



ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PL/2023/2	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	30 de març de 2023
Durada	des de les 19.30 fins a les 22.10 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES AL PLE

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	1r tinent d'alcaldia	Sí
Ramon Xandri i Solé	2n tinent d'alcaldia	Sí
Rosó Barrera i Call	3a tinenta d'alcaldia	Sí
M. Isabel Roca i Guitart	4a tinent d'alcaldia	Sí
Sara Alarcón i Postils	regidora d'ERC	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	regidor d'ERC	Sí
Marc Barbens i Casals	portaveu del grup municipal de JUNTS	Sí
Isabel Pérez i Martínez	regidora de JUNTS	Sí
César Garcia Sánchez	regidor de JUNTS	Sí
Maria Pilar Viladrich i Massana	portaveu del grup municipal d'Alternativa per Solsona-CUP	Sí
Òscar García i Companys	regidor d'Alternativa per Solsona-CUP	No
Mohamed El Mamohun Mrimou	portaveu del grup municipal del PSC-CP	Sí

Excuses d'assistència presentades: Òscar García i Companys. Consolidació vida familiar.





Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Pren la paraula Judit Gisbert, alcaldessa-presidenta i comenta a l'acta del dia 30 de març de 2023 hi ha un error numèric, just al paràgraf anterior a l'apartat de precis i preguntes. On diu: «Pel que fa a la biblioteca, l'alcaldesa informa que ja s'arriba a 600 visites diàries, és la màxima activitat que ha tingut mai aquest equipament», cal que hi diguis: «Pel que fa a la biblioteca, l'alcaldesa informa que ja s'arriba a 160 visites diàries, és la màxima activitat que ha tingut mai aquest equipament.».

A continuació l'alcaldesa demana si algun regidor ha de formular alguna altra esmena. No se'n produeix cap i l'acta queda aprovada per unanimitat.

Expedient 544/2023. Contractació del servei de gestió de la Llar d'infants municipal "Els Petits Gegants"

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 7, en contra: 2, abstencions: 3, absents: 0

A petició de l'Alcaldia, pren la paraula la regidora delegada d'Educació, M. Isabel Roca i Guitart, que explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«El 14 de juny de 2019, es formalitza l'adjudicació del contracte de serveis de la llar d'infants municipal amb el licitador, INCOOP, SCCL. El contracte s'inicia l'1 de setembre de 2019, amb una vigència inicial de dues anualitats, que es prorroguen fins a dues més, tal com preveu el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació, finalitzant el 31 d'agost de 2023.

El servei municipal de llar d'infants té capacitat per a un nombre màxim de 74 places. En el present curs escolar 2022-2023, les places realment ocupades, a 1 de febrer de 2023, són 70, distribuïdes de la forma següent:

- Una d'educació infantil (0-1 anys): 4 infants en total.
- Dues d'educació infantil (1-2 anys): 26 infants en total.
- Dues d'educació infantil (2-3 anys): 40 infants en total.

El 17 de març de 2023, la regidora d'educació, Isabel Roca Guitart emet informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de gestió de la Llar d'Infants municipal "Els Petits Gegants", en el què s'assenyala, entre d'altres:

- La necessitat d'oferir el servei de llar d'infants municipal per poder escolaritzar els infants de 0 a 3 anys i al mateix temps afavorir la conciliació familiar. Amb l'escolarització





a la llar d'infants es pretén contribuir al desenvolupament físic, afectiu i intel·lectual dels nens i nenes en aquesta franja d'edat.

- La insuficiència dels mitjans personals i materials de l'Ajuntament de Solsona per executar aquest servei.

- La contractació en un sol lot, ja que la seva divisió suposaria una dificultat en l'execució correcta de l'objecte del contracte.

- La descripció de les principals característiques de la contractació són les següents:

Tipus de contracte: Serveis

Objecte del contracte: Gestió de la llar d'infants municipal "Els Petits Gegants"

Procediment de contractació:

Obert harmonitzat

Tipus de Tramitació: ordinària

Valor estimat del contracte:

1.173.420,04 €

Pressupost base de licitació IVA exclòs:

566.710,02 €

IVA%: exempt

Durada de l'execució:

dues anualitats

Durada màxima: 2 anys prorrogables per dos anys més.

El 20 de març de 2023, l'Alcaldia dicta expedient d'inici de la contractació sol·licitant informes a secretaria i intervenció.

En l'expedient hi consten el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació.

El 20 de març de 2023, la Intervenció emet informe favorable de fiscalització.

El 20 de març de 2023, la Secretaria emet informe favorable en relació a la legislació i tramitació d'aquesta contractació.

Fonaments de dret

La naturalesa jurídica del contracte és administratiu de serveis, regulat a l'article 17, 25.1.a) i 308 a 315 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)

El contracte de gestió de llar d'infants s'emmarca en la categoria de serveis especials a què es refereixen en els articles 22.1.c), 135.5, la disposició addicional 35a, i es detalla a l'annex IV de la LCSP.

Pel que fa a l'expedient de contractació, atès que el valor estimat del contracte sobrepasa el llindar de 750.000€ establerts per l'article 22.1.c) de la LCSP, es troba subjecte a regulació harmonitzada. La licitació s'haurà de publicar a més del perfil del contractant de l'Ajuntament al Diari Oficial de la Unió Europea, com diu l'article 135 LCSP.

L'adjudicació serà ordinària utilitzant el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu (articles 156, 157, 158 i 131 i següents de la LCSP)





El Ple serà l'òrgan de contractació de l'expedient, d'acord amb la disposició addicional 2a de la LCSP.

Per l'exposat, la regidora d'educació proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació de serveis, mitjançant procediment obert harmonitzat ordinari per la gestió de la Llar d'infants municipal "Els Petits Gegants", amb un pressupost de licitació de 566.710,02 (IVA exempt, d'acord amb l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre) i un valor estimat de 1.173.420,04€. La durada del contracte és de dos anys (anualitats 2023-24 i 2024-25), amb possibilitat de de dues pròrrogues per a dues anualitats més (2025-2026 i 2026-2017).

Segon. Aprovar el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives que han de regir la contractació del servei de gestió de la Llar d'infants municipal "Els Petits Gegants".

Tercer. Convocar la licitació per procediment obert harmonització, publicant anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Solsona i al Diari Oficial de la Unió Europea.

Quart. Autoritzar la despesa de la contractació consignada a la partida pressupostària 3230- 22799 de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2023, existint crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

Així mateix, quant a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Solsona es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origina.

Cinquè. Facultar a l'alcaldeessa per a la signatura de tota la documentació necessària per a l'execució dels acords esmentats.»

Continua la regidora delegada d'Educació, Isabel Roca, i explica que el termini del contracte serà de 2 anys, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei, prevista a partir de l'1 de setembre de 2023. L'Ajuntament podrà aprovar dues pròrrogues d'un any, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà ser superior a anys.

Pel que fa als criteris d'adjudicació, les propostes seran valorades amb una puntuació màxima de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents: Ponderables segons un judici de valor, amb un total de 49 punts, i criteris quantificables automàticament, amb un total de 51 punts.

Pel que fa als criteris ponderables segons un judici de valor, els 49 punts es repartiran en funció de la valoració que es doni al projecte de gestió de la Llar d'infants; el contingut del Pla d'acollida; el protocol pels professionals i per a l'acompanyament a les famílies; el Pla de participació i comunicació amb les famílies; el contingut del Pla de serveis (Servei de menjador, Activitats fora de l'horari lectiu); i al contingut del Projecte Organitzatiu del Centre (Organització dels espais, del temps i disseny de les propostes partint dels interessos i les necessitats d'infants i famílies)

Pel que fa als criteris quantificables automàticament, amb un total de 51 punts es repartiran tenint en compte els compromisos que assumeixin les empreses en relació a:





- Increment de retribucions als treballadors per sobre de la quantitat que fixa el conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil.
- Oferta de sessions o tallers de caràcter divulgatiu o formatiu dirigides a l'entorn familiar que té cura dels infants.
- Millores en hores d'educadors/es de reforç durant l'inici de cada curs, al mes de setembre.
- Oferiment de professionals destinats a fer suport en casos d'infants amb necessitats educatives específiques que requereixin una atenció especialitzada.

Tot seguit pren la paraula Marc Barbens, portaveu del grup municipal de JUNTS, i diu que és un servei que ara està funcionant bé però que no sempre ha estat així. És un contracte molt important i no s'ha treballat ni comentat gens amb les grups de l'oposició. L'actual contracte finalitza el dia 31 d'agost i no entén per quin motiu no s'ha aprovat abans ja que els tempos que hi ha a partir d'ara segurament no seran suficients per deixar el contracte tancat abans del 31 d'agost.

Acaba dient que és un contracte que és necessari que es tramiti i per aquest motiu el seu vot serà d'abstenció atès que està d'acord amb el fons però no amb les formes.

Judit Gisbert, alcaldessa, contesta que fa molt temps que s'està treballant amb el plec de clàusules però fins ara no s'ha disposat de tota la documentació que es requereix per fer la licitació. Es porta a valoració del ple ara essent conscients que el termini és molt just per tenir el contracte formalitzat abans del 31 d'agost però almenys l'expedient estarà encarrilat.

Tot seguit pren la paraula Pilar Viladrich, portaveu del grup municipals ApS-CUP i diu que està totalment d'acord amb l'exposició que ha fet Marc Barbens però des del seu grup es vol donar importància en el model d'escola bressol que vol el govern. A la passada comissió informativa es va fer aquesta pregunta i la resposta va ser el silenci, cosa que troba especialment greu tractant-se d'un servei extraordinari i especialment sensible per atendre a les franges d'edat que en un futur definiran la societat que tindrem.

Sempre ha dit que des del seu grup s'està convençut que la millor forma de gestió és la directa. Afegeix que fa més de quatre anys que demanen una oportunitat per demostrar-ho però amb tot aquest temps no s'ha pogut fer una assentada per debatre el model de gestió ni s'ha presentat cap informe econòmic que demostrï que el millor model és la gestió indirecta.

La pregunta és per quin motiu l'equip de govern no es planteja una altra forma de gestió, de la mateixa manera que ja ho fa amb el servei de l'aigua, la funerària, l'escola de música?

Acaba dient que el seu vot serà en contra però que confia en què el contracte no vagi més enllà dels dos anys que inicialment es preveu.

Tot seguit l'alcaldesa Judit Gisbert diu que a la comissió informativa no es va explicar el pla educatiu de centre però evidentment existeix un Projecte de gestió de la Llar d'infants; un Pla d'acollida; un protocol pels professionals i per a l'acompanyament a les famílies; un Pla de participació i comunicació amb les famílies; un contingut del Pla de serveis (Servei de menjador, Activitats fora de l'horari lectiu); i un Projecte Organitzatiu del Centre.





L'alcaldeessa també diu que s'està content de com s'està portant el servei.

Pren la paraula Mohamed El Mamohun, portaveu del grup municipal del PSC, i diu que comparteix l'opinió que han explicat els portaveus de JUNTS i d'ApS-CUP. Afegeix que sempre és més fàcil continuar fent el que es fa i acaba dient que la incapacitat de l'equip de govern fa que no es pugui tenir una gestió directa d'aquest servei.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per set vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester, Rosó Barrera i Call (ERC), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Ramon Xandri i Solé (ERC), Sara Alarcón i Postils (ERC), Joan Parcerisa i Albacete (ERC) i Isabel Roca i Guitart (ERC), dos vots en contra dels regidors Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP) i Mohamed El Mamohun Mrimou (PSC) i tres abstencions dels regidors, Marc Barbens i Casals (JUNTS), Isabel Pérez i Martínez (JUNTS) i César Garcia Sánchez (JUNTS).

Expedient 553/2023. Modificació de Crèdits 1/2023

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 11, en contra: 0, abstencions: 1

A petició de l'alcaldeia, el regidor delegat d'hisenda, Ramon Xandri, explica el contingut de l'informe emès per la interventora municipal i la proposta que es presenta a la consideració del ple, que diu així:

«En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 1/2023 del pressupost en vigor, en la modalitat de generació de crèdit i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembres, emeto el següent informe-proposta, amb base als següents,

Antecedents de fet

Primer. Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent per les quals no existeix crèdit al vigent pressupost de la corporació, s'incoa aquest expedient de modificació de crèdit 1/2023 per a la generació de crèdit finançat amb càrrec a nous ingressos i a romanent de tresoreria.

Segon. Amb data 20 de març, es va emetre memòria de l'alcaldeessa en la qual s'especifica la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

Tercer. Amb data 20 de març, es va emetre informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Quart. Amb data 20 de març, es va emetre informe d'intervenció pel qual s'informa favorablement la proposta d'alcaldeia.

Legislació aplicable

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:





— Els articles 169, 170, 172 i 177 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I, del títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

— L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

— L'article 16.2 del Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

— Les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Solsona.

Vist els antecedents, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, procedint la seva aprovació inicial pel ple, de conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, qui subscriu eleva la següent proposta de resolució:

Informe-proposta de resolució

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 1/2023 del Pressupost vigent, en la modalitat de generació de crèdit, finançat mitjançant nous ingressos, d'acord amb el següent detall:





Aplicacions pressupostàries que es donen d'alta:

Aplicació	Descripció	Alta de crèdit
Progr. Econòmica		
1610 63900	Millora i rehabilitació de la xarxa d'aigua existent per reducció de pèrdues sector Santa Llúcia 1	126.897,10
	Total	126.897,10

Aquesta modificació es finança en els següents termes:

Aplicació	Descripció	Ingressos
Econòmica		
79700	Generalitat. Fons Next Generation Millora xarxa aigües	83.898,91
87000	Romanent de tresoreria per despeses generals	42.998,19
	Total	126.897,10

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-la a exercicis posteriors.
- La inexistència de crèdit en l'estat de despeses del pressupost destinat a aquesta finalitat específica.

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Si la proposta que s'elevi al ple coincideix amb l'anterior proposta, qui subscriu informa, en compliment de l'article 54 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, aquesta s'adequa a la legislació aplicable.»

Pren la paraula Marc Barbens i diu que votaran a favor ja que sempre recolzaran les inversions que són necessàries.

A continuació Pilar Viladrich diu que el seu vot serà d'abstenció atès que fa pocs dies es van aprovar els pressupostos i ja es presenta una modificació de crèdit lligada a la inversió. Sembla que si es tracta d'una necessitat es podria planificar millor.

Tot seguit pren la paraula Mohamed El Mamohun i diu que votarà a favor ja que aquests diners són per unes inversions que són necessàries pel poble.





Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per onze vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester, Rosó Barrera i Call (ERC), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Ramon Xandri i Solé (ERC), Sara Alarcón i Postils (ERC), Joan Parcerisa i Albacete (ERC) i Isabel Roca i Guitart (ERC) Marc Barbens i Casals (JUNTS), Isabel Pérez i Martínez (JUNTS) i César Garcia Sánchez (JUNTS). i Mohamed El Mamohun Mrimou (PSC) i una abstenció de la regidora Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP).

Expedient 556/2023. Bonificació ICIO. Declaració d'interès o utilitat municipal de les dues obres del Departament d'Educació

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 7, en contra: 2, abstencions: 3, absents: 0

A petició de l'alcaldia, el regidor delegat d'hisenda, Ramon Xandri, explica el contingut de la proposta que es presenta a la consideració del ple, que diu així:

«Atès que 6è punt l'ordenança municipal núm. 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres preveu una bonificació del 80% de l'ICIO en les obres que el Ple de l'Ajuntament declari d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies educatives, sanitàries o assistencials.

Atès que la Generalitat de Catalunya ha sol·licitat bonificació de l'impost de l'ICIO per les obres que tot seguit es detallen:

Obra ascensor Institut Francesc Ribalta (expedient 2194/2022)

Import ICIO: 879,22 €

Obra coberta Institut Francesc Ribalta (expedient 2327/2022)

Import ICIO: 6.184,55 €

De conformitat amb el que es disposa en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'ordenança municipal esmentada, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Acordar la declaració d'interès o utilitat municipal de les dues obres detallades i, consegüentment, aplicar una bonificació del 80% de l'ICIO a cadascuna d'elles.

Segon. Notificar aquest Acord a l'interessat, amb indicació dels recursos que procedeixin.»

Pren la paraula Marc Barbens i diu que és un tema que pot donar molt debat ja que no saps fins a quin punt es poden bonificar totes les obres que facin referència al mon assistencial, educatiu, sanitari... L'ordenança hauria d'ajudar a concretar i pautar les bonificacions. No se sap on és la justa mesura i per aquest motiu s'abstindran.

A continuació Pilar Viladrich diu que no votaran a favor ja que el marge de maniobra de l'ordenança és molt escàs.





Tot seguit pren la paraula Mohamed El Mamohun i diu que coincideix amb el que ha exposat la portaveu d'ApS-CUP.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per set vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester, Rosó Barrera i Call (ERC), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Ramon Xandri i Solé (ERC), Sara Alarcón i Postils (ERC), Joan Parcerisa i Albacete (ERC) i Isabel Roca i Guitart (ERC), dos vots en contra dels regidors Maria Pilar Viladrich i Massana (ApS-CUP) i Mohamed El Mamohun Mrimou (PSC) i tres abstencions dels regidors, Marc Barbens i Casals (JUNTS), Isabel Pérez i Martínez (JUNTS) i César Garcia Sánchez (JUNTS)

Expedient 2478/2022. Protocol per a la constitució d'una Associació de Municipis en Defensa de la Gestió Pública del Cicle de l'Aigua

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

A petició de l'Alcaldia, Rosó Barrera, regidora delegada de Serveis, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així.

«Un seguit d'Ajuntaments que presten els serveis del cicle de l'aigua en alguna de les modalitats de gestió directa previstes a l'ordenament de règim local vigent, han considerat que és necessari posar en valor els avantatges de la gestió directa del serveis del cicle integral de l'aigua, facilitant i fent extensiu aquest sistema a municipis que puguin tenir interès en aquesta modalitat de gestió dels serveis.

Aquesta tasca requereix compartir experiències i posar en comú metodologies i transferència de coneixement, considerant que aquestes finalitats es poden assolir de diverses maneres, entre elles la de la constitució d'una associació de municipis de les que preveu la Disposició Addicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Títol XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.





Fonaments de dret

Troblem la regulació dels protocols a l'art. 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a l'art. 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els protocols són instruments que es limiten a establir acords generals de caràcter programàtic o declaratiu, sense eficàcia obligatòria directa i el compliment dels quals no és susceptible d'ésser exigit jurídicament; són considerats protocols, amb independència de la seva denominació.

Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Segons l'art 47.1, paràgraf segon, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: "No tenen la consideració de convenis, els Protocols Generals d'Actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores per a actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles".

Per tant, les característiques dels protocols són:

- Declaracions d'intencions.
- Marquen una actuació amb un objectiu comú.
- No despleguen efectes jurídics.
- No es poden exigir jurídicament.

En relació amb l'òrgan competent, l'art. 47 de la Llei 7/1985, estableix que correspon al Ple de l'Ajuntament, per quòrum de majoria absoluta, la "creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i modificació dels seus estatuts".

Del contingut del protocol es desprèn que l'execució d'aquest pot acabar derivant en l'inici del procediment per a la creació d'una figura associativa, per això es considera el Ple l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació d'aquest protocol.

Per tot això, com alcalde president, en virtut de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Aprovar el Protocol per a la constitució d'una Associació de Municipis en Defensa de la Gestió Pública del Cicle de l'Aigua, a formalitzar amb els municipis que l'aprovin, d'acord amb el contingut que s'adjunta com Annex.

Segon. Notificar aquest acord a tots els ajuntaments signants del protocol.»

«Annex





Protocol per a la constitució d'una Associació de municipis en defensa de la gestió pública del cicle de l'aigua

Reunits

El Sr. Marc Aloy Guàrdia, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Manresa, Plaça Major 1.

El Sr. Josep Sánchez Camps, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Arenys de Munt, Rambla Francesc Macià 59.

El Sr. David Bote Paz, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Mataró, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Mataró, Carrer de la Riera 48.

El Sr. Lluís Mijoler Martínez, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a El Prat de Llobregat, Plaça de la Vila 1.

El Sr. David Puyol Pérez, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Sant Bartomeu del Grau, Passeig del Grau 10.

El Sr. Pere Regull Riba, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Vilafranca del Penedès, Carrer de la Cort 14.

La Sra. Olga Arnau Sanabra, en la seva condició d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Vilanova i la Geltrú, Plaça de la Vila 8.

El Sr. Joan Pou Lucea, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Massanes, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Massanes, Carrer Major 5.

La Sra. Judit Gisbert Ester, en la seva condició d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Solsona, Carrer del Castell 20.

El Sr. Fran Morancho López, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Mont-Roig del Camp, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Mont-Roig del Camp, Ctra. Colldejou s/n.

El Sr. Carles Pellicer Punyed, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Reus, actuant com a representant legal de la corporació i amb domicili a efectes d'aquest protocol a Reus, Plaça del Mercadal 1

Actuen en representació de les seves respectives corporacions municipals en base a allò disposat per l'art. 21, 1, b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del





règim local i l'art. 53,1,a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Donen Fe

De l'atorgament d'aquest acte i del seu contingut, en exercici de la fe pública municipal que els reserva l'art. 3.2.i del Reial Decret 128/2018, els respectius secretaris i secretàries dels municipis signants.

Totes les parts es reconeixen capacitat per a l'atorgament d'aquest acte sobre la base dels següents:

Antecedents

Primer. Tots els ajuntaments signants presten els serveis del cicle de l'aigua d'alguna de les modalitats de gestió directa contemplades a l'ordenament de règim local vigent.

Segon. Tots els ajuntaments signants manifesten que és necessari posar en valor els avantatges de la gestió directa dels serveis del cicle integral de l'aigua, facilitant i fent extensiu aquest sistema a municipis que puguin tenir interès en aquesta modalitat de gestió dels serveis. Aquesta tasca requereix compartir experiències i posar en comú metodologies i transferència de coneixement, considerant que aquestes finalitats es poden assolir de diverses maneres, entre elles la de la constitució d'una associació de municipis de les que es contemplan a la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i al Títol XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És en base a l'anterior que

Pacten

1. Objecte del protocol

Els ajuntaments signants d'aquest document es comprometen a efectuar els estudis necessaris i a iniciar els tràmits adients als efectes de constituir, en el moment en que sigui jurídica i econòmicament viable, un grup de municipis articulats amb les finalitats, entre d'altres de:

a. Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient.

b. Assessorament a les entitats associades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cicle de l'aigua.

c. Rendibilització en favor de tots els municipis associats de l'experiència i el coneixement en la gestió directa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua.

d. Foment de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho necessitin.





e. Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els municipis associats presten directament a la ciutadania i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.

f. Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cicle de l'aigua.

g. Estudis i experiències per a l'elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.

h. Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.

i. Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.

j. Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.

k. Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.

2. Formes de cooperació

L'articulació del grup de municipis podrà realitzar-se mitjançant qualsevol de les formes organitzatives contemplades en el dret local, amb preferència per la constitució d'una associació, però sense deixar de banda altres figures, com ara els convenis sectorials.

3. Nucli promotor

Els municipis signants d'aquest protocol podran formar part de la figura jurídica que s'acabi determinant com la més adient a les finalitats expressades, o també podran decidir que una part d'ells es constituirà com a grup promotor i originàriament fundador de l'organització que es constitueixi finalment.

L'organització constituïda podrà ampliar-se amb d'altres membres que gestionin o tinguin intenció de gestionar els serveis del cicle integral de l'aigua de manera directa. A aquests efectes, en la norma reguladora s'establirà el procediment d'adhesió.

Es contemplarà la possibilitat de l'existència d'alternatives de presència diferents a la condició de membre de ple dret, per al cas que les entitats que vulguin adherir-se estiguin afectades per alguna limitació legal.

4. Naturalesa

El protocol constitueix una activitat tècnica de programació i coordinació, realitzada en els termes de l'art. 47.1, paràgraf 2n, de la Llei 40/2015. Tindran la consideració d'actuacions administratives aquelles que plasmin les previsions del protocol, cosa que comporta que el mateix protocol no sigui susceptible d'impugnació separada.

5. Forma.

El protocol s'instrumenta en document públic administratiu electrònic dels ajuntaments que en són part, el qual s'integra per dos folis, numerats de l'un al dos, autoritzat per la fe pública municipal dels seus secretaris i secretàries.





I en prova de conformitat, les parts intervinents signen aquest protocol en el lloc i data de la seva signatura.»

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat.

Expedient 549/2023. Aprovació de la rectificació de l'Inventari de béns a 31.12.2022

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Judit Gisbert explica la proposta que es presenta a la consideració del ple i que diu així:

«Finalitzat l'exercici 2022 i a la vista de les variacions que s'han produït en el patrimoni de la Corporació.

Atès que s'ha considerant necessari introduir dades d'interès a les propietats municipals següents:

5	Solar Zona esportiva: anotació millores
10	Habitatge del c/ Falp i Plana, 1, esc 6, 2n K: actualització contracte de lloguer
11	Solar Xal Xuxa- Creu Roja
22	Cabana de l'Aguilar (pistes de tennis i pàdel): anotació millores
49	Xarxa d'aigües: obres de millora a la xarxa
50	Monuments: inscripció servitud de pas a la torre de les Hores
53	Habitatge carrer Josep Vicenç Foix, 4-A, Planta Baixa: actualització contracte de lloguer
65	La Rovellosa: inscripció dades instal·lació i gestió de la propietat 102. Gossera
69	Edifici Parc de la Mare de la Font i restaurant : anotació nou contracte arrendament
75	Torre Viladot – Llar d'infants: S'actualitzen dades conveni GEDI per Torre Viladot
85	Zona verda Cabana del Màrtir. Segregació i posada a disposició al departament d'Educació (Escola del Vinyet)
91	Carrer Pedraforca, 10: actualització de lloguer
100	Av. Mare de Deu Del Claustre, 20: anotació valor
102	Gossera
103	Camp del Serra
104	Carrer Castell, 17 (Cal Manel)
105	Camí del Cementiri
106	Habitatge carrer Llobera, 31, Agència
111	Zona verda i vials carrer de la Palla
200	Amortitzacions
201	Préstecs pendents
202	Vehicles: actualització dels vehicles a data 31 de desembre de 2022
1010	Mobiliari: Ajuntament
1020	Mobiliari: Eines i utilatge servei d'aigües
1030	Mobiliari: Cementiri





1060	Mobiliari: Casal de cultura i ràdio
1070	Mobiliari: Material divers
1080	Mobiliari: Escola municipal de música
1090	Mobiliari: Magatzem
1100	Mobiliari: Llar d'infants
1110	Mobiliari: Zona esportiva
1120	Mobiliari: Biblioteca Carles Morató
1130	Mobiliari: Agència de Desenvolupament Local
1140	Mobiliari: Tanatori
1150	Mobiliari: Sala Polivalent

Acords

Es proposa al Ple a proposta de la Comissió Informativa celebrada el dia 23 de març de 2023, l'adopció dels següents

Primer. Aprovar la rectificació de l'Inventari municipal de béns i drets pertanyents a aquest Municipi, referits a 31 de desembre de 2022, per un import net de tretze milions sis-cents trenta-u mil set-cents trenta-dos euros amb dinou cèntims (import net 13.631.732,19), amb el detall que s'adjunta en forma d'annex

El resum dels diferents béns d'aquest Ajuntament de Solsona a 31 de desembre de 2022 és el següent:

FINCA	SOLAR	EDIFICI	MOBILIARI INSTAL. ALTRES
1. Solar de Sant Bernat	0		
2. Deixalleria	12.621,25 €	696.740,91 €	
3. Vinya d'en Borina. Escola Setelsis	120.202,42 €		
4. Solar de Sant Bernat	0		
5. Solar de la zona esportiva (1110 valor instal.)	94.659,41 €	2.363.521,87 €	488.542,32 €
6. Solar de la Vinya dels Caputxins (Escola Setelsis)	31.553,13 €	120.202,42 €	
7. Solar de depuradora	12.621,25 €	183.008,19 €	
8. Local del c/ de Segarra	6.010,12 €	15.025,30 €	
9. Cabana del Miro	11.402,67 €		
10. Habitatge del C/ Falp i Plana, 1, esc 6, 2n K		19.270,34 €	
11. Solar de Cal Xuxa-Creu Roja	12.621,25 €		
12. C/ del Batlle Moles	31.553,14 €		
13. Solar del Batlle Moles	0		
14. Pont Ctra. de Manresa	0		
15. Edifici de l'Ajuntament (1010 valor instal.)	31.553,14 €	856.255,38 €	124.524,54 €
16. Solar de Sant Pere	0		
17. El Tossal	(baixa) 0		





18. Cap del Pont (parcel·les sobrants)	6.310,63 €		
19. Solar de Sant Bartomeu	(baixa) 0		
20. Mare de Dèu del Claustre .Centre sanitari.	(baixa) 0		
21. Sant Bernat	0		
22. Cabana de l'Aguilar (pistes de tennis i pàdel)	106.980,15 €	181.714,71 €	
23. Cardenal Tarancon. Zona verda i vials	0		
24. Vials partida Sant Pere Màrtir.	0		
25. Vials i zona verda Pujada del Castellvell	0		
26. Vials finca d'en Borina	0		
27. Terreny carrer de Sant Agustí	(baixa) 0		
28. Cabana Pensí, zona verda	0		
29. Casal de Cultura (1060 valor mobiliari Casal i Ràdio municipal)	30.050,61 €	421.313,46 €	59.678,92 €
30. Zona verda Vall de Llobera	0		
31. Dos habitatges adaptats. Pl. Sant Jordi, núm. 3, amb pàrquing i trasters. Amisol	58.751,33 €	176.253,99 €	
32. Portal del Travesset	0		
33. Solar parcel·la 21 de la finca d'en Borina	(baixa) 0		
34. Zona verda de la partida de Sant Pere Màrtir	0		
35. Zona verda del Serrat Borina	0		
36. Solar de Sant Bernat	(baixa) 0		
37. Solar de Sant Bernat	(baixa) 0		
38. zona verda de Casa Vinya de Sant Pere	0		
39. Zona verda de la partida de Sant Honorat	0		
40. Locals Ctra. de Torà 54-58. (FFIBS)	37.500,00 €	112.500,00 €	
41. Solar Cabana del Catedràtic	34.708,45 €		
42. Zona verda Jardí del Palau	0		
43. Sant Bernat (Mases). Parcel·la sobrera	10.787,76 €		
44. Zona verda paratge Sant Joan	0		
45. Zona verda de Sant Pere Màrtir	0		
46. Escorxador (1040 eines i utilatges escorxador)	(baixa) 0		
47. Cementiri (1030 valor insta.)	30.000,00 €	255.858,87 €	1.366,79 €
48. Teatre Comarcal		1.379.433,64 €	
49. Xarxa d'aigües (1020 valor eines i utilatge)	300.506,05 €	589.236,68 €	316.959,07 €
50. Monuments. Torre de les Hores			125.286,12 €
51. Parc Hort del Bisbe	0		4.808,10 €





52. Hidroelèctrica. Molí de Foix		233.692,72 €	
53. Habitatge carrer Josep Vicens Foix, 4-A, Planta Baixa. Bloc C		667,02 €	
54. Terreny i habitatge de Santa Llúcia, Ctra. Manresa 28. Parcel·la sobrera	4.808,10 €		
55. Zona verda Creu de Sant Joan	0		
56. Serrat de les Fonts. Fonts de Lladurs	5.628,45 €		
57. Solar Pere Màrtir Colomé	(baixa) 0		
58. Zona verda carrer de La Creu	0		
59. Solar del C/ Aigua d'Ora	(baixa) 0		
60. Magatzem. Plaça de Sant Jordi	0	215.666,47 €	
61. Finca la Barceloneta	(baixa) 0		
62. Vials zona verda, polígon industrial Els Ametllers	0		
63. Polígon industrial Els Ametllers	(baixa) 0		
64. Pol. Ind. Els Ametllers, parcel·la 7 (ITV)	61.464,23 €		
65. La Rovellova (propietat 102)	80.175,01 €		
66. Solar passeig Sant Antoni M. Claret. Centre Cívic	120.942,77 €		
67. Vials del carrer Bisbe Vidal i Barraquer	0		
68. Vials del carrer Bisbe Vidal i Barraquer	0		
69. Edifici Parc de la Mare de la Font i restaurant	0	180.577,85 €	
70. Local Portal C. Castell		1.352,28 €	
71. Avda. Cardenal Tarancon (ampliació pati escola Setelsis)	0		
72. Zona verda carrer Alcade Moles i altres	0		
73. Solar carrer Marià Fortuny (Mossos)	1000,12		
74. Celler casa Llobera	30.050,61 €		
75. Viladot-llar d'infants	364.116,22 €	604.271,76 €	
76. Solar C. Sant Agustí	(baixa) 0		
77. Solar C. Serra del Verd. Parcel·la sobrera	9.015,18 €		
78. Solar els Tints, passeig Moreres	12.212,57 €		
79. Casa C/ Castell, 19 "Cal Morató" biblioteca (1120 mobiliari)	234.394,62 €	2.372.519,70 €	372069
80. Pou de gel	43.802,84 €		
81. Solar c. Estivella. Polígon 8. Patrimoni municipal del sòl.	0		
82. Zona verda Ctra Manresa. Polígon núm. 8, parcel·la 15	0		
83. C. Estivella, equipaments. Polígon núm. 8, parcel·la 17	10000		





84.XC. Estivella. Equipaments. Polígon núm. 8, parcel·la 18	158.645,10		
85. Zona verda Cabana del Màrtir i escola del Vinyet	0		
86. Carrer del Castell 15, (Dr. Solé)		543.283,83 €	
87. Carrer del Fesolet, 3	86.521,10 €		
88. Polígon 6' equipaments	10000		
89. Polígon 6', zona verda	0		
90. Polígon 6', parcel·la 1. Patrimoni municipal del sòl	83.135,84 €		
91. C. Pedraforca, 10	1.600.481,44 €		
92. Camp del Serra, parcel·la núm. 3	0		
93. Camp del Serra. Vials	0		
94. Camp del Serra, zona verda	0		
95. Restes arqueològiques del carrer Sant Llorenç núm. 43	10.000,00 €		
96. Vials Cal Dot	0		
97. Equipaments Cal Dot	0		
98. Parcel·les Cal Dot. Patrimoni municipal del sòl	0		
99. Sala Polivalent		3.905.814,29 €	
100.Av. Mare de Déu del Claustre, 20. Tanatori municipal. (1140 mobiliari tanatori)	68.322,16 €	1.426.336,96 €	128821,07
101. Vials i zona verda C. La Palla. Cal Llarg	0,00 €		
102. Gossera Municipal		32.000,00 €	
103. Camp del Serra	750.000,00 €		
104. Carrer del Castell, núm. 17 (Cal Manel)		231.943,00 €	
105. Camí del Cementiri			
106. Habitatge c. Llobera, 31. Seu Agència Desenvolupament Local (1130 material i utilatge)	72.121,45 €		50.000,00 €
107. Zona verda Subsector 1 sector F Cabana del Silo	0,00 €		
108. Solar Sant Bartomeu, 24 Subsector 1 sector F. Patrimoni municipal del Sol	0,00 €		
109. Equipaments Subsector 1 sector F Cabana del Silo. Costat cementiri	0,00 €		
110. Vials Subsector 1 sector F Cabana del Silo	0,00 €		
111. Parcel·la Serveis tècnics Subsector 1 sector F Cabana del Silo	0,00 €		
112. Baixos i soterrani de C. Llobera núm. 31	0,00 €	166.000,00 €	
113. Terreny dins el Parc de la Mare de la Font	15.000,00 €		





114. Terreny urbanitzable costat cementiri municipal	35.000,00 €		
200. Valors de deute	0		397,87 €
202. Vehicles			172.694,36
203. Solsona Mitjans, SL			(baixa) 0
204. Societat municipal de promoció turística de Solsona, SL			
1050. Mob. de Restaurant			(baixa) 0
1070. Material divers			135.393,62 €
1080. FPMEM Solsona			34.761,00 €
1090. Material magatzem bàscula			53.953,86 €
1100. Material llar d'infants			25.302,97 €
300. Finca la Creu			11.939,39 €
1150. Mobiliari Sala Polivalent			440.327,00 €
SUBTOTALS			
	4.847.230,57 €	17.284.462 €	2.546.826,00 €
TOTAL ACTIU			24.678.518,21 €
201. Préstecs pendents d'amortització a 31 de desembre de 2022	2.852.223,62 €		
Amortit. acumulada immobilitzat material a 31 de desembre de 2022	8.194.562,40 €		
TOTAL PASSIU			11.046.786,02 €
Inventari de Béns a 31 de desembre de 2022	IMPORT NET		13.631.732,19 €

Segon. Remetre còpia íntegra d'aquest a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma.»

Tot seguit, a petició de l'alcaldesa, la secretària explica els canvis mes importants que s'han introduït.

A continuació es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per unanimitat.

Expedient 353/2023. Donar compte de la liquidació del pressupost general 2022.

Favorable | **Tipus de votació: unanimitat**

Pren la paraula Ramon Xandri, regidor delegat d'Hisenda i explica els el contingut del Decret d'Alcaldia núm.59 del dia 27 de febrer de 2023 del dia pel qual s'aprova la liquidació del pressupost general de l'exercici 2022i que incorpora els següents annexos: Annexos I A (resum per capítols d'ingressos), Annexos I B (resum per capítol de despeses), Annexos I C (resultat pressupostari) i Annex II (romanent de tresoreria).





El regidor també fa una explicació dels principals resultats econòmics, i destaca:

Resum dades pressupostàries del compte general de l'exercici 2022 i indicadors econòmics i financers

1. Indicadors econòmics

Total pendent de pagament: 841.092,43
Total pendent de cobrament: 1.516.204,97
Resultat pressupostari: 122.429,86
Romanent de tresoreria: 1.727.933,24
Deute viu: 2.852.223,62
Rati de càrrega financera: 5,47 %
Rati legal de deute viu: 27,85 %
Estalvi net: 12.092,85
Rati legal d'estalvi net: 0,12 %

2. Indicadors financers i patrimonials

Liquidesa immediata: 1,54
Fons líquids/oblig.p.pag Solvència a curt termini 3,34
Fons + DPC/oblig.p.pag
Endeutament per habitant 312,37
Deute total/núm. habitants

3. Indicadors pressupostaris

Grau execució pressupost despeses 91,75 %
ORN / previsions definitives
Realització de pagaments 92,79 %
Pagaments / ORN
La despesa total per habitant és de 1.276,80
ORN / núm. habitants
La inversió per habitant és de 156,55
ORN (6 i 7) / habitants
L'esforç inversor és del 12,26 %
ORN (6 i 7) / ORN
El període mitjà de pagament és 10,55
Des de l'aprovació de factura
Grau execució pressupost ingressos 92,11 %
DRN / previsions definitives

4. Realització de cobraments 88,01 %
Recaptació / DRN

5. L'autonomia fiscal és del 55,81 %
DRN (1,2,3) / DRN
L'autonomia és del 95,73 %
DRN (1-8) / DRN
El període mitjà de cobrament és 43,77
DPC x 365 / DRN

6. El padró d'habitants a 31/12/2022 és de 9.131 habitants.



**Expedient 211/2023.- Informe període mitjà de pagament, informe de morositat i informe d'execució pressupostària 4t trimestre 2022****Favorable** **Tipus de votació: unanimitat**

Tot seguit Ramon Xandri, regidor delegat d'Hisenda, explica el contingut dels informes que ha emès la interventora municipal corresponents al 4t trimestre de 2022 que tot seguit es detallen, d'acord amb la Llei 2/2012 i el RD 635/2014 de 25 de juliol i el RD 1040/2017:

«Informe de Tresoreria i Intervenció del període mitjà de pagament corresponent al 4t trimestre de 2022

Informe previst a l'article 6, apartat 2, del Real decret 635/2014, de 25 de juliol, que obliga a les corporacions locals a enviar, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació corresponent al període mitjà de pagament a proveïdors corresponent al trimestre anterior, i que arran de l'aprovació del Real decret 1040/2017, de 22 de desembre, el rati de les operacions pagades en el trimestre, és l'indicador del número de dies de pro mig en què s'ha efectuat el pagament des de l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010	
A partir de l'1 de gener de 2013.....	30 dies

Arran del canvi de metodologia del càlcul del període mitjà de pagament regulat en el RD 1040/2017, el període mitjà de pagament no podrà ser un valor negatiu.

PMP	
Rati operacions pagades	10,27
Import dels pagaments realitzats	1.610.735,12 €
Rati operacions pendents	28,30
Import dels pagaments pendents	25.833,25 €
Període mitjà de pagament global	10,55

«Donar compte de l'informe de morositat d'acord amb la Llei 15/2010

Informe de morositat 4t trimestre 2022

Informe previst als articles 4.3 i 5.4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei sobre mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

Terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010			
A partir de l'1 de gener de 2013.....			30 dies
	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal	1.055	1.549.923,76 €	98,94
Resta de pagaments	16	16.556,88 €	1,06
Pagaments totals durant el trimestre	1.071	1.566.480,64 €	100,00





Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	42	5.138,35 €	
Factures que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagi reconegut l'obligació	0	0,00 €	
Factures pendents de pagament al final del període que estan dins el període legal de pagament	448	813.944,21 €	

«Informe d'execució trimestral

Identificació

1. Òrgan al qual s'adreça: Alcaldessa de la corporació
2. Caràcter: preceptiu
3. Títol: informe de subministrament d'informació trimestral

Antecedents

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària, i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

Fonaments de dret

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF(OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

Informe

L'article 16 de l'Ordre HAP 2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- a l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici,
- a les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost,
- a la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar,
- a la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament,
- a l'actualització del pla de tresoreria,
- a la informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament,
- a l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute,
- a la plantilla de personal.





Per la qual cosa, emeto el següent informe:

Personal

En data 31/12/2022 l'Ajuntament de Solsona, té una plantilla de personal de 140 persones els quals es troben dividits en els sectors següents:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	104
Polícia Local	15
Escola de Música	21

L'execució en les despeses de personal, en terme acumulats i fins el 31/12/2022 és la que consta a l'expedient. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

L'evolució per aquest trimestre, en els efectius de personal, han variat d'acord amb els informes mensuals de Recursos Humans.

Indicadors pressupostaris

1. El grau d'execució del pressupost d'ingressos i despeses, en termes acumulats, del quart trimestre és el que consta a la documentació adjunta.

Pel que fa als ingressos mensuals de l'Organisme Autònom de la Diputació de Lleida no han sofert cap variació.

Sobre la realització dels pagaments, és a dir, el grau de realització dels mateixos, en termes totals i per aquest període, determina un nivell de pagament satisfactori i s'ajusta a les obligacions reconegudes netes del mateix període. Es manté l'increment de les despeses d'electricitat i carburants.

L'Ajuntament no té despeses pendents d'aplicar. La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del quart trimestre és el que es resumeix a la documentació.

2. En relació a la situació dels compromisos de despeses plurianuals i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu corresponent finançament s'informa que l'Ajuntament està finalitzant les inversions programades d'enguany. En data 28 de juliol es va signar el contracte de l'obra de Reforma i adequació de la plaça del Camp inclosa en els Fons NextGeneration. En aquest moment es troba pràcticament acabada. El mes de desembre s'ha signat el contracte de l'obra Instal·lació plaques fotovoltaïques Sala Polivalent i es preveu que estigui acabada en un termini de dos mesos.

3. Pel que fa al pla de tresoreria, els fons líquids a final del quart trimestre són de 1.291.605,79 €.

Indicadors comptabilitat nacional

Les dades corresponents a l'informe d'avaluació del compliment dels objectius que contempla la Llei orgànica 2/2012, reflecteixen que el Pressupost compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària.





S'ha informat del nivell de deute que puja a 31 de desembre de 2022 en 2.839.673,62 €.

Aquestes dades són informatives per la suspensió de les regles fiscals pels exercicis 2020, 2021, 2022 i també 2023.

Conclusions

L'Ajuntament compleix en el quart trimestre de 2022 amb el nivell d'endeutament inferior al 75% i amb els objectius d'Estabilitat pressupostària.

Aquestes dades són informatives al suspendre's les regles fiscals pels exercicis 2020, 2021, 2022 i també 2023.»

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Informes i resolucions

Tot seguit, i donant compliment a l'article 42.2 del ROF, la secretària dóna compte a la corporació dels decrets que van del 17/2023 al 93/2023 que són les resolucions preses per l'Alcaldia des de la darrera sessió plenària.

Pren la paraula Isabel Roca i Guitart, regidora delegada d'Educació i Governació i, pel que fa a Governació, diu:

1. Ha finalitzat la campanya informativa sobre els animals de companyia (100 persones informades)
2. Ja funciona els serveis de gravació de trucades (important tant per la seguretat dels ciutadans com per la Policia Local)
3. S'ha penjat al perfil de contractant la licitació de l'obra de la nova comissaria de Solsona.
4. En breu es publicarà la convocatòria per proveir dues places de la policia local.

La mateixa regidora, pel que fa a Educació explica que:

1. S'ha celebrat la fira de l'estudiant els dies 13 a 16 de març ja en format presencial, col·laborant amb el disseny i estampació dels plafons i col·laborant amb el cost i coordinació d'autobusos.
2. El dia 11 de març es van realitzar les proves de nivell prèvies o Mock Examns dels certificats de Cambridge amb un total de 85 persones.
Les proves es faran el dia 10 de juny i el termini per apuntar-se es tanca el dia 24 d'abril.
3. Ja s'ha acabat la millora i ampliació de l'espai de secretaria de l'escola de música.
4. Des de la conselleria d'Educació s'ha anunciat que el proper curs lectiu serà amb horari lectiu complet: Per educació infantil, primària, secundària i formació professional bàsica el curs començarà el dia 6 de setembre; Per batxillerat, formació professional i ensenyaments professionals d'arts plàstiques, el dia 12 de setembre; per la resta d'ensenyaments, el dia 18 de setembre.

A continuació, Rosó Barrera i Call, regidora delegada d'Urbanisme, Obres Públiques, Serveis Municipals informa dels següents aspectes:

1. S'han executat els treballs de la zona d'autocaravanes (desaigües i plantació d'arbres)





2. S'han executat moltes feines relatives a les demandes sorgides de les visites de barris que es van fer durant el mes de desembre i se'n continuen fent.
3. S'han fet treballs que havien quedat pendents al parc de l'escola del Vinyet, com ara la col·locació de papereres i fanals solars.
4. S'ha col·locat un nou gronxador que havia quedat pendent dels treballs de remodelació del parc del casal cívic.
5. S'han col·locat noves taules al parc de la Mare de la Font.
6. S'està treballant amb un nou accés a les piscines municipals, eliminant barreres arquitectòniques.
7. Aquesta setmana s'han iniciat els treballs de col·locació de plaques a la sala polivalent. (el termini es de 2 mesos)

Tot seguit Ramon Montaner i Viladrich, regidor delegat de Desenvolupament local, Medi ambient, Parcs i jardins, explica:

1. El passat 22 de febrer vam ser els amfitrions de la primera trobada bianual dels tècnics turístics de les poblacions amb la marca «ciutats i viles amb caràcter» de Catalunya. A la jornada tècnica es van posar en comú els recursos, les estratègies, inquietuds i projectes futurs d'aquestes viles, i es va donar rellevància al turisme regeneratiu. Es va visitar el nucli antic, la catedral, el pou de gel, el museu diocesà i comarcal, i els dos espais dels gegants. L'any 2019 es va obtenir aquest distintiu per la llarga trajectòria històric i cultural i de tradició popular i ara n'hem acollit les jornades de treball dels tècnics.

2. Les accions del Next Generation, ja que estan totes en fase final d'implantació o acabades:

- La transformació digital i del punt de venda, ja estem acabant el directori comercial i el proper més estarà operatiu,
- Les taquilles intel·ligents que en un termini similar han d'estar en funcionament.
- En un parell de mesos ha de funcionar el marquetplace per a professionals del comerç i la restauració i productors locals.
- Les millores a la plaça del Camp, les escales del Camp del Serra, així com les instal·lacions de preses fixes d'electricitat i la millora de la megafonia ja estan acabades.

3. S'ha presentat «ensolsona't», una marca paraigua de les campanyes de dinamització comercial que duem a terme, que les englobi, permeti posicionar l'oferta del comerç local, i generi material de difusió seductor i motivador.

Aquesta nova marca, hereva d'«una experiència gegant» està pensada en clau solsonina, per al públic local, per a explicar a qui no ho conegui les virtuts del nostre comerç.

4. A nivell turístic es manté el lema anterior, que funciona, i en fem evolucionar el logotip.

5. Queda per finalitzar alguna campanya, com la de reducció de residus i foment de la reutilització, que ja està en fase final, pendents de si podem aprofitar alguns diferencials de pressupost en aquesta acció o iniciar-la com està ara pensada.

6. El cens de coloms l'actual empresa va fer 147 observacions directes que dona una estimació total de 514 coloms. L'altra empresa ha observat 196 unitats al nucli antic, i 293 a tot el municipi, cosa que ens dona una població total estimada d'entre 557 i 733 coloms. Cap de les dues estimacions indica una població alta d'exemplars de coloms. Això no vol dir que no generin molèsties ni que no haguem de buscar-hi solució, si no





que ens permet pensar les accions pertinents als problemes detectat. El cens ens indica clarament que al nucli antic hi ha molts exemplars de coloms, però molt dispersos, ja que no hi ha cap observació directa de molts exemplars llevat d'un únic punt.

Les dues empreses coincideixen força en els punts de concentració gran de població de coloms, bàsicament tres a fora del nucli antic, i destacar que en algun d'aquest punts és evident que els coloms son alimentats regularment, cosa que augmenta les molèsties que generen.

Tot seguit Ramon Xandri i Solé, regidor delegat d'Hisenda, Administració, Serveis Funeraris, Nucli antic i Habitatge, comenta els següents aspectes:

1. Pel que fa a Hisenda, el regidor explica que s'ha formalitzat el préstec que preveu el pressupost d'enguany.

2. Pel que fa a habitatge s'està treballant intensament. Arran de l'estudi dels habitatges buits, es treballa en un full de ruta per saber on som i cap on s'ha d'anar. Aquest treball es fa tenint en compte l'opinió de tots els agents: propietaris, llogaters, constructors.

El regidor fa una explicació exhaustiva i detallada de tots els serveis que s'han prestat des de l'oficina d'habitatge, entre els que destaca:

-Informació i tramitació de prestacions al lloguer i recursos.

-Continuïtat en l'ajut MITMA I LG . Incorporació nova d'aquest any el BO JOVE i els ajuts LV Això incrementa les peticions d'ajuts al lloguer i per tant incrementa de manera molt considerable el nombre d'usuaris que s'atenen.

-Assessorament en tot el relatiu als habitatges. (LAU)

-Promocions HPO

-Increment de la tramitació de sol·licituds de MESA d'Emergència Social.

-Actualment seguim sent la Borsa amb més habitatges gestionats de la província de Lleida.

El regidor també explica que l'Ajuntament està negociant per adquirir 18 pisos. Són negociacions que ja estan molt avançades però encara no s'han acabat de tancar.

Acaba dient que per part dels regidors de JUNTS, PSC i ApS CUP sovint es critica la manca d'actuacions de la regidoria d'habitatge però els números demostren que no és així.

Pren la paraula Joan Parcesisa, regidor delegat de Joan Parcerisa i Albacete: Comunicació i noves tecnologies, Transparència i participació, Esports i Joventut i Acció Social:

-S'estan preparant les bases per a la convocatòria per cobrir els llocs de treball de coordinador/a de les activitats d'estiu, dels taquillers i dels monitors de les piscines.

-Des de la ràdio municipal s'estan preparant programes especials per cobrir la campanya electoral i tota la informació del dia de les eleccions.

Pel que fa a Cultura, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de la ciutat, informa dels següents aspectes:

1. El proper dia 9 d'abril es celebraran les caramelles amb col·laboració amb l'Esplai Riallera, l'Orfeó, l'Esbart dansaire, la Cobla i els Trabucaires de Solsona. A les 6 de la tarda i a la plaça Major, hi haurà Ballada de Sardanes.

2. Fa unes setmanes es va dur a terme la instal·lació d'una nova campana al campanar d'Isanta o Torre de les Hores que ens permetrà a partir d'avui recuperar alguns dels tocs civils. S'ha canviat també, el rellotge per un de digital.

3. Estem coordinant amb el Consell Català de l'Esport per acollir el dia 4 de maig al Teatre Comarcal l'acte de reconeixement als esportistes i entitats de l'Alt Pirineu i l'Aran.





4. Durant la segona quinzena d'abril tan les entitats culturals com persones a títol individual que vulguin desenvolupar un projecte cultural a la ciutat podran adherir-se a les línies d'ajut de la regidoria de cultura.
5. El passat dia 21 de març va, dur a terme juntament amb el Museu la celebració del Dia Mundial de la Poesia
6. El grup de trabucaires ha estat seleccionat per participar al 35è aplec internacional de la cultura popular catalana organitzat per l'associació Adifolk a la ciutat de Villach (Àustria). La intenció és que hi puguin participar però tenim problemes amb el transport dels trabucs.
7. Actualment, estem treballant amb el Solsona Dona la Nota, que acull tota la programació musical de l'estiu.
8. Es col·labora amb el cicle Tresors de la mà del Consell Comarcal del Solsonès i la Mare Cultural oferint el teatre per acollir la residència artística del cantautor Pol Batlle i Rita Payés.

C) PRECS I PREGUNTES

Pren la paraula Marc Barbens, portaveu del grup municipal del JUNTS i diu:

1. En relació a l'exposició que ha fet el regidor delegat d'habitatge en defensa de les tasques que es porten a terme des de l'oficina d'habitatge, el regidor diu que mai ha posat en dubte de la tasca que es fa a nivell tècnic des del personal que hi treballa. Si es critica aspectes d'habitatge és per la problemàtica que hi ha a Solsona i que lluny de reduir-se s'incrementa. Per altre costat, les línies d'ajuts que s'han obert i les tasques que s'han fet des de la regidoria no han millorat la situació ja que els resultats són els que són.

2. La problemàtica de l'escola de música com està?

L'alcaldeessa contesta que s'està negociant amb els treballadors ja que les dades d'hores i especialitzacions que presenten els treballadors no quadren amb les hores que consten a l'Ajuntament.

El regidor diu que sembla que la discrepància és per poques hores i que cal fer un esforç per trobar una solució.

3. El pressupost que fa poc es va aprovar preveia 250.000 euros per invertir a les piscines, reduir el vas i així millorar les pèrdues d'aigua. Ara sembla que l'import pressupostat és insuficient i no es faran les obres previstes, es destinarà els diners a millorar els accessos de la instal·lació. Això és així?

Joan Parcerisa contesta que es farà una obra de millora dels accessos, es modificarà l'entrada i s'afectarà als locals d'algunes entitats esportives. Als propers dies es farà una reunió amb les entitats afectades per exposar els canvis.

Tot seguit pren la paraula Pilar Viladrich, portaveu del grup municipal de JUNTS i, en relació als aspectes que ha comentat el regidor d'habitatge diu que és un tema que el seu grup sempre hi ha donat molta importància ja que la problemàtica és greu. Les solucions no són fàcils. S'ha parlat molt però s'ha fet poques coses. Tots els precs que el seu grup ha fet no han estat escoltats. El problema requereix solucions valentes i diferents: gravar





IBI, facilitar la rehabilitació, masoveries urbanes, cooperatives d'habitatge. És un gran repte i cal anar de la ma tots els partits ja que sinó no es trobaran solucions.

La regidora també demana que:

1. S'acceleri la negociació amb els treballadors de l'escola de música per tal de trobar una solució al recurs que tenen presentat.
2. Pel que fa a les piscines, cal que es busqui una solució urgent ja que fa anys que no s'hi fa cap inversió i tant les piscines de la zona de la Cissa com les del complex esportiu necessiten un manteniment urgent. No es pot permetre perdre més m3 d'aigua amb l'actual situació de sequera.
3. Al pavelló no hi ha bar però ara tampoc funcionen les màquines de beguda.
4. Pel que fa al bar del camp de futbol, també caldria regularitzar la gestió.

Tot seguit pren la paraula Mohamed El Mamohun Mrimou, portaveu del grup municipal del PSC i demana:

1. Pel que fa a l'habitatge la regidora del PSC que el va precedir ja demanava ampliar els pisos per destinar-los a famílies vulnerables, més habitatge social, ajuts a la gent jove..Darrerament s'ha demanat aplicar un imports de 500 euros als pisos buits, però aquesta mesura no ha estat acceptada.
2. La màquina de la brigada que es va comprar s'utilitza per transportar material per a la ciutat i, segons té entès, aquesta tasca no és permesa. Demana qui va donar l'ordre de comprar la màquina.
La regidora d'urbanisme contesta que el transport del material es fa amb camionet i qui va adoptar l'acord d'adquisició va ser la Junta de Govern Local.
3. On estan ubicats els bancs que es van treure de la plaça del Camp?
L'alcaldeessa contesta que es van traslladar al magatzem municipal per fer-hi una repassada i quan estiguin reparats es col·locaran a diferents indrets de la ciutat.

I no havent-hi més aspectes a tractar la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
La presidenta

