



ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
PL/2021/11	El Ple

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

<b>Tipus de convocatòria</b>	ordinària
<b>Data</b>	25 de novembre de 2021
<b>Durada</b>	des de les 21.00 fins a les 23.50 hores
<b>Lloc</b>	saló de sessions de la casa consistorial
<b>Presidida per</b>	Judit Gisbert i Ester
<b>Secretària actal.</b>	Immaculada Jané i Viñals

**ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES AL PLE**

<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>	<b>Assisteix</b>
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	1r tinent d'alcaldia	Sí
Ramon Xandri i Solé	2n tinent d'alcaldia	Sí
Rosó Barrera i Call	3a tinenta d'alcaldia	Sí
M. Isabel Roca i Guitart	4a tinent d'alcaldia	Sí
Sara Alarcón i Postils	regidora d'ERC	No
Joan Parcerisa i Albacete	regidor d'ERC	Sí
Marc Barbens i Casals	portaveu del grup municipal de JUNTS	Sí
Isabel Pérez i Martínez	regidora de JUNTS	Sí
César Garcia Sánchez	regidor de JUNTS	Sí
Maria Pilar Viladrich i Massana	portaveu del grup municipal d'Alternativa per Solsona-CUP	No
Òscar García i Companys	regidor d'Alternativa per Solsona-CUP	Sí
Mohamed El Mamohun Mrimou	portaveu del grup municipal del PSC-CP	Sí

**Excuses d'assistència presentades:** Sara Alarcón i Postils i Maria Pilar Viladrich i Massana





Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

## A) PART RESOLUTIVA

### Aprovació de les actes de les sessions anteriors

Per unanimitat s'acorda aprovar les dues actes que es presenten a la consideració del Ple i que corresponen a les sessions del Ple ordinari del 30 de setembre de 2021 i del Ple extraordinari del dia 28 d'octubre de 2021.

### Expedient 2177/2021. Modificació de crèdit núm. 3/2021 del pressupost vigent

**Favorable**      **Tipus de votació:** unanimitat

L'alcalde, Judit Gisbert i Ester, demana al regidor delegat d'Habitatge, Ramon Xandri i Solé, que expliqui la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 3/2021 del Pressupost en vigor, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat mitjançant majors ingressos del pressupost vigent, d'acord al següent detall:

Aplicacions pressupostàries que es suplementen:

Aplicació		Descripció	Suplement
Progr.	Econòmica		
1610	21301	Conservació xarxa abastament aigua	35.000
1610	22100	Energia elèctrica abastament aigua	110.000
3240	22616	Xarxa transversal educació, PEE i CEM	15.000
		<b>Total</b>	<b>160.000</b>

Aquesta modificació es finança amb els augments d'ingressos següents:

Aplicació		Descripció	Crèdits finals
	Econòmica		
	29000	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	70.000
	30000	Servei abastament aigua	25.000
	39900	Altres ingressos diversos	50.000
	45080	Generalitat addenda Pla Educatiu d'Entorn	15.0000
		<b>Total</b>	<b>160.000</b>

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.





Si la proposta que s'elevi al ple coincideix amb l'anterior proposta, qui subscriu informa, en compliment de l'article 54 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, aquesta s'adequa a la legislació aplicable.»

Tot seguit pren la paraula Ramon Xandri i explica que, tal com queda transcrit a la proposta, la tercera modificació de crèdit d'aquest any, és pel valor de 160.000 euros i la seva incoació està justificada en un increment de la despesa per obres de reparació d'avaries de la xarxa d'abastament d'aigua i d'energia elèctrica per bombar aigua i una subvenció que s'ha rebut del Pla Educatiu d'Entorn de la Generalitat i que l'import atorgat permet finançar la totalitat de les actuacions que cal dur a terme.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat dels assistents.

**Expedient 1772/2021. Pressupost General d'aquest ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2022, així com, les seves Bases d'Execució i la Plantilla de Personal**

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 6, en contra: 5, abstencions: 0, absents: 0

L'alcaldeessa, Judit Gisbert i Ester, demana al regidor delegat d'Habitatge, Ramon Xandri i Solé, que expliqui la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Atès que s'ha confeccionat el Pressupost General d'aquest ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2022, així com, les seves Bases d'Execució i la Plantilla de Personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb el que es disposa en els articles 168 i 169 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist i conegut el contingut dels informes de la intervenció municipal, de data 16 de novembre de 2021.

Es proposa al Ple de l'ajuntament l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar inicialment el Pressupost general d'aquest ajuntament, per a l'exercici econòmic 2022, junt amb les seves Bases d'execució, i el resum del qual per capítols és el següent:

Ingressos

Cap.1	Impostos directes	3.540.500,00 €
Cap.2	Impostos indirectes	200.000,00 €
Cap.3	Taxes i altres ingressos	2.737.500,00 €
Cap.4	Transferències corrents	3.397.311,00 €
Cap.5	Ingressos patrimonials	12.600,00 €
Cap.7	Transferències de capital	176.278,00 €
Cap.9	Passius financers	506.557,00 €
	Total pressupost ingressos	10.570.746,00 €





Despeses		
Cap.1	Remuneracions del personal	3.985.520,00 €
Cap.2	Despeses en béns corrents i serveis	4.703.819,00 €
Cap.3	Despeses financeres	35.000,00 €
Cap.4	Transferències corrents	548.572,00 €
Cap.5	Fons de contingència	15.000,00 €
Cap.6	Inversions reals	682.835,00 €
Cap.7	Transferències de capital	0,00 €
Cap.9	Passius financers	600.000,00 €
	Total pressupost de despeses	10.570.746,00 €

Segon. Aprovar inicialment la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual, que s'adjunta com annex.

Tercer. Exposar al públic el pressupost general, les bases d'execució i plantilla de personal aprovats, per termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

Quart. Considerar elevats a definitius aquests acords en el cas que no es presenti cap reclamació.

Cinquè. Remetre còpia a l'administració de l'Estat, així com al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Malgrat l'exposat la Corporació acordarà el que estimi pertinent.»

## Annex

### PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SOLSONA 2020

#### 1. PERSONAL FUNCIONARI

Denominació de la plaça	Escala	Subescala	Classe	Categoria	Grup	Places	Vacants
Secretari	H. Nacional	Secretaria			A1	1	1
Interventor	H. Nacional	Intervenció			A1	1	1
Tresorer	H. Nacional	Tresoreria			A1	1	1
Tècnic superior	Adm. General	Tècnica			A1	1	0
Tècnic mitjà	Adm. General	Gestió			A2	1	0
Caporal policia local	Adm. Especial	Serveis especials	Policia local	escala bàsica:	C2	1	0
				caporal			
Agents de policia local	Adm. Especial	Serveis especials	Policia local	escala bàsica:	C2	12	4
				agent			
				Total		18	7

#### 2. PERSONAL LABORAL

Denominació de la plaça	Categoria	grup (EBEP)	Places	Vacants	Dedicació
Coordinador General	Tècnic grau superior	A1	1	0	TC
Tècnic superior arquitecte	Tècnic grau superior	A1	1	1	TC
Tècnic superior arquitecte TP	Tècnic grau superior	A1	1	0	TP
Responsable de comunicació i protocol	Tècnic grau superior	A1	1	0	TC
Directora ràdio municipal	Tècnic grau superior	A1	1	0	TC
Arqueòleg	Tècnic grau superior	A1	1	0	TP
Professors de música grau superior	Tècnic grau superior	A1	13	13	TP
Director/a agència	Tècnic grau superior	A1	1	1	TC





Professors de música grau mitjà	Tècnic grau mitjà	A2	6	6	TP
Tècnic mitjà aparellador	Tècnic grau mitjà	A2	1	1	TC
Tècnica responsable de RRHH	Tècnic grau mitjà	A2	1	0	TC
Tècnic resp. de cultura i joventut	Tècnic grau mitjà	A2	1	0	TC
Bibliotecari	Tècnic grau mitjà	A2	1	0	TC
Tècnic de promoció econòmica	Tècnic grau mitjà	A2	1	1	TC
Dinamitzador/a turístic	Tècnic grau mitjà	A2	1	1	TC
Enginyer	Tècnic grau mitjà	A2	1	0	TC
Delineants	Delineants	C1	3	1	TC
Adm. escola de música	Administratiu	C1	1	1	TP
Cap d'unitat d'esports	Administratiu	C1	1	0	TP
Administratiu OAC	Administratiu	C1	2	0	TC
Administratiu	Administratiu	C1	7	1	TC
Tècnic/a auxiliar de Biblioteca	Auxiliar de biblioteca	C1	3	2	TC
Administratiu de museu	Administratiu	C1	1	1	TC
Tècnic/a de ràdio	Administratiu	C1	1	0	TP
Encarregat equipament cultural	Encarregat	C1	1	0	TC
Encarregat equipament cultural	Encarregat	C2	1	0	TC
Aux. Adm. biblioteca	Auxiliar administratiu	C2	1	0	TP
Oficial serveis funeraris	Oficial serveis funeraris	C2	3	1	TC
Oficial encarregat de cementiri	Oficial	C2	1	0	TC
Encarregat brigada de manteniment	Encarregat	C2	1	0	TC
Encarregat serveis aigües	Encarregat	C2	1	0	TC
Oficial casal de cultura	Oficial	C2	1	1	TC
Oficial de brigada	Oficial brigada	C2	12	1	TC
Operari de brigada i suport al cementiri	Peó personal oficis	AP	2	2	TC
Operari de brigada i suport a cultura	Peó personal oficis	AP	1	1	TC
Vigilants esportius	Vigilants	AP	4	1	TC
Vigilants esportius	Vigilants	AP	1	1	TP
Conserge museu*	Vigilants museu	AP	1	0	TC
Conserge d'escola	Ordenances	AP	2	1	TC
*a extingir					
	Total		83	39	

## 3. PERSONAL EVENTUAL

Denominació de la plaça	Categoria	grup (EBEP)	Places	Vacants	Dedicació
Secretaria d'alcaldia i regidories	Administratiu	C1	1	0	TC
		Total	1	0	
Tipus de personal	Places	Vacants			
Personal funcionari	18	7			
Personal Laboral	83	39			
Personal Eventual	1	0			
Total	102	46			

Tot seguit pren la paraula Ramon Xandri i Solé, regidor delegat d'Hisenda, i del pressupost general de l'Ajuntament de Solsona per l'exercici 2022 destaca que és un 1% inferior al de l'any passat, ja que és situa en els 10,5 milions d'euros. Aquests descens ve provocat, no per una reducció de les inversions sinó pel fet de treure del pressupost els 700.000 euros del FEDER que s'havien de destinar a l'illa cultural.

Dels pressupostos que es presenten, el regidor en destaca el caràcter eminentment socials, amb el manteniment dels ajuts socials i les inversions que redueixen el nivell d'endeutament.

Pel que fa al pressupost d'ingressos, hi ha pocs canvis:

-Degut a la nova regulació, i per ser prudents, es redueixen els ingressos per plusvàlues, la recaptació per taxes i impostos es manté a nivells similars als anteriors exercicis, i incrementen alguns ingressos pel retorn del porta a porta. Els ingressos per la taxa de recollida són pràcticament iguals.

Pel que fa al pressupost de despesa corrent, aquest augmenta, i destaca l'increment de l'àrea de Medi Ambient, que és la que ha experimentat un increment més accentuat, del 53%, a causa del porta a porta, i s'endú el 14,4% del total del pressupost.





Pel que fa al personal, s'ha previst un increment d'un 2% , tal com fixa l'avantprojecte de la Llei de pressupostos de l'Estat, i s'ha incorporat la regularització d'aquells llocs de treball que encara no estaven adaptats a la RLT. Amb aquests ajustos, quedarà molt poc per tenir tota la plantilla adaptada a la RLT.

Els serveis municipals incrementen una mica perquè s'ha inclòs la partida de les llums de Nadal.

S'han reduït molt les partides de locomoció i dietes.

La partida d'interessos de préstecs és molt baixa però es considera que hi haurà diners de sobra. No es vol reduir més per fer front a possibles increments de l'eüríbor.

Pel que fa a les inversions, la partida més elevada, de 215.000 euros, es reserva per la nova comissaria de la Policia Local, amb una actuació que es va ajornar aquest any per invertir en el material del porta a porta. La segona inversió més costosa, de 125.000 euros, és la de l'entorn del tanatori, que inclou enjardinament, adequació d'un aparcament exterior, instal·lació de rec i nou enllumenat, entre altres.

També hi ha inversions amb imports més reduïts: millora l'entorn de l'escola del Vinyet, millora de clavegueram, millora de la instal·lació lumínica de l'edifici consistorial, inversions del pressupost participatiu, millora de les basses de la depuradora, concurs catskill's 9.3, software servei d'aigües, pàrquing d'autocaravanes, condicionar l'espai buits dels contenidors, millora de la xarxa d'aigües, actuació a Molí de Foix, focus del camp de futbol i pavelló, wifi de l'escola de música, eines per la brigada i plans directors.

Tot seguit pren la paraula Marc Barbens, portaveu del grup de JUNTS, i argument el seu vot en contra perquè a falta d'un mes perquè finalitzi l'any, no s'havien complert els 4 acords als quals Junts va arribar amb el govern per votar favorablement el pressupost de 2021. Es tracta de la realització d'un estudi per fer una piscina coberta, un estudi del pla d'usos del Camp del Serra, habilitar una àrea d'autocaravanes i que s'incorporés Junts a a les negociacions per obtenir més sòl industrial a la ciutat.

El regidor també critica la gestió del consistori durant el darrer any i assegura que dels 6 anys que fa que els seu grup és a l'Ajuntament, des del seu punt de vista, ha estat el pitjor. Posa com exemple l'aturada del projecte de l'illa cultural, que ha implicat deixar de rebre una subvenció pel valor de 700.000 euros; els 16 mesos ha que costat la reobertura del camp de futbol; la manca d'informació rebuda en l'expedient del projecte de reparcel·lació de la Cabana del Silo.

Afegeix que, amb voluntat de servei públic, fa 10 dies els seu grup va presentar una proposta pels pressupostos però sols han rebut indiferència. Dels 6 anys que porta a l'ajuntament, aquest és el primer anys que es presenten les pressupostos al ple sense abans parlar-ne. Suposa que caldrà una reflexió per part de tots. Per tots aquests motius, el vot del grup municipal de JUNTS serà en contra.

A continuació pren la paraula Òscar Garcia, regidor del grup municipal ApS-CUP, que també avança que el seu vots serà en contra. Lamenta no haver pogut parlar del pressupostos i explica que el grup va traslladar algunes propostes centrades en diferents eixos (serveis públics, habitatge i energia) en que hi havia unes 15 propostes de les qual unes eren prescindibles però altres no. Posa com exemple la creació d'una oficina d'habitatge i un pla de mobilitat urbana sostenible, la instal·lació de plaques solars... Però la resposta que ha rebut ha estat la indiferència.

Diu que el pressupost que es presenta també té aspectes positius, com l'estalvi econòmic que genera el porta a porta i la previsió de tirar endavant l'àrea d'autocaravanes, però troba a faltar més diners per polítiques pels habitatges buits, que és de 100.000 euros, i més diners per les polítiques de supressió de barreres arquitectòniques.





També diu que tenien dubtes sobre alguns aspectes dels pressupost però que, en no fer una reunió, no s'han pogut aclarir: No saben com està pressupostada la venda de llum que genera la central de Molí de Foix, i quines seran les inversions que durà a terme el Centre Tecnològic en virtut el conveni que l'Ajuntament de Solsona signà amb aquest consorci i actualment és vigent.

El regidor diu que li sap greu haver de votar en contra però totes hem quedat parades del que ha passat.

Tot seguit pren la paraula Mohamed El Mamoun Mrimou, portaveu del grup municipal(PSC-CP i diu que el seu grup també votarà en contra perquè el pressupost no incorpora les propostes que va presentar: reducció de la partida d'inversions per la construcció de la nova comissaria de la policia local, reducció de la subvenció destinada a millorar dels habitatges buits, i increment de la partida de la biblioteca municipal, d'inversions en millora de l'eficiència energètica i la creació d'un fons de suport i aval als joves emprenedors.

A continuació Ramon Xandri diu que ell també lamenta no haver pogut parlar dels pressupostos amb anterioritat, per les raons que sigui, però assegura que el govern està d'acord amb gran part de les propostes que s'han plantejat.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per sis vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester (alcaldessa), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Ramon Xandri i Solé (ERC), Rosó Barrera i Call (ERC), Joan Parcerisa i Albacete (ERC) i M. Isabel Roca i Guitart (ERC) i cinc vots en contra d'Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP), Marc Barbens i Casals (JUNTS), Isabel Pérez i Martínez (JUNTS), César Garcia Sánchez (JUNTS) i Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC-CP).

### Expedient 1556/2019. Nomenament del representants municipals

**Favorable**

**Tipus de votació:** unanimitat

L'alcaldessa dóna compte de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Atès que és necessari nomenar els representants municipals a juntes, comissions, consells, òrgans col·legiats, patronats, mancomunitats, fundacions i empreses públiques municipals i altres entitats, aquesta alcaldia proposa els nomenaments següents:

Nomenaments a Juntes i Comissions d'òrgans que depenen l'Ajuntament de Solsona:

**1. Comissió municipal de Turisme (alcalde + portaveus + regidor Turisme)**

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Ramon Montaner i Viladrich (Portaveu i regidor turisme)

Marc Barbens i Casals (Portaveu JXS)

Maria Pilar Viladrich i Massana (Portaveu ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (Portaveu PSC)

**2. Comissió de seguiment de residus sòlids urbans (alcalde + 1 regidor de cada grup)**

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Ramon Montaner i Viladrich (ERC)

Isabel Pérez i Martínez (JXS)





Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

3. Comissió de seguiment del POUM (alcalde + 1 regidor de cada grup)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)  
Rosó Barrera i Call (ERC)  
Marc Barbens i Casals (JXS)  
Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

4. Comissió de seguiment de l'Escola Municipal de Música de Solsona (alcalde + regidor d'Educació + 4 regidors)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa) alcalde, com a president nat  
Isabel Roca i Guitart (regidora d'educació)  
Ramon Xandri i Solé (ERC)  
Isabel Pérez i Martínez (JXS)  
Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

5. Comissió de seguiment de la Llar d'Infants Municipal (alcalde + regidor d'Educació + 4 regidors)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa), alcalde, com a president nat  
Isabel Roca i Guitart (regidora d'educació)  
Rosó Barrera i Call (ERC)  
Isabel Pérez i Martínez (JXS)  
Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

6. Comissió de seguiment del servei de recollida selectiva de la FORM (abans Consorci per al Medi Ambient Solsona-Cardona)

Un representant de l'Ajuntament de Solsona: Ramon Montaner i Viladrich  
Un representant de l'Ajuntament de Cardona  
Un representant del Consell Comarcal del Solsonès  
Un tècnic designat per l'Ajuntament de Solsona: Jordi Torrent i Puig  
Un tècnic designat per l'Ajuntament de Cardona  
Un tècnic designat pel Consell Comarcal del Solsonès

7. Consell Econòmic i Social (alcalde + regidor d'Indústria + 1 regidor de cada grup)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)  
Ramon Montaner i Viladrich (ERC, regidor de Desenvolupament Local)  
Marc Barbens i Casals (JXS)  
Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

8. Consell municipal de Comunicació (alcalde + regidor de Comunicació + 1 regidor de cada grup)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)  
Joan Parcerisa i Albacete (ERC, regidor de Comunicació)  
Marc Barbens i Casals (JXS)  
Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)  
Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

9. Consell Escolar Municipal (Estatuts 4 membres Ajuntament)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)







Isabel Roca i Guitart (ERC regidora d'educació)

Isabel Pérez i Martínez (JXS)

Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC) Assistirà com a convidada, amb veu però sense vot.

10. Consell de la Gent Gran de Solsona (alcalde + regidor Afers socials + 1 regidor de cada grup)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Joan Parcerissa i Albacete (regidor Afers socials)

Ramon Xandri i Solé (ERC)

Marc Barbens i Casals (JXS)

Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

11. Consell d'Infants de la ciutat de Solsona (alcalde + un representant de cada grup municipal)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Isabel Roca i Guitart (ERC regidora d'educació)

César García i Sánchez (JXS)

Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

12. Consell d'Adolescents de la ciutat de Solsona (alcalde + un representant de cada grup municipal)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Joan Parcerisa i Albacete (ERC)

Marc Barbens i Casals (JXS)

Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

13. Consell municipal de Sostenibilitat (alcalde+regidor Medi ambient+1 regidor de cada grup municipal)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Ramon Montaner i Viladrich (regidor Medi ambient)

Rosó Barrera i Call (ERC)

Marc Barbens i Casals (JXS)

Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

14. Fons d'Emergència Social de Solsona (alcalde + un representant de cada grup municipal)

Judit Gisbert i Ester (alcaldessa)

Ramon Xandri i Solé (ERC)

César García i Sánchez (JXS)

Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP)

Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC)

15. Hidroelèctrica de Solsona, SA (alcalde + 4 regidors)

Judit Gisbert i Ester presidenta (alcaldessa)

Ramon Xandri i Solé, tresorer

Rosó Barrera i Call

César García i Sánchez (JXS)

Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP)





16. Junta de Compensació Cal Dot  
Rosó Barrera i Call

17. Junta de Compensació del subsector 1 del sector f «La Cabana del Silo»  
Rosó Barrera i Call

Nomenaments per Juntes i Comissions d'òrgans que depenen del Consell Comarcal del Solsonès:

1. Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal  
Judit Gisbert i Ester

2 Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal (representant del Consell de la Gent Gran)  
Neus Mujal i Alsina

3. Consell Esportiu del Solsonès  
Joan Parcerisa i Albacete

4. Consell Supramunicipal de Serveis Socials del Solsonès  
Vicepresidència segona: Alcaldessa Judit Gisbert Joan Parcerissa i Albacete

5. Consell de les Dones del Solsonès  
Judit Gisbert i Ester

6. Consell Consultiu de la Gent Gran del Solsonès (1 representant municipi i 1 representant Consell Gent Gran de Solsona)

Municipi:

Consell GG: Jordi Barcons i Mujal

7. Patronat de Turisme del Solsonès  
Ramon Montaner i Viladrich

Nomenaments de representants municipals a consorcis, mancomunitats, patronats:

1. Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya  
Amb vot: Ramon Xandri i Solé  
Sense vot: Ramon Montaner i Viladrich

2. Consorci de Comunicació Local  
Joan Parcerisa i Albacete

3. Consorci de Govern Territorial de Salut del Bages-Solsonès  
Judit Gisbert i Ester

4. Consorci LOCALRET  
Joan Parcerisa i Albacete

5. Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC)  
Judit Gisbert i Ester  
Rosó Barrera i Call (substitut)

6. Consorci Urbanístic per al Desenvolupament de l'Àrea Residencial Estratègica La Cabana del Màrtir (segons els estatuts 3 representants de l'Ajuntament)  
Judit Gisbert i Ester  
Rosó Barrera i Call  
Ramon Xandri i Solé





7. Mancomunitat d'Abastament d'Aigua del Solsonès  
Maria Pilar Viladrich i Massana

8. Patronat del museu Diocesà  
Judit Gisbert i Ester vicepresident nat  
Ramon Xandri i Solé

Nomenaments de representants de l'Ajuntament de Solsona a entitats i associacions:

1. Amisol  
Ramon Xandri i Solé

2. Associació de Donants de Sang del Solsonès  
Judit Gisbert i Ester

3. Associació de Defensa Forestal Sol Verd  
Judit Gisbert i Ester

4. Càritas  
Ramon Xandri i Solé

5. Creu Roja El Solsonès  
Ramon Xandri i Solé

6. Fundació Volem Feina  
Ramon Montaner i Viladrich

7. Consell de Participació del Centre de l'Establiment per a Persones Grans de la Fundació Privada Hospital Pere Màrtir Colomé  
Ramon Xandri i Solé

8. El Sol del Solsonès  
Ramon Xandri i Solé»

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat dels assistents.

**Expedient 2137/2019. Conveni amb GEDI Cooperativa d'Iniciativa Social. Permís d'ocupació temporal per dos habitatges del carrer Antoni Gaudí 5, 2n i Antoni Gaudí, 5, 1r**

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 8, en contra: 0, abstencions: 3, absents: 0

L'alcaldeessa, Judit Gisbert i Ester, demana al regidor delegat d'Acció Social, Joan Parcerisa i Albacete, que expliqui la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«El Ple de l'Ajuntament de Solsona, en la seva sessió plenària del dia 30 de gener de 2021, aprovà un permís d'ocupació de dos habitatges situats al carrer d'Antoni Gaudí, 5 (primer i segon pis), a la coneguda com a Torre Viladot, a favor de GEDI, Cooperativa d'Iniciativa Social:

- l'habitatge situat al carrer d'Antoni Gaudí, 5, 2n, al municipi de Solsona, que té una té una superfície útil de 100 m<sup>2</sup>.





- l'habitatge situat al carrer d'Antoni Gaudí, 5, 1r, al municipi de Solsona, que té una superfície útil de 206 m<sup>2</sup>.

La cessió venia motivada per la urgència social generada per l'arribada massiva de joves adolescents migrats procedents de fora del territori i per la voluntat de l'Ajuntament de Solsona de participar en l'acollida d'aquests joves.

El permís d'ocupació temporal es va preveure en aquell moment per un període de 10 anys i preveia, entre les obligacions que assumia la Cooperativa GEDI, l'execució de les obres d'adequació de l'habitatge situat al primer pis del núm. 5 del carrer d'Antoni Gaudí, per tal de complir les condicions d'habitabilitat.

En data 22 de setembre de 2021, amb registre d'entrada núm. 1041, Robert Fornés Torruella, en representació de GEDI, presenta una sol·licitud per incrementar en 10 anys més la cessió d'ús inicialment prevista, atesos els costos de rehabilitació de l'habitatge detallat al punt anterior, més elevats del que es preveia per les deficiències estructurals que presenta l'immoble. (expedient 1779/2021)

En aquest sentit, i d'acord amb el Projecte tècnic d'obres a realitzar per a la consolidació i d'adaptació funcional de la Torre Viladot de Solsona (Lleida), redactat per l'arquitecta Àngels García i Hernández, el cost de l'obra a realitzar i que, d'acord amb el permís d'ocupació temporal, correspon a GEDI, ha passat dels 108.900,00 € previstos inicialment a un total de 190.476,00 € (amb IVA, 230.575,96 €), més del doble del projecte inicial.

El projecte aportat descriu les obres a realitzar que definitivament es divideixen en dues fases; una primera de consolidació estructural i una segona per l'adequació i actualització de l'edifici.

Si bé la fase 2 ve a coincidir amb l'actuació prevista inicialment, la fase 1 s'ha vist modificada substancialment i ara com a intervencions principals es preveuen injectar resines expansives en el terreny per tal de consolidar la fonamentació existent que està cedint, provocant greus lesions a l'edifici i connectar les biguetes metàl·liques existents en el sostre de la planta baixa amb una capa de formigó lleuger de 5 cm de gruix. A més a més també es faran altres reparacions puntuals de cosit d'esquerdes i de repàs del conjunt de l'immoble.

En data 1 d'octubre de 2021, l'arquitecte municipal, Ferran Montenegro i Martín, redacta un informe en el qual justifica l'import del projecte presentat per GEDI, en el sentit que *"les obres projectades i pressupostades es consideren les suficients per rehabilitar l'edifici i destinar-lo a l'ús residencial"*.

En el mateix informe, l'arquitecte municipal valora la possible ampliació del termini de cessió dels dos habitatges a 20 anys, en els termes següents: *"un simple ajust de proporcionalitat ens vindria a donar un termini com el sol·licitat"*, amb la qual cosa queda justificada la petició presentada per GEDI.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer. Modificar el capítol de la cessió temporal dels dos habitatges aprovat pel ple de l'Ajuntament el dia 30 de gener de 2021 corresponent a la temporalitat i augmentar-lo fins a 20 anys.





Segon. Condicionar l'ocupació temporal a que les obres comencin en el termini màxim d'un any des de la signatura d'aquest permís d'ocupació i que finalitzin en el termini màxim de cinc anys.

Terçer. Donat cas que GEDI deixés d'utilitzar els immobles per les finalitzats que són objecte del contracte, l'Ajuntament de Solsona recuperaria l'ocupació dels dos habitatges de forma automàtica.»

Tot seguit el regidor delegat d'Afers Socials fa una exposició de la proposta. Es procedeix a la votació i la proposta presentada s'aprova per vuit vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester (Alcaldessa), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Ramon Xandri i Solé (ERC), Rosó Barrera i Call (ERC), Joan Parcerisa i Albacete (ERC), M. Isabel Roca i Guitart (ERC), Òscar Garcia i Companys (ApS-CUP) i Mohamed El Mamoun Mrimou (PSC-CP) i tres abstencions de Marc Barbens i Casals (JUNTS), Isabel Pérez i Martínez (JUNTS), César García Sanchez (JUNTS)

#### **Expedient 996/2021. Acceptació subvenció escola de música. Curs 2018-2019**

**Favorable**

**Tipus de votació:** unanimitat

L'alcaldeessa dona compte de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Vista la proposta de resolució provisional de concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de titularitat municipal, del curs 2018-2019, en què preveu un ajut per l'escola municipal de música de Solsona de l'import de 23.740,08 euros

Atès que d'acord amb bases que regulen la convocatòria d'aquesta subvenció, per a poder cobrar els ajuts, cal un acord de Ple acceptant la subvenció concedida.

Per aquests motius es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Acceptar els ajuts atorgats, del Departament d'Educació, per la qual s'atorga una subvenció de 23.740,08 € pel manteniment de l'escola de música i dansa de titularitat municipal pel curs 2018-2019»

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat dels assistents.

#### **Expedient 1057/2021. Acceptació subvenció escola de música. Curs 2019-2020**

**Favorable**

**Tipus de votació:** unanimitat

L'alcaldeessa dona compte de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Vista la proposta de resolució provisional de concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de titularitat municipal, del





curs 2019-2020, en què preveu un ajut per l'escola municipal de música de Solsona de l'import de 23.213,43 euros.

Atès que d'acord amb bases que regulen la convocatòria d'aquesta subvenció, per a poder cobrar els ajuts, cal un acord de Ple acceptant la subvenció concedida.

Per aquests motius es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Acceptar els ajuts atorgats, del Departament d'Educació, per la qual s'atorga una subvenció de 23.213,43 € pel manteniment de l'escola de música i dansa de titularitat municipal pel curs 2019-2020»

Tots els regidors es mostren conformes amb la proposta presenta. Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat dels assistents.

#### **Expedient 1197/2019. Modificació de l'hora de celebració de les sessions plenàries ordinàries**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

L'alcaldeessa dóna compte de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Per acord de ple del dia 4 de juliol de 2019 s'acordà que els dies i les hores en què s'havia de dur a terme les sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament, serien cada dos mesos, el darrer dijous de cada mes senar, a les 21.00 hores. Donat cas que coincidís amb un dia festiu es passarà la convocatòria, especificant el dia i l'hora, amb tres dies d'antelació.

Atès que es considera convenient modificar l'hora de celebració dels plens, es proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Fixar que les sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Solsona siguin seran cada dos mesos, el darrer dijous de cada mes senar, a les 19.30 hores. Donat cas que coincideixi amb un dia festiu es passarà la convocatòria, especificant el dia i l'hora, amb tres dies d'antelació.»

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat dels assistents.

#### **Expedient 1473/2021. Informes financers i econòmics (1754) - Informe període mitjà de pagament, informe de morositat i informe d'execució pressupostària 2n trimestre 2021**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

Tot seguit Ramon Xandri, regidor delegat d'Hisenda, explica el contingut dels informes que ha emès la interventora municipal corresponents al 2n trimestre de 2021 que tot seguit es detallen:





«Informe d'execució trimestral

*Identificació*

1. Òrgan al qual s'adreça: Alcalde de la corporació
2. Caràcter: preceptiu
3. Títol: informe de subministrament d'informació trimestral

*Antecedents*

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària, i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

*Fonaments de dret*

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF(OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

*Informe*

L'article 16 de l'Ordre HAP 2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- a l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici,
- a les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost,
- a la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar
- a la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament
- a l'actualització del pla de tresoreria
- a la informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament
- a l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute
- a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, emeto el següent informe:

*Personal*

En data 30/06/2021 l'Ajuntament de Solsona, té una plantilla de personal de 125 persones els quals es troben dividits en els sectors següents:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	91





Polícia Local	13
Escola de Música	21

L'execució en les despeses de personal, en terme acumulats i fins el 30/06/2021 és la que consta a l'expedient. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

L'evolució per aquest trimestre, en els efectius de personal, han variat d'acord amb els informes mensuals de Recursos Humans.

#### *Indicadors pressupostaris*

1. El grau d'execució del pressupost d'ingressos i despeses, en termes acumulats, del primer trimestre és el que consta a la documentació adjunta.

Pel que fa als ingressos mensuals de l'Organisme Autònom de la Diputació de Lleida no han sofert cap variació. Per acord del Ple del mes de març de 2021 no s'ha posat al cobrament la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires de l'exercici 2021.

S'observa un increment en la recepció de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Pel finançament de les inversions pressupostades s'ha contractat un préstec per import de 710.000,00 € que s'ha ingressat el mes de maig de 2021.

Sobre la realització dels pagaments, és a dir, el grau de realització deis mateixos, en termes totals i per aquest període, determina un nivell de pagament satisfactori i s'ajusta a les obligacions reconegudes netes del mateix període.

L'Ajuntament no té despeses pendents d'aplicar. La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del tercer trimestre és el que es resumeix a la documentació.

2. En relació a la situació deis compromisos de despeses plurianuals i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu corresponent finançament s'informa que l'Ajuntament està executant les inversions programades, exceptuant l'obra de millora del camp de gespa artificial atès que està pendent que la Generalitat executi l'obra del mur de l'Institut Francesc Ribalta.

3. Pel que fa al pla de tresoreria, els fons líquids a final del primer trimestre són de 2.988.086,35 €.

#### *Indicadors comptabilitat nacional*

Les dades corresponents a l'informe d'avaluació del compliment dels objectius que contempla la Llei orgànica 2/2012, reflecteixen que el Pressupost en execució compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, atès que s'està executant l'obra del Tanatori que es finança amb romanent de tresoreria per a despeses generals, actius financers, capítol 8.

S'ha informat del nivell de deute.







Aquestes dades són informatives per la suspensió de les regles fiscals pels exercicis 2020 i 2021.

**Conclusions**

L'Ajuntament compleix en el segon trimestre de 2021 amb els nivell d'endeutament inferior al 75% i no els objectius d'Estabilitat pressupostària atès que s'està executant l'obra del Tanatori que es finança amb romanent de tresoreria per a despeses generals, actius financers, capítol 8. Aquest incompliment és merament informatiu al suspendre's les regles fiscals pels exercicis 2020 i 2021.»

«Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció d'acord amb la Llei 2/2012 i el RD 635/2014 de 25 de juliol i el RD 1040/2017

**Informe de Tresoreria i Intervenció del període mitjà de pagament corresponent al 2n trimestre de 2021**

Informe previst a l'article 6, apartat 2, del Real decret 635/2014, de 25 de juliol, que obliga a les corporacions locals a enviar, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació corresponent al període mitjà de pagament a proveïdors corresponent al trimestre anterior, i que arran de l'aprovació del Real decret 1040/2017, de 22 de desembre, el rati de les operacions pagades en el trimestre, és l'indicador del número de dies de pro-mig en que s'ha efectuat el pagament des de l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010	
A partir de l'1 de gener de 2013.....	30 dies

Arran del canvi de metodologia del càlcul del període mitjà de pagament regulat en el RD 1040/2017, el període mitjà de pagament no podrà ser un valor negatiu.

PMP	
Rati operacions pagades	7,70
Import dels pagaments realitzats	898.397,39
Rati operacions pendents	8,95
Import dels pagaments pendents	44.271,06
Període mitjà de pagament global	7,76

«Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció d'acord amb la Llei 15/2010

**Informe Tresoreria i Intervenció 2n trimestre 2021**

Informe previst als articles 4.3 i 5.4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei sobre mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010	
A partir de l'1 de gener de 2013.....	30 dies

	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal	880	847.197,46 €	96,99





Resta de pagaments	23	26.244,49 €	3,01
Pagaments totals durant el trimestre	903	873.441,95 €	100,00
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	20	4.069,54 €	
Factures que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagi reconegut l'obligació	0	0,00 €	
Factures pendents de pagament al final del període que estan dins el període legal de pagament	170	244.332,99 €	

**Expedient 2063/2021. Informes financers i econòmics (1754) - Informe període mitjà de pagament, informe de morositat i informe d'execució pressupostària 3r trimestre 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** unanimitat

Tot seguit Ramon Xandri, regidor delegat d'Hisenda, explica el contingut dels informes que ha emès la interventora municipal corresponents al 3r trimestre de 2021 que tot seguit es detallen:

«Informe d'execució trimestral

*Identificació*

1. Òrgan al qual s'adreça: Alcalde de la corporació
2. Caràcter: preceptiu
3. Títol: informe de subministrament d'informació trimestral

*Antecedents*

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària, i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

*Fonaments de dret*

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF(OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

*Informe*

L'article 16 de l'Ordre HAP 2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- a l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici,





- a les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost,
- a la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar
- a la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament
- a l'actualització del pla de tresoreria
- a la informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament
- a l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute
- a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, emeto el següent informe:

#### *Personal*

En data 31/09/2021 l'Ajuntament de Solsona, té una plantilla de personal de 110 persones els quals es troben dividits en els sectors següents:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	76
Polícia Local	13
Escola de Música	21

L'execució en les despeses de personal, en terme acumulats i fins el 30/06/2021 és la que consta a l'expedient. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

L'evolució per aquest trimestre, en els efectius de personal, han variat d'acord amb els informes mensuals de Recursos Humans.

#### *Indicadors pressupostaris*

1. El grau d'execució del pressupost d'ingressos i despeses, en termes acumulats, del primer trimestre és el que consta a la documentació adjunta.

Pel que fa als ingressos mensuals de l'Organisme Autònom de la Diputació de Lleida no han sofert cap variació. Per acord del Ple del mes de març de 2021 no s'ha posat al cobrament la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires de l'exercici 2021.

S'observa un increment en la recepció de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Pel finançament de les inversions pressupostades s'ha contractat un préstec per import de 710.000,00 € que s'ha ingressat el mes de maig de 2021.

Sobre la realització dels pagaments, és a dir, el grau de realització deis mateixos, en termes totals i per aquest període, determina un nivell de pagament satisfactori i s'ajusta a les obligacions reconegudes netes del mateix període.

L'Ajuntament no té despeses pendents d'aplicar. La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del tercer trimestre és el que es resumeix a la documentació.





2. En relació a la situació deis compromisos de despeses plurianuals i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu corresponent finançament s'informa que l'Ajuntament està executant les inversions programades, l'obra de millora del camp de gespa artificial ha finalitzat a primers d'octubre i l'obra de Tanatori municipal s'executa sense interrupcions.

3. Pel que fa al pla de tresoreria, els fons líquids a final del tercer trimestre són de 3.469.516,38 €.

*Indicadors comptabilitat nacional*

Les dades corresponents a l'informe d'avaluació del compliment dels objectius que contempla la Llei orgànica 2/2012, reflecteixen que el Pressupost en execució compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, atès que s'està executant l'obra del Tanatori que es finança amb romanent de tresoreria per a despeses generals, actius financers, capítol 8.

S'ha informat del nivell de deute.

Aquestes dades són informatives per la suspensió de les regles fiscals pels exercicis 2020, 2021 i 2022.

*Conclusions*

L'Ajuntament compleix en el tercer trimestre de 2021 amb els nivell d'endeutament inferior al 75% i no els objectius d'Estabilitat pressupostària atès que s'està executant l'obra del Tanatori que es finança amb romanent de tresoreria per a despeses generals, actius financers, capítol 8. Aquest incompliment és merament informatiu al suspendre's les regles fiscals pels exercicis 2020, 2021 i 2022.»

«Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció d'acord amb la Llei 2/2012 i el RD 635/2014 de 25 de juliol i el RD 1040/2017

*Informe de Tresoreria i Intervenció del període mitjà de pagament corresponent al 3r trimestre de 2021*

Informe previst a l'article 6, apartat 2, del Real decret 635/2014, de 25 de juliol, que obliga a les corporacions locals a enviar, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació corresponent al període mitjà de pagament a proveïdors corresponent al trimestre anterior, i que arran de l'aprovació del Real decret 1040/2017, de 22 de desembre, el rati de les operacions pagades en el trimestre, és l'indicador del número de dies de pro-mig en que s'ha efectuat el pagament des de l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010	
A partir de l'1 de gener de 2013.....	30 dies

Arran del canvi de metodologia del càlcul del període mitjà de pagament regulat en el RD 1040/2017, el període mitjà de pagament no podrà ser un valor negatiu.

PMP	
Rati operacions pagades	5,43





Import dels pagaments realitzats	1.412.772,13
Rati operacions pendents	6,64
Import dels pagaments pendents	62.029,40
Període mitjà de pagament global	5,49

«Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció d'acord amb la Llei 15/2010

*Informe Tresoreria i Intervenció 3r trimestre 2021*

Informe previst als articles 4.3 i 5.4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei sobre mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010 A partir de l'1 de gener de 2013.....	30 dies
---	---------

	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal	967	1.382.355,28 €	99,69
Resta de pagaments	9	4.297,45 €	0,31
Pagaments totals durant el trimestre	976	1.386.652,73 €	100,00
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	18	2.414,65 €	
Factures que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagi reconegut l'obligació	0	0,00 €	
Factures pendents de pagament al final del període que estan dins el període legal de pagament	212	219.871,88 €	

## B) ACTIVITAT DE CONTROL

### Informes i resolucions

A continuació, i donant compliment a l'article 42.2 del ROF, la secretària dóna compte a la corporació dels decrets que van del 321/2021 al 398/2021 i que són les resolucions preses per l'Alcaldia des de la darrera sessió plenària.

Tot seguit, pren la paraula Joan Parcerisa, regidor delegat de Comunicació i noves tecnologies, Transparència i participació, Esports i Joventut i Acció Social i informa dels següents aspectes:

#### Comunicació

S'ha materialitzat una de les inversions previstes en els pressupostos del 2021 la millora de la sonorització de la sala de plens amb la instal·lació de micròfons i rac de premsa que





avui estrenem, això ens permetrà enregistrar les intervencions en una major qualitat i que la gent pugui seguir el ple de forma mes clara.

#### Esports

S'han resolt els ajuts per al foment de l'esport base i per a la promoció de l'esport a Solsona.

#### Participació

S'ha realitzat gran part del procés participatiu i com ha dit la Rosó, s'estant acabant de valorar les seves propostes per tal que en la ultima sessió els ciutadans participants escullin les propostes que voldran realitzar l'any 2022 i 23.

#### Joventut

- S'està preparant la campanya de comunicació de Nadal que enguany es basarà sobre la pressió estètic
- S'ha constituït el consell d'adolescents després d'un any d'absència.
- S'han realitzat sessions sobre hàbits saludables a l'Escola Arrels.
- L'1 de desembre serem al pati de l'Institut Francesc Ribalta en motiu del dia Mundial del Sida.

#### Afers socials

- Juntament amb Joventut s'ha organitzat la tardor en pack, que substitueix el Solxicsona d'enguany. S'ha realitzat l'activitat "Paraules que trenquen ossos" de la companyia Pagans, que es una activitat realment molt bona que enfronta noves tecnologies i natura. I aquest dissabte hi haurà el concert de *The Penguins* a la Sala Polivalent i del qual es van esgotar les entrades molt ràpid.
- Seguim fen campanya els divendres de mercat per tal de recaptar fons pel fons social i estem esperant que ens instal·lin un nou sistema informàtic que ens permetrà passar al model de supermercat per punts
- S'ha constituït el consell d'infants i estem treballant en un protocol d'absentisme escolar
- Les activitats de la gent gran s'han iniciat amb normalitat i aquest mes s'inicia un cafè tertúlia a la biblioteca.
- Finalment s'ha programat una sessió formativa pels professionals sobre la nova llei d'incapacitacions.

#### Solsona FM

- Hem col·laborat amb l'exposició Dones de Ciència que s'ha feta la Biblioteca enregistant entrevistes a 6 solsonines científiques que es poden escoltar a través d'un codi QR a l'exposició.
- A part d'això, a La Falguera de novembre i una setmana del Racó Literari estan dedicats a dones científiques.
- També aquesta setmana hem participat en la taula rodona al voltant d'aquesta exposició amb científiques de la Catalunya Central.
- També hem col·laborat en una altra proposta de la regidoria de cultura amb el nom. "Mira l'art" és una proposta de la regidoria de Cultura que us explicarà l'alcaldesa en el seu torn de paraula. Des de Solsona FM ens hem encarregat de produir els àudios que es podran descarregar a través d'un codi QR amb la informació sobre l'obra i l'artista que expliquen en primera persona.
- Hem reprès l'extraescolar de radio en anglès de l'institut Francesc Ribalta i col·laboracions periòdiques amb escoles que fins ara no podíem fer amb aforament





limitat incorporant els podcasts de Ràdio Urdet, l'emissora de l'Institut-Escola de la Vall de Lord, a la nostra programació escolar.

- Aquest curs també s'han reprès les sessions de l'Aula d'Extensió Universitària de Solsona i, per tant, també els programes de resum de les conferències, seminaris i sortides que ens ofereix la junta.

- Sobre La Falguera, demà gravarem el programa de desembre que consistirà en una xerrada del cicle Enfila't de l'Arada. Mireia Baylina parlarà d'ecofeminisme a les 7 a l'auditori de la sala polivalent.

- Estem treballant per renovar els Indicatus, les sintonies que identifiquen la nostra emissora, ja que els teníem des dels inicis de la ràdio, fa 16 anys i creiem que ha arribat el moment de fer un canvi.

Tot seguit Ramon Xandri i Solé; Hisenda, Administració, Serveis Funeraris, Nucli antic i Habitatge informa dels següents aspectes:

Des de l'àrea d'hisenda s'ha estat treballant intensament per poder redactar una proposta de pressupostos a la sessió plenària d'avui.

Pel que fa a habitatge s'ha incrementat en 10 la borsa de pisos.

També s'ha fet un escrit individualitzats als 468 propietaris de pisos buits per informar-los dels serveis que s'ofereixen des de l'oficina d'habitatge.

A continuació, Isabel Roca i Guitart regidora delegada d'Educació i Governació explica que es fa un seguiment del funcionament de les escoles, s'ha convocat el consell escolar municipal i l'oficina municipal d'escolarització atès que han arribat 7 infants.

Pel que fa a governació, s'està al cas de les incidències i s'està acabant de revisar l'ordenança de convivència ciutadana.

Ramon Montaner i Viladrich regidor delegat de desenvolupament local, Medi ambient, Parcs i jardins explica que:

-Ja s'ha resolt el darrer expedient de convocatòria d'ajuts Covid-19 i es treballa per tal que tots els beneficiaris rebin l'ajut abans no acabi l'any.

-Des de la Generalitat de Catalunya s'ha fet un reconeixement a dos establiments de Solsona amb més de 100 anys d'història: Cal Adroguer Nou i Ganivets Pallarès.

-El porta a pota s'ha implantat amb mes o menys normalitat. De moment no es disposa de moltes dades ja que fa pocs dies que va començar el servei i la primera setmana e v recollir molt poc i per tant les dades no són molt fiables. Però tot i això ja s'intueix que s'ha passat d'un 37% a un 53% de reciclatge.

A continuació Rosó Barrera i Call, regidora delegada d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals informa dels aspectes següents:

- S'han continuat les obres de construcció del nou Tanatori Municipal, segons el planning previst. Pràcticament s'ha finalitzat els treballs de paviments interiors. I s'han començat els treballs d'adequació dels espais exteriors.

- S'han finalitzat les obres de la nova coberta del pavelló.

- S'han continuat realitzant visites de seguiment a les obres de la nova escola del vinyet. I es manté la previsió de finalització de les obres per a finals d'any.

- Durant aquest període s'han iniciat els processos de contractació del servei de manteniment d'enllumenat per a l'any 2022 i el subministrament de nous comptadors de tele-lectura per al servei d'aigües.





- Es va fer la inauguració al cementiri de l'espai dedicat al dol perinatal amb un acte molt bonic que va comptar amb moltes col·laboracions com la del Petit Ballet Solsoní i de l'Escola Municipal de Música.

- Per part del Consell Comarcal i dins el pla anual de camins, s'han fet millores a diferents camins de la comarca, i, en concret, al municipi de Solsona, s'ha fet un tractament de reg asfàltic al camí de Solsona a Riner ( des del revolt de l'Arrabal fins a cal Violí)

- S'està treballant en les valoracions de les diferents propostes fetes des del grup de pressupostos participatius.

Tot seguit, l'alcaldeessa informa de les activitats que s'han dut a terme des de les regidories de Cultura i Igualtat i que són els següents:

Pel que fa a Cultura:

-Començament dels actes per commemorar el centenari del naixement del Mestre Roure  
-Donar-li el nom a l'Escola de Música de 'Joan Roure'. Instal·lació d'una placa i queda pendent el cartell exterior que en breu ja s'instal·larà

-Concert Educatiu 'Toca Roure' adreçat a l'alumnat de 1r a 3r de la comarca. Aquest concert ve acompanyat d'un projecte educatiu que s'ha treballat prèviament a les escoles  
-Tenim pensat tornar-lo a fer obrint-lo al públic familiar. Queda pendent trobar les dates amb tots els músics implicats.

-Cloenda del Centenari de l'orfeó Nova Solsona: Dedicació d'una placa per part de l'Ajuntament a l'Orfeó pel seu important impuls cultural a la ciutat i per la seva llarga trajectòria

-Comencem amb la primera edició de 'Mira l'Art' una iniciativa que té com a objectiu donar a conèixer els artistes solsonins/es. Des del 26 de novembre i fins el dia 15 de gener podem observar en diferents aparadors obres d'art amb la seva explicació corresponent. Inaugurem divendres 26 de novembre a les 7 de la tarda amb on els propis artistes ens explicaran la seva obra exposada. És un itinerari format per 11 aparadors on hi exposen 13 artistes.

-Preparació de les activitats de Nadal.- Estem treballant amb l'agenda de Nadal que properament s'editarà en format digital, amb col·laboració amb la UBIC tornarem a fer ell trenet de Nadal els dies 7, 11, 18 i 19 de desembre. Es tornar a recuperar els Patges, dies 27 i 28 de desembre, però amb un format de lliurament de la carta, encara no creiem que sigui prudent tornar a fer el Parc de Nadal a la Polivalent. El dia 3 de gener hi ha un espectacle itinerant de carrer a càrrec de la companyia Sound de Secà. El dia 5 de gener es recupera l'arribada dels Reis en format rua.

Pel que fa a la biblioteca:

-La biblioteca ja funciona amb total normalitat, un cop retirades les restriccions d'aforament i derogat el pla sectorial corresponent, mantenim les mesures de mascareta i rentat de mans. Podem dir que l'activitat cada vegada es va assemblant més a la d'abans de la pandèmia, durant l'octubre ja tenim una mitjana de 130 visites diàries i al novembre ja arribem a les 150. Hem recuperat les visites escolars, tant a la biblioteca com a l'escola i en tenim ja de programades per tot el curs.

-Recuperats tots els clubs de lectura amb normalitat i també hem reprès les presentacions de llibres i actes diversos.

-Hem engegat de nou el programa LECXIT, de suport a la comprensió lectora. Es preveu l'inici al desembre. Estem contentes de la crida perquè tenim 15 voluntaris, alguns repeteixen i alguns son nous.







-Durant octubre i novembre hem fet el Cicle de conferències Calidoscòpia posant el focus a parlar de diferents tipus de família (tradicional, monoparental i d'acollida, gestació subrogada, criança no binària)

-Hem portat la Setmana de l'Àlbum a Solsona, fent una presentació de l'editorial Meraki, vinculada a l'Editorial Salòria que són de La Seu d'Urgell i un contacontes per a públic familiar.

Pel que fa a exposicions:

-Durant l'octubre hem tingut l'exposició "Tu tens la clau" de l'ONG Projecte Home, conjuntament amb l'Oficina Jove hem organitzat les visites i han passat grups de l'IES i Arrels II.

-Durant el novembre tenim l'exposició "Dones de ciència" de l'ICD, que conjuntament amb Solsona FM i el SIAD, hem ampliat amb una mostra de dones científiques solsonines, a les quals hem fet entrevistes des de la ràdio, per donar-los visibilitat. I completem l'exposició amb la taula rodona "Les dones (també) fem ciència" amb la intervenció de 5 científiques de la Catalunya Central. Aquesta exposició també l'han visitat grups d'Arrels II, Setelsis i El Vinyet.

Pel que fa a la regidoria d'Igualtat:

-Es vol apostar per reforçar la prevenció de les violències masclistes amb el focus posant en infants i joves i amb el treball coordinat amb els centres educatius. Aquestes accions de prevenció i sensibilització estaran emmarcades dins de la Campanya Impensables.

-A més a més, estem treballant en un replantejament de la jornada Talentària pensant en un nou format i en un enfocament centrat en l'ecofeminisme.

-Estem treballant en l'actualització del protocol intern de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe dins de l'ajuntament.

### C) PRECS I PREGUNTES

Tot seguit pren la paraula Marc Barbens, portaveu del grup municipal del JUNTS i formula les següents preguntes:

-Celebren que s'hagi pogut estrenar la millora de l'equip de so de la sala de plens però lamenten que els micròfons no siguin inalàmbrics.

-Demanen per quin motiu un expedient que es va tractar a la comissió informativa no ha estat inclòs a l'ordre del dia del ple d'avui.

L'alcaldeessa contesta que mancava una documentació que es requerirà i es presentarà al ple ordinari del mes de gener.

-Pel que fa al porta a porta, diu que hi ha despatxos professionals d'advocats, arquitectes, psicòlegs que pràcticament sols generen paper i la recollida el paper sols es fa el dissabte, dia no laborable per aquests professionals. Es preveu fer algun canvi en aquesta recollida?

Ramon Montaner diu que es porta pocs dies prestant aquest servei i la primera setmana pràcticament no es va recollir res, per tant les no es disposa de gaires dades. Segurament caldrà fer algun canvi però en tot cas es farà sobre dades fiables, cosa que encara no es disposa.

- Hi ha gent gran que té molts problemes per adaptar-se al servei porta a porta.





Ramon Montaner contesta que en són conscients i per aquest motiu des de serveis socials se'n fa un seguiment. Son problemàtiques que cal analitzar cas per cas.

- Els espais on hi ha hagut els contenidors ha quedat molt brut.

Ramon Montaner contesta que l'endemà es va passar amb la màquina de pressió d'aigua.

-Com està l'estoc de cubells?

Ramon Montaner contesta que de cubells pels habitatges sempre n'hi ha hagut. Els que han faltat és els dels comerços. Però tothom ha tingut cubell, potser no el quin pertocaria però algun sí. La raó és que hi ha problemes de subministrament globals que afecta fins i tot als camions que han de fer el servei. S'hauria d'haver començat amb camions nous però no ha estat possible.

-S'ha rebut queixes dels informadors en el sentit que donen informació contradictòria o poc clara.

Ramon Montaner diu que ho desconeix però ja se'n preocuparà.

-En els darrers mesos sembla que els carrers estan més bruts, i demana si hi ha hagut algun canvi en el servei.

Ramon Montaner diu que la setmana que ve arriba la màquina de pressió i compta que la situació millorarà.

-Es va fer una reunió amb els agents cívics però no va clarificar res.

L'alcaldeessa comenta que la reunió no era per parlar dels agents cívics. Es va convocar per parlar de com es podia caminar plegats per buscar un model diferent. Tots els assistents a la reunió tenien clar que no hi hauria agents cívics.

--El pressupost d'enguany preveu 11.000 euros d'ingressos, una quantitat molt inferior a la de l'any passat.

Ramon Xandri contesta que l'any passat, degut a la pandèmia, els ingressos van disminuir. El pressupost s'adapta a les quantitats que es van ingressar l'exercici anterior. En qualsevol cas, es buscaran patrocinadors per millorar la recaptació en publicitat.

- Hi ha hagut converses per habilitar un lloc provisional per exposar els gegants de carnaval? Com està el tema?

L'alcaldeessa contesta que s'ha trobat amb la Junta de l'Associació de Festes del Carnaval però no hi ha res tancat. L'Ajuntament com a molt pot assumir un any de lloguer però passat aquest termini seria aquesta entitat qui hauria de fer-ser càrrec del lloguer.

-Es pot informar de la feina que fan els comissionats?

L'alcaldeessa diu que ja li farà arribar.

-El problema veïnal que hi havia a la plaça del barri Josep Torregassa, està solucionat?

L'alcaldeessa diu que, per resoldre els conflictes, s'està mirant d'adequar una zona propera.

Tot seguit pren la paraula Òscar Garcia, regidor del grup municipal ApS-CUP i demana:

-Hi ha alguna novetat sobre l'obertura del cinema Paris?

L'alcaldeessa diu que es va reunir amb la propietat fa uns 15 dies i que les coses són complexes. En ésser una activitat privada poc s'hi pot intervenir. S'ofereix per tractar aquest tema a alguna reunió de portaveus.

-El contracte de manteniment de l'enllumenat públic es podia haver renovat però s'ha decidit convocar-lo de nou.

Rosó Barrera diu que es va valorar un informe del seguiment de contracte emès per l'enginyer.

-Als pressupostos de la Generalitat hi ha una inversió de 4 milions d'euros per invertir al Polígon de Santa Llúcia.





Ramon Montaner diu que es lluitarà per que s'habiliti un carril bici.  
-L'escola de Vinyet, sembla que l'obertura s'ha posposat al mes d'abril.  
L'alcaldeessa contesta que el departament a comunicat a l'equip directiu que l'inicia de les classes a la nova escola no serà passades les festes de Nadal sinó possiblement el mes d'abril. Afegeix que fa 4 setmanes que té demanada hora amb el departament d'Ensenyament de la Catalunya Central però no té resposta.  
-Es coneixen els projectes que porta a terme el centre Tecnològic gràcies al conveni que va signar amb l'Ajuntament de Solsona?  
Ramon Xandri contesta que la comunicació no ha estat mai molt fluïda i per aquest motiu es vol introduir canvis al conveni fixant periodicitat de trobades entre polítics i tècnics.  
-En relació a la modificació de l'ordenança de convivència ciutadana, demana que se'ls informi com més aviat millor.  
-El Consell Comarcal ha canviat el nom de la regidoria d'igualment pel de regidoria de feminisme. Aquest canvi també està previst a l'Ajuntament de Solsona?  
L'alcaldeessa diu que per ara no s'ha plantejat.  
-En relació a l'acte que va dur a terme la formació política VOX a la plaça del camp, demana que no es torni a autoritzar cap altre acte a aquesta formació tenint en compte una moció a favor de l'antifeixisme aprovada pel Ple de l'Ajuntament

I no havent-hi més aspectes a tractar, la presidenta aixeca la sessió.

La president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau  
La presidenta

