest compleix amb la normativa vigent i que no es condueixen fums a cap sistema de ventilació comunitari. Així mateix, recordar a la propietat que els fums de cocció no poden barrejar-se amb altres sistemes de ventilació.

Segon. Notificar a Montserrat Savall Bacardit que s'ha fet aquesta petició a Hostal Crisami fruit de la inspecció realitzada al mateix i en atenció a la seva queixa.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau  
La presidenta