



REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE COMUNICACIÓ DE SOLSONA

Preàmbul

El fenomen de continu creixement demogràfic en què es veu immersa Solsona fa necessària l'existència d'un panorama mediàtic d'àmbit local, amb mitjans d'informació i comunicació que facilitin la formació d'una identitat ciutadana i de consciència de pertinença col·lectiva a una comunitat. S'han de concebre com instruments promotors de convivència ciutadana, de la vida associativa i de la integració de la població immigrant en la dinàmica social de la ciutat.

Fins ara, la ciutat disposa de dos mitjans de comunicació d'iniciativa privada i és el moment d'implantar mitjans de titularitat municipal, per informar degudament de l'activitat de l'administració més propera als ciutadans.

En un context caracteritzat per la revolució tecnològica dels mitjans i el desenvolupament de la Societat de la Informació i la Comunicació, l'accés a la informació és un dret ciutadà i, per tant, l'Ajuntament té l'obligació de garantir-lo a través dels seus propis recursos. A través dels mitjans de comunicació municipals s'ha de garantir el pluralisme, l'honestedat informativa, i la neutralitat dels continguts difosos, requisits indispensables de tota democràcia, tal com estan exposats en el Reglament regulador de la participació dels grups municipals en els mitjans de comunicació municipals.

Per fer complir el Reglament esmentat, l'Ajuntament creu convenient crear un òrgan de reflexió i control, amb tasques consultives i d'assessorament, integrat pels grups polítics, les entitats socials, culturals, educatives i econòmiques de Solsona amb l'objectiu de generar debat a l'entorn de l'espai comunicatiu local i vetllar per la pluralitat i la independència dels mitjans de comunicació municipals.

El Consell anirà periòdicament adaptant i revisant totes aquelles normes que amb el pas del temps i derivat de l'experiència de funcionament del mateix, sigui aconsellable adaptar a les necessitats reals del moment.

És per això que es proposa al Ple municipal l'adopció dels següents acords:



TÍTOL 1 DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 Constitució

El Consell Municipal de Comunicació (d'ara en endavant CMC) de Solsona és un òrgan consultiu, creat de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local, i del títol 14 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local a Catalunya, amb la voluntat de garantir la canalització de la participació de la ciutadania de Solsona i de generar debat a l'entorn de l'espai comunicatiu local i de vetllar per la continuïtat, la pluralitat i la independència dels mitjans de comunicació municipals.

Article 2 Funcions

Les funcions que desenvoluparà el CMC es determinen en les següents:

1. Debatre la situació de les necessitats dels mitjans de comunicació locals del municipi de Solsona i plantejar noves propostes.
2. Avaluar el funcionament dels mitjans de comunicació municipals i, si s'escau, emetre informes sobre el seu contingut, organització o qualitat.
3. Garantir la continuïtat, pluralitat i independència informativa dels mitjans de comunicació municipals.
4. Debatre el pressupost destinat als mitjans de comunicació municipals i seguir-ne periòdicament el compliment.
5. Ser informat del nomenament o cessament del Coordinador dels mitjans de comunicació. Aquest té l'obligació d'explicar les línies de treball de l'exercici.
6. A iniciativa pròpia o a requeriment dels òrgans municipals, o d'una altra Administració pública o a petició de qualsevol entitat, pública o privada que treballi en l'àmbit de la comunicació, emetre informes sobre els temes següents:
 - Criteris d'actuació, organització o contingut
 - Programes, despeses i inversions
 - Funcionament d'activitats, serveis i/o creació de nous serveis



- Col·laboració amb altres entitats públiques i privades
- 7. Estimular i impulsar iniciatives en el camp de la comunicació mediàtica de la ciutat.
- 8. Col·laborar en les gestions destinades a obtenir ajuts institucionals per a equipaments i activitats.
- 9. Fer un seguiment del desenvolupament dels objectius fixats en els programes i actuacions.
- 10. Fer un seguiment i control sobre acords del propi Consell i subvencions aprovades.
- 11. Garantir l'accés a l'arxiu audiovisual, de material de premsa, fotogràfic i de material informàtic publicat al web.

Article 3

Facultats

Les facultats del CMC de Solsona són les següents:

1. Incloure propostes en el Ple municipal com a iniciativa pròpia.
2. Informar directament els solsonins i les solsonines a través dels mitjans de comunicació municipals i la difusió que el gabinet de premsa de l'Ajuntament faci a la resta de mitjans de comunicació.
3. Supervisar els mitjans de comunicació municipals.



TÍTOL 2 COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4 Composició

El CMC estarà compost per:

- a) L'alcalde/essa, que en serà el/la president/a
 - b) El/la regidor/a de Comunicació, que en serà el/la vicepresident/a
 - c) Fins a tres representants de les entitats socioculturals amb més presència als mitjans de comunicació locals
 - d) Un/a representant de les associacions de veïns
 - e) Un/a representant del Consell de la Gent Gran de Solsona
 - f) Un/a representant de la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona
 - g) Un/a representant del Consell Escolar Municipal
 - h) El/la director/a de l'emissora municipal Solsona FM
 - i) El/la cap de Comunicació de l'Ajuntament de Solsona
 - j) Un/a representant de cada grup polític municipal
 - k) Fins a tres professionals amb experiència en l'àmbit de la comunicació, que ofereixin plenes garanties d'independència, proposades en el si del CMC
 - l) El/la secretari/tària de l'Ajuntament o la persona que legalment el substitueixi, amb veu però sense vot, que aixecarà l'acta
- Això no obstant, el president pot convidar també a les sessions els representants dels mitjans de comunicació locals privats que consideri oportú en funció de l'interès de l'ordre del dia.

Article 5 Designació dels representants

El procediment de designació dels membres del CMC serà el següent:

L'alcalde o el regidor a qui delegui reunirà per àmbits les entitats i associacions que seran representades en el CMC, les quals designaran el membre que s'hi integrarà principalment per consens. Si així no fos possible, l'alcalde o regidor farà una proposta i se sotmetrà a votació (un vot per entitat). Es donarà compte dels representats elegits en el Ple de l'Ajuntament, el qual ratificarà els membres del CMC.

La renovació dels membres es durà a terme cada quatre anys i coincidint amb la meitat de la legislatura independentment de quan hagin estat designats, sense perjudici del dret de cada entitat a revocar el seu representant i a proposar-ne un altre.

En el cas dels regidors, aquests seran designats a l'inici de cada mandat municipal.

Article 6



Funcionament

6.1. El CMC de Solsona es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim un cop al semestre i amb caràcter extraordinari quan designi la Presidència o una tercera part dels seus membres.

6.2. Els representants de cadascuna de les entitats i institucions designades per formar part del CMC podran delegar les seves funcions a una altra persona de la mateixa entitat o institució en cas de no poder assistir a alguna de les convocatòries que es facin.

6.3. L'acta de les reunions del CMC es trametrà en un termini màxim de 15 dies als membres del Consell.

Article 7

Convocatòria i sessions

7.1. L'ordre del dia i la convocatòria de les sessions del Consell Municipal de Comunicació de Solsona les fixarà la Presidència, i seran notificades per escrit a tots els seus membres amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.

7.2. Quan ho sol·liciti la tercera part, com a mínim, dels membres del CMC, el President haurà de convocar sessió, sense que pugui demorar-se la seva celebració més de quinze dies.

7.3. Per a la vàlida constitució de l'òrgan a efectes de la celebració de les sessions, es requerirà la presència del President/a i del Secretari o Secretària o de qui legalment els substitueixin i, en primera convocatòria, majoria absoluta dels seus membres.

7.4. En el supòsit de no assolir-se el quòrum d'assistència en primera convocatòria, la sessió se celebrarà en segona convocatòria, mitja hora més tard, si hi assisteixen el/la President/a o el/la Vicepresident/a, el/la Secretari/a i 1/3 dels seus membres.

7.5. No podrà ser objecte d'acord ni de dictamen cap assumpte que no figuri inclòs a l'ordre del dia, llevat que sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

7.6. Les votacions ordinàries es faran a mà alçada, llevat que una quarta part dels assistents sol·licités una votació nominal o secreta.

7.7. Els vots són personals i intransferibles. Únicament són delegables quan existeixi la delegació de funcions prevista en l'article 6.2.



7.8. En els supòsits d'empat, s'haurà de repetir la votació i si la igualtat persisteix, el/la President/a utilitzarà el vot de qualitat per desfer-lo.

7.9. Les sessions seran públiques i qualsevol persona podrà assistir-hi. Per fer ús de la paraula els ciutadans i ciutadanes ho hauran de sol·licitar per escrit dirigit a secretaria de l'Ajuntament i amb antelació a l'inici de la sessió, tot indicant el tema del qual volen parlar. El CMC haurà d'acordar per majoria simple si la intervenció és procedent.

Article 8

Composició del Consell de Redacció d'El Portal

8.1. Amb motiu de l'edició periòdica de la revista municipal *El Portal*, dins el Consell Municipal de Comunicació es crearà un Consell de Redacció amb els objectius de decidir els continguts de la publicació i avaluar el número anterior.

8.2. El Consell de Redacció estarà compostat per:

- L'alcalde/essa
- Un representant de cada grup polític municipal
- El/la regidor/a de Comunicació
- El/la Cap de Comunicació de l'Ajuntament

8.3. El Consell de Redacció es reunirà abans de la confecció de l'edició de cada número d'*El Portal*.

Article 9

Cooperació amb altres organismes

S'informarà formalment de la creació del CMC de Solsona, es farà arribar la següent proposta i es cooperarà amb els següents organismes:

- a) el Consell de l'Audiovisual de Catalunya i el Consell de la Informació de Catalunya
- b) la resta d'emissores municipals de la comarca del Solsonès
- c) la resta d'ajuntaments de la comarca del Solsonès
- d) el Consell Comarcal del Solsonès
- e) la Federació de Ràdios Locals de Catalunya, el Consorci Local i Comarcal de Comunicació, Comunicàlia i la Xarxa de Televisions Locals