



ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
PL/2019/3	El Ple

<b>DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ</b>	
<b>Tipus de convocatòria</b>	Extraordinària Motiu: «ple extraordinari»
<b>Data</b>	31 d'octubre de 2019
<b>Durada</b>	des de les 19.00 fins a les 20.30 hores
<b>Lloc</b>	saló de sessions de la casa consistorial
<b>Presidida per</b>	David Rodríguez i González
<b>Secretària actal.</b>	Immaculada Jané i Viñals

<b>ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES AL PLE</b>		
<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>	<b>Assisteix</b>
David Rodríguez i González	alcalde president	Sí
Rosó Barrera i Call	1r tinent d'alcaldia	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	2n tinent d'alcaldia	Sí
Judit Gisbert i Ester	3a tinent d'alcaldia	Sí
Ramon Xandri i Solé	4a tinent d'alcaldia	Sí
Sara Alarcón i Postils	regidora d'ERC	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	regidor d'ERC	Sí
Marc Barbens i Casals	portaveu del grup municipal de JUNTS	Sí
Isabel Pérez i Martínez	regidora de JUNTS	Sí
Francesc Xavier Torres i Romero	regidor de JUNTS	Sí
Maria Pilar Viladrich i Massana	portaveu del grup municipal d'Alternativa per Solsona-CUP	Sí
Òscar García i Companys	regidor d'Alternativa per Solsona-CUP	Sí
Encarna Tarifa i Fernández	portaveu del grup municipal del PSC-CP	Sí





Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió. Abans de procedir a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia comenta que hi ha una petició de l'Orfeó Nova Solsona demanant el suport de la Corporació a la concessió de la Creu Sant Jordi a aquesta entitat amb motiu del seu Centenari (1920-2020). Tots el regidors, per unanimitat, acorden introduir aquest punt a l'ordre del dia.

**A) PART RESOLUTIVA**

**Expedient 1156/2018. Aprovació inicial del projecte executiu del tanatori municipal de Solsona**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 10, en contra: 0, abstencions: 3, absents: 0

David Rodríguez i González, alcalde-president, explica el contingut de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«El Ple de l'Ajuntament de Solsona, en la sessió duta a terme el dia 27 de juliol de 2018 aprovà inicialment el projecte bàsic del tanatori municipal de Solsona.

El projecte bàsic es va sotmetre al tràmit d'informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el tauler d'edictes, a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província núm. 155, del dia 9 d'agost 2018, i al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm.7686, del dia 16 d'agost 2018.

Durant el període d'informació al públic no es va presentar cap reclamació ni al·legació.

Un cop redactat el projecte executiu, el dia 17 de juliol de 2019 es va presentar una còpia a l'oficina de supervisió de projectes de la Diputació de Lleida per tal que fessin l'informe que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El projecte executiu redactat té el pressupost que tot seguit es detalla:

Pressupost d'execució material Obra:	875.631,44 €
Pressupost execució material Serveis:	315.900,01 €
Total pressupost execució material (p.e.m.)	1.191.531,45 €
- les despeses generals (13% sobre p.e.m)	154.899,09 €
- el benefici industrial ( 6% sobre p.e.m)	71.491,89 €
Subtotal	1.417.922,43 €
- l'IVA ( 21% sobre subtotal)	297.763,71 €
Total pressupost del projecte per contractar	1.715.686,14 €

L'òrgan competent per aprovar el projecte és el ple municipal atès que és l'òrgan municipal competent per a la contractació de les obres que aquest inclou, de





conformitat amb el que es disposa en els articles 21.1 o) i 22.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb la disposició addicional segona de la de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per aquest motius es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació dels acords:

Primer. Aprovar inicialment el projecte d'obres "Projecte executiu del tanatori municipal de Solsona" redactat per l'arquitecta Anna Grau i Riu, núm. de col·legiat 44153/8.

Segon. Sotmetre el Projecte d'Obres a informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el tauler d'edictes, a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província i al diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Donat cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació en el període d'informació al públic, considerar l'acord d'aprovació inicial elevat a definitiu.»

Tot seguit pren la paraula Rosó Barrera, regidora delegada d'Urbanisme, i diu que es presenta a la consideració del ple el projecte executiu del tanatori municipal. L'anterior legislatura va aprovar el projecte bàsic i l'executiu que s'ha redactat no introdueix grans modificacions. Es preveu la construcció de 3 sales de vetlla, una sala de cerimònies laica que es pot obrir i ampliar tant pels laterals com pel final. El projecte preveu una possible ampliació a 5 sales de vetlla en cas que en el futur sigui necessari.

Marc Barbens, portaveu del grup municipal de JUNTS, diu que, com ja han expressat en altres ocasions, el projecte no els hi agrada massa, per diferents motius:

- És un projecte molt car, i el projecte executiu no redueix el pressupost.
- És un projecte que ve de la legislatura anterior i amb els dies que fa que s'hi treballa s'hauria pogut buscar alguna solució per abaratir costos.
- De moment no hi ha concedits molts ajust, això fa que des del punt de vista del finançament aquesta obra acapara tota la capacitat d'inversió de l'Ajuntament.
- La ubicació és molt cèntrica. S'està desaprofitant una situació fantàstica per altres equipaments.

El regidor també diu que malgrat tots aquests aspectes, el seu grup també entén que es tracta d'un equipament molt necessari i per aquests motius el seu vot serà d'abstenció.

Tot seguit pren la paraula Maria Pilar Viladrich, portaveu del grup municipal del ApS-CUP i diu que estem davant del projecte estrella de les eleccions de fa 4 anys. Entenen que és un projecte que ha quedat refrendat per la ciutadana. No seria el seu projecte però això no vol dir que no el puguin aprovar.

A continuació Encarna Tarifa, portaveu del grup municipal del PSC, comenta que el seu vot serà favorable atès que considera que és un equipament molt necessari. L'arquitecta redactora va fer l'explicació de perquè era necessari aquest pressupost i en aquest sentit està d'acord amb la proposta.





Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per 10 vots a favor i 3 abstencions dels regidors Marc Barbens Casals (JUNTS), Isabel Pérez Martínez (JUNTS) i Francesc Xavier Torres Romero (JUNTS).

**Expedient 1778/2019. Aprovació de la modificació de crèdit 3/2019 per aplicació de superàvit**

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 11, en contra: 2, abstencions: 0, absents: 0

A petició de l'alcalde, Ramon Xandri i Solé, regidor delegat d'Hisenda, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.
Provisió d'alcaldia	17/10/2019
Informe de secretaria	17/10/2019
Informe d'intervenció sobre modificació de crèdits per a l'aplicació del superàvit	17/10/2019
Memòria econòmica d'alcaldia	17/10/2019
Informe d'intervenció sobre la despesa en inversions financerament sostenibles	17/10/2019
Informe d'intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària	17/10/2019
Informe-proposta de secretaria	17/10/2019

A la vista de l'informe de secretaria i de conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret 2/2004, de 5 de març, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al ple l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 3/2019, del pressupost vigent, en la modalitat de crèdit extraordinari per a l'aplicació del superàvit pressupostari, el detall del qual és el següent:

Altes en aplicacions de despeses:

Aplicació pressupostària	Descripció	Euros
9330      62100	Adquisició local carrer Llobera 31 de Solsona	166.000
1530      21000	Conservació vies públiques	34.000
	<b>Total despeses</b>	<b>200.000</b>

Que es finança amb l'aplicació de:

Aplicació pressupostària	Descripció	Euros
	87000	Romanent de tresoreria
		<b>Total ingressos</b>
		<b>200.000</b>





Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats posaran examinar-ho i presentar reclamacions davant el ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.»

Pren la paraula Maria Pilar Viladrich i comenta que el grup municipal del ApS-CUP votarà en contra de la proposta atès que no considera necessari destinar recursos a anar acumulant patrimoni. Diu que hi ha grans necessitats que son més urgents que l'adquisició d'un local i enumera:

- En el Casal de cultura no hi ha cap canviador per als infants.
- La sala de reunions del Casal ha quedat del tot desfasada.
- Hi ha molts llocs de la ciutat on encara hi ha barreres arquitectòniques.
- Cal urgentment invertir en la millora i manteniment dels parcs infantils: en mobiliari i en en l'espai.
- Cal un manteniment més acurat de tota la zona esportiva.

La regidora diu que en els darrers anys s'ha treballar molt per acumular patrimoni però que les necessitats bàsiques d'aspectes quotidians estan descuidats.

Encarna Tarifa, regidora del PSC-CP, diu que hi ha espais amb deficiències però que la compra d'un local per millorar l'oficina de la policia local ho veu molt necessari. L'actual local té molt mal accés ja que no està adaptat per persones amb mobilitat i ha quedat del tot inadequat especialment des de que hi ha dones que han entrat al cos d'agents de policies. Afegeix que la compra permetrà reduir la despesa corrent en lloguers de garatge i que en aquest sentit es podrà destinar a millorar el manteniment d'equipaments.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per 11 vots a favor i 2 en contra dels Maria Pilar Viladrich Massana (Alternativa per Solsona -CUP) i Òscar Garcia Companys (Alternativa per Solsona-CUP).

#### Expedient 1709/2019. Aprovació provisional de la modificació d'ordenances, taxes i impostos

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 11, en contra: 2, abstencions: 0, absents: 0

A petició de l'alcalde, Ramon Xandri i Solé, regidor delegat d'hisenda, explica el contingut de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Per resolució de l'alcaldia amb data 7 d'octubre de 2019 es va acordar iniciar l'expedient de modificació de les ordenances fiscals que es detallen a continuació:

El Text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.





Els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

En particular, l'article 16.1 del text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març estableix que les ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Vist l'esborrany del projecte de modificació de les ordenances fiscals per l'exercici 2020.

Vist l'informe d'impacte d'aquesta modificació d'ordenances per l'exercici 2020.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2020 i següents la modificació de les ordenances fiscals següents:

Núm. 1 Impost sobre béns immobles

Núm. 2 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Núm. 3 Impost sobre l'increment de valors dels terrenys de naturalesa urbana

Núm. 8 Taxa del cementiri municipal

Núm. 15 Taxa per la instal·lació de parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o jocs situats en terrenys d'ús públic local com indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

Núm. 17 Taxa per la distribució d'aigua, gas i electricitat

Núm. 21 Taxa pels serveis d'ensenyaments especials en establiments locals (música)

Núm. 22 Impost sobre activitats econòmiques

Núm. 24 Impost sobre vehicles de tracció mecànica

Núm. 27 Taxa pel servei de la llar d'infants municipal de Solsona

Núm. 28 Taxa per l'aprofitament especial per particulars dels serveis i materials de propietat municipal

Núm. 29 Preu públic de tarifes publicitàries de la ràdio municipal

Núm. 30 Preu públic pels serveis de promoció turística de Solsona

Segon. Els acords definitius en matèria de modificació d'ordenances fiscals per a l'exercici 2020 i següents es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província sota els criteris següents:

1) Es publicaran íntegrament els apartats dels articles que hagin estat objecte de modificació i que facin referència als elements tributaris de determinació obligatoris per part de l'ajuntament.





2) Pel que fa a l'adaptació de l'ordenança a la nova normativa reguladora de les hisendes locals i general tributaris es farà remissió expressa al text/model aprovat per la Diputació de Lleida i publicat al Butlletí Oficial de la Província núm. 90 de data 4 d'octubre de 2019, es farà públic el text de les ordenances fiscals detallades seguidament:

Ordenança fiscal núm. 2 reguladora de l'impost sobre béns immobles

Ordenança fiscal núm. 3 reguladora de l'impost sobre l'increment de valors dels terrenys de naturalesa urbana

Ordenança fiscal núm. 22 reguladora de l'impost sobre activitats econòmiques

Ordenança fiscal núm. 24 reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

Tercer. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província el text íntegre de les modificacions efectuades.»

Ramon Xandri afegeix que a l'expedient hi ha un estudi del cost del servei de l'aigua, del servei de cementiri, del servei de la llar d'infants, i de l'escola de música. També hi ha el detall de com han quedat modificats cada taxa i preu públic.

Comenta que aquest capítol és dels menys populars que aprova l'Ajuntament però que s'ha intentant tractar cada ordenança amb seny i mesura.

L'escola bressol i la llar d'infants són un serveis que sempre seran deficitaris però, en un futur, s'intentarà que sense modificar taxes es pugui reduir el dèficit.

Marc Barbens demana si de la reducció de plusvàlues se'n podran beneficiar les parelles de fet i per quin motiu no s'ha modificat l'ordenança que regula l'ocupació de taules i cadires.

En relació a les plusvàlues, el regidor d'hisenda diu que aquest aspecte no havia estat plantejat però que farà al consulta a l'OARTL.

Pel que fa a l'ocupació de la via pública amb taules i cadires, l'alcalde contenta que era un preu que es volia modificar però finalment s'ha tret ja que la proposta que es tenia plantejava coses que des del seu punt de vista eren incoherents. No es presentarà fins que la proposta estigui més estudiada.

Tot seguit pren la paraula Maria Pilar Viladrich i diu que és evident que aquesta no és la fiscalitat que ells voldrien però el moment polític actual no els ha permès treballar per presentar la seva proposta tot i que, en un futur, treballaran per presentar-la i que sens dubte tractarà aspectes com: gravar més tots els pisos buits,





gravar tot el patrimoni de l'església que no es destina al culte, reduir el cost de l'aigua a les famílies però no el de les empreses, més ajuts a l'escola de música i escola bressol. Malgrat tot, com que hores d'ara no poden presentar cap proposta pròpia, el seu vot serà positiu.

Tot seguit pren la paraula Encarna Tarifa i, pel que fa als preus de l'escola de música i de la llar d'infants, demana a l'equip de govern que pressioni a la Generalitat de Catalunya per tal que col·labori econòmicament a suportar aquests serveis, que són de la seva competència.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per 10 vots a favor i 3 abstencions dels regidors Marc Barbens Casals (JUNTS), Isabel Pérez Martínez (JUNTS) i Francesc Xavier Torres Romero (JUNTS).

**Expedient 1704/2019. Aprovació de l'adquisició directa d'un bé immoble. Local del carrer Llobera, núm. 31**

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 11, en contra: 2, abstencions: 0, absents: 0

L'alcalde comenta la proposta que es porta a la consideració del Ple i que diu així:

«Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona és la propietària de dues finques urbanes situades al carrer Llobera, núm. 31 ubicades a un lloc estratègic del nucli antic atès que són uns locals que tenen accés per la part interior del nucli antic (carrer Llobera núm. 31) i per la part exterior del nucli antic (Avinguda de la Mare de Deu del Claustre).

La descripció de les dues finques registrals és la següent:

*Finca registral Solsona núm. 5484.*

-Descripció: Urbana, entitat número U: Local comercial U en planta sotan que dona front a l'avinguda Mare de Déu del Claustre, de Solsona, que té el seu accés principal des d'aquest carrer a través d'un pati privat que d'ús exclusiu per l'entitat. També es pot accedir a aquest local a través de l'escala general de l'edifici. Té una superfície construïda de cent vuitanta-dos metres i cinquanta-vuit decímetres quadrats. Limita: en front amb l'avinguda Mare de Déu del Claustre; esquerra entrant, des de l'avinguda Mare de Deu del Claustre, amb Josep Cuadros; dreta entrant, des de l'esmentada avinguda, amb Josep Bonany; i pel fons, amb el subsol del carrer Llobera. Coeficient de participació: 20,15%

-Propietari: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, amb CIF G58899998, propietat 100%

-Càrregues: No hi ha càrregues

-Inscripció registral: Registre de la Propietat de Solsona, finca 5484, inscripció 1, tom 604, llibre 85, foli 133, data inscripció 30/11/1993

-Referència cadastral:7303214CG7570S0001YW







*Finca registral Solsona núm. 5485.*

-Descripció: Urbana, entitat número DOS: Local comercial DOS, a la planta baixa de l'edifici situat al carrer Llobera núm. 31, que té accés peatonal des d'aquest carrer. Té una superfície construïda de cent noranta-cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats. Limita: en front amb el carrer Llobera; dreta entrant, amb Josep Cuadros; esquerra entrant, amb Josep Bonany; i pel fons, amb l'avinguda Mare de Déu del Claustre. Coeficient de participació: 20,15%

-Propietari: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, amb CIF G58899998, propietat 100%

-Càrregues: No hi ha càrregues

-Inscripció registral: Registre de la Propietat de Solsona, finca 5484, inscripció 1, tom 604, llibre 85, foli 133, data inscripció 30/11/1993

-Referència cadastral: 7303214CG7570S0002UE

Atès que fins fa pocs dies aquests locals tenien un ús d'oficines bancàries i consegüentment estan perfectament equipades per utilitzar-les com a serveis d'oficina.

La situació estratègica dins el nucli antic i l'estat actual de les dues finques fan que sigui el lloc idoni per ubicar-hi les oficines i el garatge de vehicles de la Policia Local de Solsona.

En els darrers mesos l'Ajuntament de Solsona ha dut a terme intenses negociacions amb els propietaris de les finques arribant a pactar un preu d'adquisició de les mateixes per l'import de 166.00,00 euros.

Vist l'informe de valoració emès per l'arquitecte municipal,

Atès que a la partida pressupostària núm. 9330-62100 existeix consignació suficient per a fer front al pagament d'aquesta adquisició,

Vist el que disposen els articles 52.2.p), 53.1.q) i 206 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; els articles del 28 al 39 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre; l'article 4.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer: Aprovar l'adquisició, lliure de càrregues, dels següents béns immobles que tot seguit es descriuen per l'import de cent-seixanta-sis mil euros (166.000,00 €):

*Finca registral Solsona núm. 5484.*

-Descripció: Urbana, entitat número U: Local comercial U en planta sotan que dona front a l'avinguda Mare de Déu del Claustre, de Solsona, que té el seu accés principal des d'aquest carrer a través d'un pati privat que d'ús exclusiu per l'entitat. També es pot accedir a aquest local a través de l'escala general de l'edifici. Té una superfície construïda de cent vuitanta-dos metres i cinquanta-vuit decímetres quadrats. Limita: en front amb l'avinguda Mare de Déu del Claustre; esquerra





entrant, des de l'avinguda Mare de Deu del Claustre, amb Josep Cuadros; dreta entrant, des de l'esmentada avinguda, amb Josep Bonany; i pel fons, amb el subsol del carrer Llobera. Coeficient de participació: 20,15%

-Propietari: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, amb CIF G58899998, propietat 100%

-Càrregues: No hi ha cargues

-Inscripció registral: Registre de la Propietat de Solsona, finca 5484, inscripció 1, tom 604, llibre 85, foli 133, data inscripció 30/11/1993

-Referència cadastral:7303214CG7570S0001YW.

*Finca registral Solsona núm. 5485.*

-Descripció: Urbana, entitat número DOS: Local comercial DOS, a la planta baixa de l'edifici situat al carrer Llobera núm. 31, que té accés peatonal des d'aquest carrer. Té una superfície construïda de cent noranta-cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats. Limita: en front amb el carrer Llobera; dreta entrant, amb Josep Cuadros; esquerra entrant, amb Josep Bonany; i pel fons, amb l'avinguda Mare de Déu del Claustre. Coeficient de participació: 20,15%

-Propietari: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, amb CIF G58899998, propietat 100%

-Càrregues: No hi ha cargues

-Inscripció registral: Registre de la Propietat de Solsona, finca 5484, inscripció 1, tom 604, llibre 85, foli 133, data inscripció 30/11/1993

-Referència cadastral: 7303214CG7570S0002UE.

Segon. Donar trasllat del present acord a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya per tal que emeti el seu informe preceptiu.

Tercer. Facultar a David Rodríguez i González, alcalde-president, per signar tota aquella documentació que sigui necessària per a la realització del present acord i expressament l'escriptura pública de compravenda dels immobles esmentats.»

Tot seguit l'alcalde comenta que el cos de la policia local de l'Ajuntament de Solsona es creà als anys 80 i en els seus inicis estava format per 4 agents, Amb els anys, el nombre d'efectius augmentà, passant de 4 a 13, i ja fa temps que les les oficines han quedat del tot inadequades per diferents motius:

- El local és un soterrani d'un edifici vell i això sovint comporta problemes de cobertura a les xarxes.
- Hi ha dificultats per adequar les instal·lacions per homes i dones agents (inicialment el cos de la policia local sols hi havia homes)
- Els accessos no estan adaptats per persones amb problemes de mobilitat i la solució tècnica que suprimir les barreres arquitectòniques és difícil i costosa.
- Les dependències de la policia sols tenen oficina d'atenció al públic i no hi ha espai suficient per posar els vehicles i tot el material propi de la policia (vehicles, motos, senyals, cons, etc.). Per poder aparcar els vehicles en un lloc pròxim es va haver de llogar un garatge proper a la zona però que té mala accessibilitat.

Des de fa temps que l'Ajuntament buscava un nou emplaçament però no en trobava cap d'idoni.





L'any 2018 CaixaBank va tancar l'oficina bancària que estava ubicada al carrer Llobera, núm. 31. Aquest local reunia tots els requisits que l'Ajuntament buscava:

- Situació al nucli antic amb accés tant per l'interior del nucli antic (carrer Llobera) com per l'exterior del nucli antic (avinguda Mare de Deu del Claustre).
- Adaptat totalment per atendre al públic.
- Superfície adequada per encabir tots els serveis.
- Bona connectivitat.
- Disposa d'una planta soterrani amb sortida directa a fora el nucli antic amb una dimensió suficient per poder aparcar tota a flota de vehicles, motos i material propi de la policia.

Per tots aquests motius, es considerar que el local que es pretén adquirir té una situació i condicions immillorables i que fan que quedi totalment justificada l'adquisició directa del local del carrer Llobera, núm. 31, per destinar-lo a les noves dependències de la policia local.

Tot seguit pren la paraula Marc Barbens i comenta que consideren que un canvi d'ubicació de les oficines de la policia és necessari però també estan d'acord amb els comentaris dels regidors d'ApS CUP quan diuen que s'està destinant masses recursos a la compra de patrimoni.

Pel que fa al preu, comparat amb el que es va pagar per l'edifici del carrer Castell, anomenat Cal Manel, tampoc els hi sembla que sigui una cap meravella.

En qualsevol cas, com que un canvi d'oficina és necessari, el seu vot serà favorable.

Tot seguit pren la paraula Maria Pilar Viladrich i comenta que ApS-CUP votaran en contra atès que, com ja ha comentat en el punt 2 de l'ordre del dia, no està d'acord a que es destini recursos a la compra de patrimoni quan hi ha necessitats que són bàsiques i no estan cobertes.

A continuació Encarna Tarifa, portaveu del grup municipal PSC-CP diu que ella veu positiu i molt necessari el canvi d'oficina. No es pot tenir unes oficines de la policia local que no estiguin ben condicionades per les agents de policia i que no tinguin ben solucionat l'accés per les persones amb mobilitats reduïdes.

A més a més també diu que la compra permetrà deixar de pagar despeses del lloguer del garatge que actualment s'utilitza i en aquest sentit també es disposarà de més recursos per fer manteniments de parcs o destinar-lo a altres despeses. Considera que el local que es proposa és idoni i per aquest motiu el seu vot serà positiu.

Tot seguit Ramon Xandri comenta que el local està totalment equipat per funcionar com a oficina i les despeses que caldrà invertir-hi per posar-lo en funcionament seran mínimes. Afegeix que la compra s'ha pogut fer sense incrementar el dèficit municipal.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per 11 vots a favor i 2 en contra dels Maria Pilar Viladrich Massana (Alternativa per Solsona -CUP) i Òscar Garcia Companys (Alternativa per Solsona-CUP).





**Expedient 1784/2019. Aprovació de la sol·licitud PUOSC 2020-2024**

**Favorable**

**Tipus de votació:** ordinària

A favor: 8, en contra: 3, abstencions: 2, absents:0

L'alcalde explica el contingut de la proposta que es presenta a la consideració del ple i que diu així:

«Vist el Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024;

Vist la Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024;

Vista la Resolució PRE/2302/2019, de 5 de setembre, per la qual s'amplia el termini de presentació de sol·licituds de subvenció de la convocatòria efectuada per la Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024;

Vist que l'objectiu del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2020-2024 és impulsar accions per tal de fer possible la implementació d'estratègies territorials, que han de permetre als ens locals consolidar els criteris de desenvolupament que afavoreixin la generació d'oportunitats i la creació de sinèrgies amb els valors i els agents de cada indret;

Vist que la finalitat del PUOSC 2020-2024 és assolir que els ens locals de Catalunya puguin realitzar obres i serveis de competència municipal, segons l'art. 66 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril;

Vist que el procediment de valoració i els criteris de valoració i distribució de les dotacions econòmiques destinades a aquestes subvencions es determinen, als annexos 2 i 3 del Decret que aprova les bases reguladores;

Vist que l'Ajuntament de Solsona, en la sessió ordinària del dia 27 de juliol de 2018, va aprovar per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació el «Projecte bàsic del tanatori municipal de Solsona» redactat per l'arquitecta Anna Grau i Riu, núm. de col·legiat 44153/8, a data 22 de juny de 2018, amb un pressupost d'execució material d'1.279.304,11 € (les despeses generals (13%), benefici industrial (6%) i l'IVA (21%) no inclòs;

Vist que una vegada dut a terme el tràmit d'informació pública no es va presentar cap al·legació ni reclamació, així que es considera l'acord d'aprovació inicial elevat a definitiu;





Vist el «Projecte bàsic i d'execució de tanatori municipal de Solsona», també redactat per l'arquitecta Anna Grau i Riu, núm. de col·legiat 44153/8, a abril 2019, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.417.922,43 € (IVA no inclòs);

Vist que el tanatori actual de Solsona està situat a la planta soterrani del Centre Sanitari del Solsonès. Es tracta d'un tanatori de dimensions reduïdes amb un accés poc pràctic, tan pels usuaris com pels cotxes funeraris. Disposa de tres sales sense ventilació i sense vistes a l'exterior, una d'elles molt petita. I els passos de serveis no tenen les dimensions mínimes per a un correcte ús. Des de l'ajuntament s'ha decidit traslladar aquest equipament a l'antic club per avis, Sant Jordi, actualment sense utilitzar, i rehabilitar-lo i adequar-lo al nou ús;

Vist que l'esmentat projecte encaixa amb les bases reguladores específiques de la línia de subvencions per a inversions regulada a l'annex 2 del Decret 169/2019, de 23 de juliol;

Vist que la construcció del tanatori aprofitant un equipament municipal sense funcionament a l'actualitat, concorda amb les actuacions subvencionables previstos en els apartats b), c), d), e) i f) del punt 3.1. de l'annex 2; no obstant tinguen en compte que els criteris de valoració dels projectes només seran aplicables, sempre que les actuacions suposin, com a mínim, un 25% del pressupost total del projecte (4.2.2. annex 2), s'estableix com a justificació de l'aplicació dels criteris de valoració de la sol·licitud del projecte esmentat les següents:

b) Actuacions d'inversió que permetin una gestió més eficient dels recursos de prestació de serveis, ja sigui reduint consums energètics o evitant pèrdues en xarxes de distribució.

e) Actuacions destinades a serveis públics;

Vist l'informe de secretaria sobre la legislació i procediment així com l'informe d'intervenció sobre la disponibilitat de crèdit per atendre al percentatge del pressupost de l'actuació que no sigui objecte de subvenció;

Vist que per part dels serveis tècnics s'ha elaborat la documentació necessària que ha d'acompanyar la sol·licitud de subvenció;

Vist que l'òrgan competent per aprovar la sol·licitud de la subvenció és el ple municipal atès que és l'òrgan municipal competent per a la contractació de les obres que aquest inclou, de conformitat amb el que es disposa en els articles 21.1 o) i 22.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Sol·licitar al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya una subvenció per una quantia de 250.000€ en el marc de la convocatòria del Pla





únic d'obres i serveis de Catalunya (2020-2024), per a l'execució de l'actuació: Projecte bàsic i d'execució de tanatori municipal de Solsona, a executar durant l'any 2020, redactat per l'arquitecta Anna Grau i Riu, núm. de col·legiat 44153/8, a abril 2019, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.417.922,43 € (IVA no inclòs) acompanyat de la documentació següent:

- memòria justificativa de la necessitat i viabilitat econòmica del projecte
- un plànol de situació, a escala suficient per poder identificar l'actuació
- els plànols generals que defineixin l'actuació
- un resum del pressupost d'execució del projecte
- la documentació necessària i suficientment detallada per a l'aplicació dels criteris de valoració de les sol·licituds, d'acord amb el que estableix la base 4 del annex 2 del Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.

Segon. Facultar a la secretària actal. perquè presenti la corresponent sol·licitud en els termes i amb les condicions establertes a les Bases Reguladores per a l'atorgament de la subvenció PUOSC període 2020-2024 (línia d'inversió).»

Pren la paraula Marc Barbens i diu que la convocatòria del PUOSC segurament podria ser molt millor, tant el que fa a les actuacions que es subvencionen com pels diners que s'hi destinen, però també creu que un altre tipus d'obra tindria més possibilitats d'obtenir més puntuació i per tant més recursos. Afegeix que no entén l'arquitectura financera que l'equip de govern té pensat per pagar el tanatori.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per 8 vots a favor, 3 vots en contra dels regidors Marc Barbens Casals (JUNTS), Isabel Pérez Martínez (JUNTS) i Francesc Xavier Torres Romero (JUNTS) i 2 abstencions dels regidors Maria Pilar Viladrich Massana (Alternativa per Solsona - CUP) i Òscar Garcia Companys (Alternativa per Solsona-CUP).

#### **Expedient 1720/2019. Aprovació de les modificacions pacte-conveni (complement IT i permís de paternitat)**

**Favorable**

**Tipus de votació: unanimitat**

L'alcalde comenta la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«El Ple de l'Ajuntament de Solsona, en la sessió del dia 30 de maig de 2013, aprovà el pacte-conveni del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Solsona, publicant l'acord i el text íntegre del conveni en el BOP de la província de Lleida núm. 4 del dia 8 de gener de 2014.

Per acord de ple del dia 29 de gener de 2015 es modificà el redactat de l'article 31 del conveni, que regula el fons d'acció social.

Atès que es considera necessari modificar el redactat dels articles 6, 19, 23, 29 i annex I pels motius que tot seguit es detallen:





Article 1: Per adaptar el seu redactat a l'acord que adoptà la Junta de Govern Local en la sessió del dia 28 de gener de 2019.

Article 6: Per adaptar el seu redactat a la normativa vigent.

Article 19: Per adaptar el seu redactat a l'acord que adoptà la mesa de negociació el dia 22 de maig de 2019.

Article 23 Per adaptar el seu redactat a l'acord que adoptà la mesa de negociació el dia 22 de maig de 2019.

Article 29: Per adaptar el seu redactat a l'acord que adoptà la mesa de negociació el dia 22 de maig de 2019.

Annex I: Per adaptar el seu redactat a l'acord que adoptà la mesa de negociació el dia 22 de maig de 2019.

Per aquests motius, es proposa al ple de l'Ajuntament els següents ACORDS:

Primer. Aprovar la modificació del pacte-conveni del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Solsona actualment vigent, de forma que quedi suprimit l'annex 1 i el redactat dels articles 6, 19 , 23, 29 sigui el següent:

*Article 1. Àmbit personal*

Aquest pacte-conveni és d'aplicació general a tot el personal que presti serveis a l'Ajuntament de Solsona, a excepció dels organismes autònoms.

*Article 6. Classificació professional*

La classificació professional té per objecte assignar a cada treballador unes funcions i unes competències, dins d'un sistema ordenat en grups professionals, el qual especifica el contingut general de les prestacions de treball del Conveni amb les aptituds professionals i les titulacions. En matèria de classificació professional cal atènyer-se al que disposen els articles 74, 75, 76 i 77 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la seva disposició transitòria tercera.

S'estableixen els grups professionals següents, els quals determinen les retribucions bàsiques (salari base i triennis), segons el nivell de titulació, de coneixements exigits per accedir-hi:

Grup A1 Títol universitari de grau, llicenciatura universitària o equivalent

Grup A2 Títol universitari de grau, diplomatura universitària o equivalent

Grup B Tècnic superior. S'exigirà estar en possessió del títol de tècnic superior (en vigor a partir de Bologna)

Grup C1 Tècnics especialistes, tècnics auxiliars, títol de batxillerat o formació professional de 1r grau o equivalent.





Grup C2. Auxiliars i personal especialitzat d'oficis. Títol de graduat escolar o formació professional de 2n grau o equivalent

**Agrupacions Professionals**

Personal de serveis auxiliars. Certificat d'escolaritat, equivalència del certificat d'estudis primaris o capacitació provada en relació amb el lloc de treball

l) El permís de paternitat, adopció o acolliment, per al progenitor/a que no gaudeixi del permís de maternitat té una durada de 8 setmanes intransferibles. Les dues primeres setmanes s'hauran de gaudir al mateix temps que la mare i immediatament després del part o l'adopció, mentre que les sis setmanes restants es podran repartir durant els primers 12 mesos. El progenitor o progenitora d'una família monoparental, si té la guarda legal exclusiva del fill o filla, també pot gaudir d'aquest permís a continuació del de maternitat. Aquest permís es podrà gaudir per setmanes senceres ininterrompudes o alternes, però caldrà avisar 15 dies abans del seu gaudiment.

*Article 23. Control horari i justificació d'absències*

Tot el personal estarà subjecte als sistemes de control horari que l'Ajuntament estableixi. Es facilitaran els sistemes de control horari necessaris per a cada centre de treball.

En aquest sentit és obligació del treballador municipal la utilització del sistema de control horari tant a l'inici com a la finalització de la jornada així com la resta d'entrades i sortides del lloc de treball sempre que no siguin amb motiu del lloc de treball.

La manca d'assistència al treball caldrà comunicar-la al departament de personal o al coordinador general durant l'hora posterior a l'horari d'entrada, excepte en casos d'impossibilitat degudament justificats, que es farà amb la major brevetat possible.

Totes les absències caldrà justificar-les. En el cas que siguin conseqüència d'un procés d'incapacitat temporal (malaltia comú o accident no laboral) caldrà justificar l'absència amb el comunicat de baixa per malaltia o accident no laboral corresponent expedit per un facultatiu del servei públic de salut a partir del tercer dia. En els casos de baixa per accident laboral caldrà justificar-ho amb el document de baixa per accident corresponent expedit pel servei mèdic de la mútua d'accidents. Cal recordar que el personal té 3 dies per presentar a l'Ajuntament el comunicat de baixa corresponent, i igualment té 3 dies per a presentar els comunicats setmanals de confirmació de baixa. La no presentació d'aquests justificants o la presentació fora de termini poden ser motiu de falta disciplinària i poden suposar la pèrdua de la prestació d'incapacitat temporal corresponent.

*Article 29. Complement per malaltia o accident*

A partir del primer dia de no assistència al treball per motius de malaltia o accident laboral es presentarà al departament de Recursos Humans el corresponent part de baixa mèdica expedit per un facultatiu del servei públic de salut, en el termini màxim de 3 dies. Igualment es presentaran els parts de confirmació de baixa cada vegada







que es produeixin i el treballador igualment disposarà de tres dies per a presentar el justificant corresponent a l'Ajuntament.

Durant els períodes d'incapacitat temporal es complementarà la prestació que percebi el personal funcionari i laboral al seu servei fins el 100% de les retribucions fixes ordinàries, tant en els casos d'incapacitat temporal per contingències comunes com en els casos d'incapacitat temporal per contingències professionals.

Es suprimeix l'Annex I, relació de malalties greus per als supòsits excepcionals del complement d'IT.

Segon. Acordar que el nou redactat sigui d'aplicació a partir del dia 1 de novembre de 2019.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.»

Tots els regidors es mostren conformes amb la proposta presentada a la consideració del Ple. Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat de tots els regidors.

**Expedient 1177/2018. Ratificació del Pla d'Acció pel Desenvolupament Local, Cardona i el Solsonès, amb vigència 2019-2030**

**Favorable**

**Tipus de votació: unanimitat**

A petició de l'alcaldia, Ramon Montaner I Viladrich, explica el contingut de la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Des de que l'Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona va començar a funcionar el desembre de 2014 amb una planificació a 4 anys vista anomenada "Pla d'Acció per a l'impuls del desenvolupament local de Cardona i Solsona a través de la col·laboració públic-privada 2014-2018", provinent de la selecció de projectes continguts a la planificació estratègica de Cardona i El pla director de promoció econòmica de Cardona (Solsona Co), ambdues elaborades a través de processos participatius;

Atès que el "Pla d'Acció per a l'impuls del desenvolupament local de Cardona i Solsona a través de la col·laboració públic-privada 2014-2018" va ser prorrogat fins a l'aprovació d'una nova planificació per acord de la Junta de Govern Local de Solsona de data 25 de juny de 2018 i pel Ple ordinari de Cardona de data 5 de juliol de 2018;

Atès que l'Ajuntament de Cardona, l'Ajuntament de Solsona, l'Associació d'empresaris pel Solsonès i l'Associació d'empresaris de Cardona i el de Solsona van signar el "Pacte del Territori per al Desenvolupament Local de Solsona i Cardona" amb data 28 de setembre de 2018 després que el pacte fos ratificat pel Ple de la Corporació de Cardona en sessió ordinària celebrada el dia 1 de març de 2018 i pel Ple de l'ajuntament de Solsona en sessió ordinària del 26 de març de 2018;





Atès que en l'acord segon d'aquest pacte s'acorda impulsar un procés per tal de renovar l'estratègia territorial i definir els projectes a desenvolupar els projectes per al període 2019-2028 sota els principis de participació i concertació;

Atès que amb data 18 de gener de 2019 es va signar "l'acord de col·laboració tècnica del Pacte de Territori i el Consell Comarcal del Solsonès en matèria de Desenvolupament Local" on acorden que treballaran en el marc i els eixos recollida en en "Pla d'Acció per a l'impuls del desenvolupament local de Cardona i Solsona a través de la col·laboració públic-privada 2014-2018" (o la planificació vigent en cada moment) tot ampliant-ne l'àmbit d'actuació a la comarca del Solsonès i a la recerca de nous àmbits de treball conjuntament;

Atès que durant els anys 2018 i 2019 s'ha elaborat, amb el suport del SOC, un procés de replanificació amb un fort component participatiu i integrador que ha tingut en compte tant els actors i problemes identificats amb visió territorial incloent Solsona, Cardona i el Solsonès com la capacitat tècnica i de treball de les entitats que concerten aquest pla: Ajuntament de Solsona, Ajuntament de Cardona, Associació d'empresaris pel Solsonès, Associació d'empresaris de Cardona i Consell Comarcal del Solsonès;

Atès que del treball descrit s'ha elaborat el "Pla d'Acció pel Desenvolupament Local de Solsona, Cardona i el Solsonès" amb vigència des del moment de la seva aprovació fins al 2030 i que aquest pla va ser validat pels actors del Pacte de Territori amb data 4 d'octubre de 2019, amb els eixos estratègics principals:

1. Millora de la situació sociolaboral i les condicions de vida de les persones.
2. Estimulació del teixit empresarial per assolir un desenvolupament territorial integral.
3. Governança i transversalitat del desenvolupament local.

Vist l'acord que adoptà la Junta de Govern Local en la sessió del dia 7 d'octubre de 2019 en que aprovà el "Pla d'Acció pel Desenvolupament Local de Solsona, Cardona i el Solsonès", amb vigència 2019-2030 i adoptà el compromís de presentar la proposta al Ple de l'Ajuntament per a la seva ratificació,

Per aquests motius, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels acords següents:

Primer. Ratificar l'acord que adoptà la Junta de Govern Local en la sessió del dia 7 d'octubre de 2019, pel que aprovà el "Pla d'Acció pel Desenvolupament Local de Solsona, Cardona i el Solsonès", amb vigència 2019-2030.

Segon. Donar a conèixer aquest pla al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, altres administracions i ens que corresponguin per tal de que donin suport a la seva implementació.»

Pren al paraula Marc Barbens i diu que a la reunió que es va fer amb els tècnics de l'Agència i l'equip de govern aquest va prendre el compromís de poder treballar, complementar i fer aportacions al Pla. En definitiva, fer que el Pla sigui un document de tots. Confia que aquest compromís no es tiri enrere.





Agraeix els tècnics les explicacions que es van donar del projecte i demana que s'informi sobre fins a quin punt interessa a la Comarca i els municipis de fóra la comarca. Voldrien que les línies mestres no estiguin qüestionades per ningú.

Tot seguit Maria Pilar Viladrich diu que entén que aquest document no és tancat sinó que ha de ser dinàmic. Diu que s'aprova per exigències del temps però que convindrà treballar-hi a fons ja que és un pla a deu anys, que supera dues legislatures. El seu vot serà positiu perquè hi ha hagut el compromís de poder treballar junts en un futur.

A continuació Encarna Tarifa està d'acord amb tot el que han dit els seus companys i també avança el vot favorable.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat de tots els regidors.

#### **Suport a la concessió de la Creu de Sant Jordi a l'Orfeó Nova Solsona amb motiu del seu centenari (2019-2020)**

Per unanimitat de tots els regidors l'Ajuntament de Solsona acorda donar el seu suport i reconeixement a l'Orfeó Nova Solsona per tal que pugui obtenir la Creu de Sant Jordi amb motiu del seu centenari (2019-2020).

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau  
El president

